АНО ВО "БЕЛГОРОДСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ, ЭКОНОМИКИ И ПРАВА"

Подписано: АНО ВО "БЕЛГОРОДСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ, ЭКОНОМИКИ И ПРАВА"
DN: cn=АНО ВО "БЕЛГОРОДСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ, ЭКОНОМИКИ И ПРАВА", c=RU, o=АНО ВО "БЕЛГОРОДСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ, ЭКОНОМИКИ И ПРАВА", ou=Липецкий институт кооперации (филиал) АНО ВО "БУКЭП", email=director@lki-lipetsk.ru
Причина: Я свидетельствую точность и целостность этого документа
Дата: 2020.12.28 10:31:52 +03'00'

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «БЕЛГОРОДСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ, ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»

ЛИПЕЦКИЙ ИНСТИТУТ КООПЕРАЦИИ (ФИЛИАЛ)

УТВЕРЖДАЮ
Директор института
д.э.н., профессор
_____Р.И. Бунеева
«29» октября 2018г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕНОМ СОВЕТЕ ЛИПЕЦКОГО ИНСТИТУТА КООПЕРАЦИИ (ФИЛИАЛ) АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «БЕЛГОРОДСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ, ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»

(новая редакция)

Липецк - 2018

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере образования, Уставом Автономной некоммерческой организации высшего образования «Белгородский университет кооперации, экономики и права» (далее – Университет), Положением о Липецком институте кооперации (филиал) (далее – Институт) и иными локальными нормативными актами Университета и Института.

1.2. Ученый совет Института является коллегиальным органом, осуществляющим общее руководство деятельностью Института.

1.3. В своей деятельности Ученый совет Института руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в области образования, Уставом Университета, Положением о Липецком институте кооперации (филиал), настоящим Положением, и иными локальными нормативными актами Университета и Института.

1.4. Срок полномочий Ученого совета Института – пять лет.

2. СОСТАВ И ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ УЧЕНОГО СОВЕТА ИНСТИТУТА

2.1. В состав Ученого совета Института входят директор Института, который является его председателем, заместители директора, деканы факультетов, заведующие кафедрами, начальник отдела информационных технологий, а также могут входить иные лица по решению директора Института.

2.2. Состав Ученого совета Института объявляется приказом ректора Университета.

2.3. В случае увольнения из Института члена Ученого совета Института он автоматически выбывает из состава Ученого совета Института. Член Ученого совета Института, входящий в его состав по должности, при переходе на другую должность автоматически выбывает из состава Ученого совета Института. Включение в состав Ученого совета Института лица, вновь принятого (переведенного) на должность, предусматривающую в соответствии с Уставом Университета, Положением о Липецком институте кооперации (филиал), вхождение замещающего ее лица в состав Ученого совета Института, объявляется приказом ректора Университета, по представлению директора института.

2.4. Заместителем председателя Ученого совета Института является заместитель директора по учебной и научной работе. Во время отсутствия председателя Ученого совета его обязанности исполняет заместитель председателя.

2.5. Ученый секретарь Ученого совета Института назначается приказом ректора Университета, по представлению директора Института.

Ученый секретарь организует подготовку заседаний Ученого совета Института, контролирует реализацию его решений и координирует взаимодействие Ученого совета и структурных подразделений Института в соответствии с компетенцией Ученого совета Института.

3. КОМПЕТЕНЦИЯ УЧЕНОГО СОВЕТА ИНСТИТУТА

3.1. К компетенции Ученого совета Института относится:

1) принятие решения о созыве конференции работников и обучающихся Института, а также решение иных вопросов, связанных с ее проведением;

2) рассмотрение перспективных направлений развития Института, утверждение концепции и программы развития Института;

3) нормативное регулирование основных вопросов организации образовательной деятельности, в том числе установление режима занятий обучающихся, форм, периодичности и порядка текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;

4) утверждение правил внутреннего трудового распорядка, правил внутреннего распорядка обучающихся Института;

5) заслушивание ежегодных отчетов директора Института;

6) рассмотрение и принятие решений по вопросам образовательной, научной (научно-исследовательской), информационно-аналитической и финансово-хозяйственной деятельности, а также по вопросам международного сотрудничества Института;

7) утверждение планов работы Ученого совета Института;

8) рассмотрение отчетов руководителей структурных подразделений Института;

9) рассмотрение кандидатур и представление работников Института к присвоению ученых званий;

10) рассмотрение кандидатур для участия в конкурсе на замещение должностей научно-педагогических работников;

11) рассмотрение кандидатур для участия в выборах на должность деканов факультетов, заведующих кафедрами;

12) рассмотрение вопросов о представлении работников Института к награждению государственными наградами Российской Федерации и присвоении им почетных званий;

13) рассмотрение кандидатур для присуждения почетных званий Университета и награждения нагрудными знаками на основании положений, утверждаемых Ученым советом Университета;

14) выдвижение кандидатур обучающихся на стипендии Президента Российской Федерации, стипендии Правительства Российской Федерации, Губернатора Липецкой области, а также именные стипендии;

15) рекомендация кандидатур для поступления в аспирантуру и докторантуру, ежегодное рассмотрение их научных отчетов;

16) обсуждение с участием председателей государственных экзаменационных комиссий программ государственной итоговой аттестации, методики оценивания результатов, требований к выпускным квалификационным работам, заданиям и продолжительности государственных экзаменов по образовательным программам среднего профессионального образования - программам подготовки специалистов среднего звена;

17) одобрять учебные планы и календарные учебные графики образовательных программ;

18) обсуждение вопросов, связанных с духовно-нравственным, морально-этическим и физическим воспитанием обучающихся, мероприятий, направленных на улучшение их здоровья;

19) рассмотрение иных вопросов, имеющих принципиальное значение для организации и проведения образовательной, научной, воспитательной, организационной, кадровой, финансово-хозяйственной и иной приносящей доходы деятельности Института, которые, по определению директора или большинства членов Ученого совета Института, являются общественно значимыми и требуют рассмотрения на его заседаниях, в том числе вопросов, поставленных перед Ученым советом Института трудовыми коллективами структурных подразделений;

20) принятие решений по другим вопросам, отнесенным к компетенции Ученого совета Института в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, Положением о Липецком институте кооперации (филиал) и локальными нормативными актами Университета и Института.

3.2. По вопросам, отнесенным к его компетенции, Ученый совет Института вправе принимать локальные нормативные акты в порядке, установленном настоящим Положением.

3.3. Ученым советом Института могут создаваться по отдельным вопросам деятельности Института постоянные и временные комиссии с определением их функций и состава.

4. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ УЧЕНОГО СОВЕТА ИНСТИТУТА, ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЙ И ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ

4.1. Председатель Ученого совета:

- организует работу Ученого совета в соответствии с полномочиями, предоставленными ему Уставом университета, Положением о Липецком институте кооперации (филиал) и настоящим Положением;
- принимает решение о переносе очередного и дате внеочередного заседания Ученого совета;

- дает поручения по вопросам, отнесенным к его компетенции;
- ведет заседания Ученого совета;
- вносит в повестку заседания Ученого совета внеплановые вопросы, требующие оперативного рассмотрения;
- предоставляет слово для выступления в порядке очередности поступления заявок в соответствии с повесткой дня;
- ставит на голосование в порядке поступления предложения членов Ученого совета;
- организует голосование и подсчет голосов;
- представляет Ученый совет во взаимоотношениях с органами власти, местного самоуправления, юридическими и физическими лицами, общественными объединениями;
- организует работу по выполнению решений Ученого совета.

4.2. В обязанности Ученого секретаря Ученого совета Института входят:

- организация, подготовка заседаний Ученого совета, приглашение на его заседание участников и иных лиц;
- размещение объявлений о заседании Ученого совета с повесткой дня не позднее чем за неделю до заседания;
- инструктирование членов счетной комиссии при проведении тайного голосования;
- ведение протоколов заседаний Ученого совета, подготовка и тиражирование проектов постановлений Ученого совета;
- подготовка и вручение выписок из протоколов и решений Ученого совета по указанию председателя Ученого совета;
- обеспечение условий для работы комиссий Ученого совета;
- ведение делопроизводства Ученого совета;
- иные обязанности, связанные с работой Ученого совета Института.

4.3. Работа Ученого совета Института проводится по плану, разрабатываемому на очередной учебный год. Ученый совет Института формирует план своей работы с учетом предложений руководителей структурных подразделений Института и членов Ученого совета Института. План работы Ученого совета утверждается директором Института после рассмотрения Ученым советом Института.

4.4. Организационной формой работы Ученого совета является заседание.

4.5. Заседания Ученого совета Института проводятся не реже одного раза в два месяца, кроме летнего периода. Внеочередное заседание Ученого совета Института может проводиться по решению директора Института или по требованию не менее 20% состава членов Ученого совета Института.

4.6. Место и время проведения заседания могут быть изменены по решению председателя Ученого совета.

4.7. Члены Ученого совета обязаны участвовать в заседаниях. В случае невозможности участия в заседании Ученого совета они обязаны

заблаговременно информировать председателя или Ученого секретаря Ученого совета о причине отсутствия.

4.8. Перед началом заседания Ученого совета проводится регистрация, в процессе которой членам Совета вручаются материалы по включенным в повестку дня вопросам.

4.9. На заседания Ученого совета могут приглашаться представители структурных подразделений Института. Персональный состав приглашенных лиц на заседание определяет председатель Ученого совета.

4.10. Все материалы, предлагаемые для рассмотрения на заседаниях Ученого совета, представляются Ученому секретарю Ученого совета Института (по основным вопросам повестки) не позднее, чем за неделю до заседания. Ученый секретарь Ученого совета не позднее, чем за два дня до заседания, представляет проекты постановлений Ученого совета председателю.

4.11. Голосование по проектам постановлений проводится в целом или отдельно по разделам и пунктам, а затем в целом.

4.12. Решения Ученого совета Института по вопросам образовательной, научной (научно-исследовательской), информационно-аналитической и финансово-хозяйственной деятельности, а также по вопросам международного сотрудничества Института принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. При рассмотрении вопросов замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу и выборов деканов факультетов, представления к присвоению почетных званий и в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Уставом Университета - тайным голосованием в установленном порядке.

4.13. Решение Ученого совета Института считается принятым, если за него проголосовало большинство его членов, присутствующих на заседании, при явке не менее 50 процентов списочного состава этого совета.

4.14. Перед началом открытого голосования председатель Ученого совета Института сообщает количество предложений, которые ставятся на голосование, уточняет их формулировки и последовательность, в которой они ставятся на голосование.

4.15. По окончании подсчета голосов председатель Ученого совета объявляет итоги голосования и принятое решение.

4.16. При отсутствии кворума, необходимого для проведения голосования, председатель переносит рассмотрение вопроса и голосование по нему на следующее заседание Ученого совета Института.

4.17. Если при определении результатов голосования выявятся процедурные ошибки, решением Ученого совета Института может быть проведено повторное голосование.

4.18. Для проведения тайного голосования и определения его результатов Ученый совет Института избирает открытым голосованием

счетную комиссию из числа членов Ученого совета в количестве не менее трех человек. В состав счетной комиссии не включаются:

- лица, чьи фамилии включены в бюллетень для тайного голосования;
- председатель, заместители председателя и Ученый секретарь Ученого совета.

4.19. Счетная комиссия избирает из своего состава председателя комиссии.

4.20. Бюллетени для тайного голосования проверяются счетной комиссией на соответствие утвержденной форме, количеству членов Ученого совета Института и содержанию в них необходимой информации.

4.21. Выдача бюллетеней для тайного голосования производится членами счетной комиссии перед его началом.

4.22. Результаты тайного голосования оформляются протоколом счетной комиссии.

4.23. В открытом голосовании председатель Ученого совета голосует последним.

4.24. Заседание Ученого совета Института оформляется протоколом, который подписывают председатель и Ученый секретарь Ученого совета Института.

4.25. К протоколу прилагаются: протоколы заседаний счетной комиссии, явочные листки.

4.26. Члены Ученого совета имеют право ознакомиться с протоколами заседаний у Ученого секретаря Ученого совета.

4.27. Решение Ученого совета Института принимается в форме постановления, которое подписывается директором Института как председателем Ученого совета Института и Ученым секретарем Ученого совета Института, и вступает в законную силу с момента его издания, или с момента, указанного в постановлении.

4.28. Председатель Ученого совета Института осуществляет контроль за исполнением решений Ученого совета Института и информирует членов Ученого совета о выполнении принятых решений.

4.29. Процедура проведения заседаний Ученого совета Института и принятия решений, по вопросам, отнесенным к компетенции Ученого совета Института и не урегулированным законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, Положением о Липецком институте кооперации (филиал) принимается на заседании Ученого совета большинством голосов членов Ученого совета, принявших участие в голосовании, оформляется протоколом и действует с момента ее принятия.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящее Положение, за исключением норм, для которых настоящим разделом установлены иные сроки и порядок вступления в силу, вступает в силу с момента его утверждения.

5.2. Нормы настоящего Положения, определяющие порядок формирования Ученого совета Института, вступают в силу после окончания срока полномочий избранных членов Ученого совета Института, за исключением п. 2.3. настоящего Положения, который вступает в силу с момента его утверждения.

5.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, Уставом Университета и Положением о Липецком институте кооперации (филиал) путем принятия в новой редакции.

Лист согласования

ПОЛОЖЕНИЯ
ОБ УЧЁНОМ СОВЕТЕ
ЛИПЕЦКОГО ИНСТИТУТА КООПЕРАЦИИ (ФИЛИАЛ)
АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «БЕЛГОРОДСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ, ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»

(новая редакция)

Разработал:
Секретарь Ученого совета
института _____ О.В.Ермолова

Согласовано:
Заместитель директора по
учебной и научной работе _____ Н.Н. Звягина

Студенческим советом _____ Председатель А.В. Кинаш

Советом родителей _____ Председатель Саратовцева И.Н.