

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛГОРОДСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
КООПЕРАЦИИ, ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»**

ЛИПЕЦКИЙ ИНСТИТУТ КООПЕРАЦИИ (ФИЛИАЛ)

УТВЕРЖДЕНО
Ученым советом института
«31» августа 2015 г.
Протокол №1

Директор института, профессор



Р.И. Бунеева

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)
ОБУЧАЮЩИХСЯ
ЛИПЕЦКОГО ИНСТИТУТА КООПЕРАЦИИ (ФИЛИАЛА)
АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛГОРОДСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ,
ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»**

Липецк – 2015

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о совете родителей (законных представителей) обучающихся (далее - Положение) Липецкого института кооперации (филиала) Автономной некоммерческой организации высшего образования «Белгородский университет кооперации, экономики и права» (далее - Институт) разработано и принято в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, иными нормативными актами, регулирующими образовательную деятельность в Российской Федерации, Уставом университета, Положением о Липецком институте кооперации (филиале) Автономной некоммерческой организации высшего образования «Белгородский университет кооперации, экономики и права» и другими локальными нормативными актами, регулирующими отношения участников образовательного процесса.

1.2. Совет родителей (законных представителей) обучающихся (далее — Совет) создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора института по инициативе законных представителей обучающихся.

2. Основные функции Совета

В целях защиты интересов обучающихся института и их родителей (законных представителей) основными функциями Совета являются:

2.1. Обеспечение участия законных представителей обучающихся в планировании и управлении учебно-воспитательным процессом.

2.2. Представление и защита законных прав и интересов обучающихся.

2.3. Защита прав и интересов законных представителей обучающихся.

2.4. Содействие руководству института в:

- совершенствовании условий образовательного процесса;
- охране жизни и здоровья обучающихся;
- организации и проведении общих мероприятий в институте.

2.5. Организация работы с законными представителями обучающихся по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательных отношений.

2.6. Представление мнения при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и их законных представителей.

2.7. Участие в работе Комиссии института по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3. Задачи Совета

3.1. Активное участие в:

- воспитании у обучающихся уважения к окружающим, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям и

старшим;

- повышении педагогической культуры законных представителей обучающихся;

- проведении разъяснительной и консультативной работы среди законных представителей обучающихся, обязанностях и ответственности участников образовательных отношений;

- подготовке Института к новому учебному году;

- привлечении законных представителей обучающихся к организации воспитательной работы, учебно-исследовательской и общественной деятельности, технического и художественного творчества, экскурсионно-туристической и спортивно-массовой работы с обучающимися.

3.2. Содействие:

- администрации Института в выполнении правил внутреннего распорядка обучающихся;

- участникам образовательных отношений в воспитании у обучающихся ответственного отношения к учебе, привитии им навыков учебного труда и самообразования;

- законным представителям обучающихся в повышении ответственности за выполнение обязанностей по их воспитанию.

3.3. Оказание помощи:

- кураторам в изучении и улучшении условий воспитания детей в семье, в пропаганде среди законных представителей обучающихся положительного опыта семейной жизни;

- администрации института в организации и проведении воспитательной работы в общежитии института.

3.4. Контроль совместно с администрацией Института организации и качества питания и медицинского обслуживания обучающихся;

3.5. Рассмотрение обращений в свой адрес, а также обращений к администрации института по поручению директора в пределах своей компетенции;

3.6. Недопущение вмешательства законных представителей обучающихся в профессиональную деятельность педагогов по личной инициативе;

3.7. Внесение предложений:

- по содержанию локальных актов, затрагивающих законные права и интересы обучающихся и их законных представителей;

- по организации образовательного процесса;

3.8. Координация деятельности родителей;

3.9. Взаимодействие с:

- педагогическим коллективом Института по вопросам профилактики правонарушений среди обучающихся;

- другими коллегиальными органами управления Института в пределах своей компетенции;

4. Права Совета

В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет имеет право:

4.1. обращаться:

- к администрации и другим коллегиальным органам управления образовательного учреждения и получать информацию о результатах рассмотрения обращений;

- в любые учреждения и организации;

4.2. приглашать:

- на свои заседания законных представителей обучающихся по представлениям (решениям) родителей;

- любых специалистов для работы в составе своих комиссий;

4.3. принимать участие в:

- подготовке локальных нормативных актов, затрагивающих законные права и интересы обучающихся и их законных представителей;

- организации деятельности блока дополнительного образования;

4.4. Давать разъяснения и принимать меры по:

- обращениям обучающихся и их законных представителей;

- по соблюдению обучающимися и их законными представителями требований законодательства об образовании и локальных нормативных актов Университета и Института.

4.5. Вносить предложения администрации Института о поощрениях обучающихся и их законных представителей.

4.6. Выносить общественное порицание законным представителям обучающихся, уклоняющимся от воспитания детей в семье.

4.7. Разрабатывать и принимать:

- положения о своих постоянных и (или) временных комиссиях;

- план своей работы;

- планы работы своих комиссий;

4.8. Принимать:

- решения о создании или прекращении своей деятельности;

- решения о создании и роспуске своих постоянных и (или) временных комиссий, назначении их руководителей;

- решения о прекращении полномочий своего председателя и его заместителя;

- участие в установлении требований к одежде и внешнему виду обучающегося;

- участие (в лице председателя) в заседаниях Учёного совета, других органов коллегиального управления институтом при рассмотрении вопросов, относящихся к компетенции Совета.

4.9. Предоставлять мотивированное мнение при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и их законных представителей.

4.10. Осуществлять:

- выборы из своего состава председателя и заместителя;
- проведение опросов и референдумов среди обучающихся и их законных представителей;
- встречи с администрацией института по мере необходимости;
- сбор предложений законных представителей обучающихся к администрации института и коллегиальным органам управления вузом;
- внесение изменений и дополнений в настоящее Положение;
- контроль создания необходимых условий для охраны и укрепления здоровья обучающихся, организации их питания;
- контроль создания условий для занятий обучающимися физической культурой и спортом;
- привлечение добровольных имущественных взносов, пожертвований и других не запрещенных законом поступлений;
- иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

5. Ответственность Совета

Совет несет ответственность за:

- 5.1. выполнение своего плана работы;
- 5.2. соответствие принятых решений действующему законодательству, Положению и другим локальным нормативным актам Института;
- 5.3. выполнение принятых решений и рекомендаций;
- 5.4. установление взаимопонимания между администрацией института и законными представителями обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания;
- 5.5. бездействие при рассмотрении обращений.

6. Формирование Совета и организация его работы

- 6.1. Совет является коллегиальным органом управления.
- 6.2. Свою деятельность члены Совета и привлекаемые к его работе лица осуществляют на безвозмездной основе.
- 6.3. В состав Совета входят по одному представителю от каждой группы, где обучаются несовершеннолетние. Представители избираются на родительских собраниях в начале каждого учебного года сроком на один год.
- 6.4. На своем первом заседании вновь избранный состав Совета выбирает из своего состава председателя и его заместителя.
- 6.5. Персональный состав Совета, его председатель и заместитель утверждаются приказом заместителя директора института.
- 6.6. Непосредственное руководство деятельностью Совета осуществляет его председатель, который:
 - обеспечивает ведение документации Совета;
 - координирует работу Совета, его комиссий и привлекаемых к его работе лиц;

- ведет переписку Совета;
- ведет заседания Совета;
- представляет администрации Института мнение Совета при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и их законных представителей.

6.7. В случае отсутствия председателя Совета его обязанности исполняет заместитель председателя.

6.8. Совет по согласованию с директором Институт может привлекать для своей работы любых юридических и физических лиц.

6.9. Совет работает по плану, согласованному с администрацией института.

6.10. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в семестр.

6.11. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании Совета более половины его членов.

6.12. Решения принимаются простым большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос его председателя. В случае несогласия председателя с принятым решением он выносит вопрос на рассмотрение администрации института.

6.13. Решения Совета носят рекомендательный характер.

6.14. В своей работе Совет отчитывается перед общим собранием законных представителей обучающихся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

7. Порядок учета мнения Совета при принятии локальных нормативных актов

7.1. Перед принятием локального нормативного акта, затрагивающего права и интересы обучающихся (или) их родителей (законных представителей), директор Института направляет проект акта и обоснование необходимости его принятия в Совет.

7.2. Не позднее пяти рабочих дней со дня получения Совет направляет директору мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

7.3. Если мотивированное мнение Совета не содержит согласия с проектом локального нормативного акта или содержит предложения по его совершенствованию, директор может либо согласиться с ним, либо обязан в течение трех рабочих дней после получения мотивированного мнения провести дополнительные консультации с Советом с целью достижения взаимоприемлемого решения.

7.4. Если согласие не достигнуто, возникшие разногласия оформляются протоколом. После этого директор имеет право принять локальный нормативный акт, а Совет может его обжаловать на заседании Учёного совета института. Совет также имеет право оспорить принятое решение в соответствии с действующим законодательством.

8. Делопроизводство Совета

8.1. Совет ведет протоколы своих заседаний и общих собраний законных представителей обучающихся в соответствии с инструкцией по делопроизводству, принятой в Институте.

8.2. Протоколы хранятся в составе отдельного дела в отделе воспитательной работы института.

8.3. Ответственность за делопроизводство возлагается на председателя Совета.

Разработал:
Заведующий
учебно-методическим отделом



Т.И. Челядинова

Согласовано:

Заместитель директора
по учебной и научной работе



Е.А. Хрючкина