

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«БЕЛГОРОДСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ,  
ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»**

СОГЛАСОВАНО

Студенческим советом  
университета

Председатель

 А.В. Лубкин  
«28» августа 2017 г.

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом университета  
«28» августа 2017 г.

Протокол № 11

 Ректор университета, профессор

В.И. Теплов



СОГЛАСОВАНО

«Профорганизация студентов  
БУКЭП»

Председатель

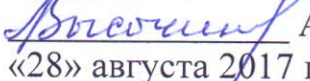
 И.Г. Дереча  
«28» августа 2017 г.



СОГЛАСОВАНО

Советом родителей обучающихся

Председатель

 А.С. Высочиненко  
«28» августа 2017 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИИ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
ПО ОСНОВНЫМ ПРОГРАММАМ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ  
(новая редакция)**

Белгород 2017

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения в Автономной некоммерческой организацией высшего образования «Белгородский университет кооперации, экономики и права» (далее – университет) и ее филиалах.

1.2. Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Приказа Минобрнауки России от 18.04.2013 г. №292 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения» (с изменениями и дополнениями);
- Приказа Минобрнауки России от 02.07.2013 г. № 513 «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение» (с изменениями и дополнениями);
- иных нормативных правовых актов;
- Устава университета и иных локальных нормативных актов университета.

1.3. Профессиональное обучение направлено на приобретение лицами различного возраста профессиональной компетенции, в том числе для работы с конкретным оборудованием, технологиями, аппаратно-программными и иными профессиональными средствами, получение указанными лицами квалификационных разрядов, классов, категорий по профессии рабочего или должности служащего без изменения уровня образования.

1.4. Основные программы профессионального обучения делятся на следующие виды:

- основные программы профессионального обучения – программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих;
- основные программы профессионального обучения – программы переподготовки рабочих, служащих;
- основные программы профессионального обучения – программы повышения квалификации рабочих, служащих.

1.5. Под *профессиональным обучением по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих* понимается профессиональное обучение лиц, ранее не имевших профессии рабочего или должности служащего.

1.6. Под *профессиональным обучением по программам переподготовки рабочих и служащих* понимается профессиональное обучение лиц, уже имеющих профессию рабочего, профессии рабочих или

должность служащего, должности служащих, в целях получения новой профессии рабочего или новой должности служащего с учетом потребностей производства, вида профессиональной деятельности.

1.7. Под *профессиональным обучением по программам повышения квалификации рабочих и служащих* понимается профессиональное обучение лиц, уже имеющих профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих, в целях последовательного совершенствования профессиональных знаний, умений и навыков по имеющейся профессии рабочего или имеющейся должности служащего без повышения образовательного уровня.

1.8. Профессиональное обучение по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования, а также в иных случаях, предусмотренных федеральными законами, предоставляется бесплатно.

1.9. Правила приема на обучение по основным программам профессионального обучения определены соответствующим локальным нормативным актом университета.

1.10. Университет осуществляет обучение по основной программе профессионального обучения на основе договора об образовании, заключаемого с поступающим (законным представителем) и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение, либо за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации.

## **2. ОСНОВНЫЕ ПРАВИЛА РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНЫХ ПРОГРАММ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ**

2.1. Основная программа профессионального обучения может реализовываться в форме очного или очно-заочного обучения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

Формы обучения определяются образовательной программой и (или) договором об оказании платных образовательных услуг по обучению по программам профессионального обучения.

2.2. Содержание и продолжительность профессионального обучения определяются конкретной программой профессионального обучения, разрабатываемой и утверждаемой на основе профессиональных стандартов (при наличии) или установленных квалификационных требований, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

Содержание реализуемой программы профессионального обучения и (или) отдельных её компонентов (дисциплин (модулей), практик,) должно быть направлено на достижение целей программы, планируемых результатов ее освоения.

При прохождении профессионального обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом его продолжительность может быть изменена с учётом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

2.3. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой программы профессионального обучения осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами университета.

2.4. Обучение по основным программам профессионального обучения осуществляется как одновременно и непрерывно, так и поэтапно (дискретно), в том числе посредством освоения отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), прохождения производственного обучения, применения сетевых форм, в порядке, установленном образовательной программой и (или) договором об оказании платных образовательных услуг по программам профессионального обучения.

2.5. Срок начала и окончания профессионального обучения определяются в соответствии с учебным планом конкретной основной программы профессионального обучения.

2.6. Реализация основных программ профессионального обучения сопровождается проведением промежуточной аттестации обучающихся. Формы, периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся устанавливаются учебным планом и календарным учебным графиком, которые являются составными элементами основной программы профессионального обучения.

2.7. Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена.

Квалификационный экзамен проводится для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков программе профессионального обучения и установления на этой основе лицам, прошедшим профессиональное обучение, квалификационных разрядов, классов, категорий по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих.

Квалификационный экзамен независимо от вида профессионального обучения включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартов по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих.

2.8. Лицам, успешно сдавшим квалификационный экзамен, по результатам профессионального обучения присваивается разряд, класс или категория и выдаётся свидетельство о профессии рабочего, должности служащего.

Порядок заполнения, учета и выдачи свидетельства о профессии рабочего, должности служащего, а также его дубликата определен соответствующим локальным нормативным актом университета.

### **3. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ ОСНОВНЫХ ПРОГРАММ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ**

3.1. Трудоёмкость освоения основной программы профессионального обучения определяется в академических часах.

3.2. Основная программа профессионального обучения – это комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

Структура программы профессионального обучения состоит из следующих компонентов:

- квалификационная характеристика;
- учебный план основной программы профессионального обучения;
- календарный учебный график;
- рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);
- методические материалы;
- организационно-педагогические условия реализации программы;
- оценка качества освоения программы и оценочные материалы;
- составители программы.

3.2.1. *Квалификационная характеристика* содержит:

– наименование профессии (должности) в точном соответствии с Перечнем профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ №513 от 02.07.2013 г. (с изменениями и дополнениями), по которой присваивается класс, разряд или категория;

- уровень квалификации (разряд, класс, категорию);
- объем знаний, практических умений и основных видов работ, которыми должны овладеть обучающиеся и требующихся для выполнения трудовых функций по профессии рабочего, должности служащего.

3.2.2. *Учебный план* основной программы профессионального обучения определяет перечень, трудоёмкость в академических часах, последовательность и распределение учебных предметов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности обучающихся и формы аттестации.

В учебном плане выделяется объем работы обучающихся по видам учебных занятий, обучающихся в академических часах, формы контроля.

Образовательная деятельность по программе профессионального обучения может включать следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнение квалификационной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определённые учебным планом.

3.2.3. *Календарный учебный график* освоения программы профессионального обучения определяет период(ы) осуществления видов учебной деятельности по очной и очно-заочной формам обучения. Календарный учебный график может корректироваться в соответствии с требованиями заказчика по срокам обучения.

3.2.4. *Рабочие программы* учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) определяют содержание предмета, дисциплины (модуля), а также бюджет времени на их освоение.

Рабочая программа разрабатывается по каждому предмету, дисциплине (модулю) на основе учебного плана. Она определяет содержание учебного предмета, дисциплины (модуля) и с указанием видов учебных занятий (лекции, практических, лабораторных работ и др.), их тематики, бюджета времени на их освоение.

3.2.5. *Методические материалы* включает сведения о рекомендованных источниках: нормативные правовые акты, учебная и научная литература, электронные ресурсы. Также указываются методические материалы по проведению учебных занятий. Рекомендуемая литература составляется по каждому предмету, дисциплине (модулю).

3.2.6. *Организационно-педагогические условия* включают кадровые условия и образовательные технологии, материально-технические условия реализации основной программы профессионального обучения.

Кадровые условия предусматривают указание требований к педагогическому составу, привлекаемому к учебному процессу по основной программе профессионального обучения. Здесь же приводится описание применяемых образовательных технологий в учебном процессе.

Материально-технические условия реализации программы определяют требования к условиям проведения всех видов учебных занятий: аудитории, используемое оборудование, перечень используемых информационных технологий, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости) и т.д.

3.2.7. *Оценка качества освоения программы* и оценочные материалы включает формы итоговой аттестации и непосредственно оценочные материалы.

*Формы аттестации* – эта часть программы профессионального обучения включает сведения по проведению промежуточной и итоговой аттестации в форме квалификационного экзамена. В этой части программы даётся описание процедуры промежуточной аттестации (письменная или устная форма зачёта, экзамена или проведение их в форме тестирования), а

также процедуры квалификационного экзамена. Также здесь приводятся оценочные материалы по промежуточной аттестации и по квалификационному экзамену.

Оценочные материалы (фонд оценочных средств) дисциплины (модуля) или практики для проведения промежуточной аттестации обучающихся включают в себя: описание показателей и критериев оценивания, описание шкал оценивания; типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.

Оценочные материалы (фонд оценочных средств) для итоговой аттестации включает в себя: описание показателей и критериев оценивания полученных знаний, умений и навыков, а также шкал оценивания; типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

*3.2.8. Составители программы.* В данном разделе программы указываются ФИО, должность, кафедра, учёная степень и учёное звание всех преподавателей - разработчиков программы профессионального обучения.

*3.3.* Основная программа профессионального обучения разрабатывается в форме комплекта документов по заказу организации, органа власти, которые являются заказчиками, или по инициативе ректора университета, руководителя структурного подразделения, профессорско-преподавательского состава кафедры или нескольких кафедр (в случае, если затрагиваются смежные области знаний). Разработчиками выступают преподаватели университета по поручению руководителя структурного подразделения, являющегося ответственным за реализации основной программы профессионального обучения.

Каждый компонент образовательной программы разрабатывается в форме единого документа или комплекта документов.

Основная программа профессионального обучения утверждается Ученым советом университета и подлежит ежегодному обновлению с учетом изменений в законодательстве Российской Федерации.

Информация об образовательной программе размещается на официальном сайте университета в сети «Интернет».

#### **4. ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ОСНОВНЫМ ПРОГРАММАМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ**

*4.1.* Образовательный процесс в университете по основным программам профессионального обучения может осуществляться в течение всего календарного года, включая каникулярное время. Продолжительность учебного года в университете по программам профессионального обучения с 01 сентября по 31 августа текущего года.

4.2. Организация образовательного процесса по основным программам профессионального обучения предусматривает несколько этапов, в рамках которых осуществляется подготовка необходимых организационно-распорядительных документов по организации образовательного процесса.

4.2.1. *Профориентационная работа*, которая предусматривает проведение рекламной деятельности по информированию заинтересованных лиц, в том числе организаций, органов власти, безработных граждан, обучающихся образовательных организаций.

4.2.2. *Прием на обучение по основным программам профессионального обучения, который осуществляется по правилам*, определенным соответствующим локальным нормативным актом университета.

Организацию приема на обучение по основным программам профессионального обучения осуществляет центр дополнительного образования университета (в филиалах – структурное подразделение или лицо, ответственное за реализацию дополнительных образовательных программ).

Количество мест для приема на обучение по каждой основной программе профессионального обучения не ограничено.

Зачислению на обучение по основным программам профессионального обучения предшествует заключение договора об образовании, форма которого утверждена приказом ректора университета. Зачисление на обучение по основным программам профессионального обучения осуществляется приказом ректора университета по результатам рассмотрения заявления и иных представленных поступающим (законным представителем) документов.

4.2.3. *Реализация основной программы профессионального обучения.*

Количество обучающихся в каждой учебной группе определяется индивидуально, исходя из особенностей реализуемой основной программы профессионального обучения. При этом не может быть менее 5 человек и более 30 человек в учебной группе.

Образовательный процесс по основной программе профессионального обучения проводится в соответствии с утверждёнными учебным планом и календарным учебным графиком.

Образовательная деятельность по основным программам профессионального обучения организуется в соответствии с расписанием учебных занятий, которое разрабатывается центром дополнительного образования и утверждается ректором университета (в филиале – разрабатывается лицом, ответственным за реализацию основных программ профессионального обучения и утверждается директором филиала университета).

В целях информирования обучающихся о расписании учебных занятий по основным программам профессионального обучения университет размещает данное расписание на информационном стенде (табло) и (или) в электронной информационной системе (далее вместе – информационный стенд).



Профессиональное обучение на производстве осуществляется в пределах рабочего времени обучающегося по соответствующим основным программам профессионального обучения.

Образовательная деятельность обучающихся осуществляется посредством проведения лекций, практических, лабораторных занятий, мастер классов и др. видов учебных занятий.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Трудоёмкость аудиторной учебной нагрузки по основным программам профессионального обучения по очной форме обучения должна составлять не более 8 часов в день при шестидневной рабочей неделе.

Реализация программ профессионального обучения сопровождается проведением промежуточной аттестации обучающихся.

*Промежуточная аттестация* обучающихся включает в себя сдачу экзаменов и зачетов по дисциплинам (модулям) и практикам, контрольных работ, предусмотренных учебным планом, а также рабочими программами дисциплин (модулей), программами практик,

Цель промежуточной аттестации – оценивание полученных за определенный период результатов обучения по каждой дисциплине (модулю), практике, теоретических знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач при освоении образовательной программы профессионального обучения. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся.

Оценочные материалы (фонд оценочных средств) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю), практике входят в состав основной программы профессионального обучения.

Основными формами промежуточной аттестации обучающихся являются экзамены и зачеты. Они сдаются всеми обучающимися в обязательном порядке в соответствии с учебным планом по основной программе профессионального обучения. Периодичность промежуточной аттестации определяется соответственно основной программой профессионального обучения.

*Экзамен* – это форма оценки промежуточных и (или) окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям) (знаний, умений и (или) опыта деятельности), полученных обучающимся в процессе изучения всей дисциплины или ее части, навыков самостоятельной работы, способности применять их в решении практических задач.

*Зачет* (в том числе дифференцированный зачет, зачет с оценкой) – это форма контроля промежуточной аттестации, оценивающая промежуточные и (или) окончательные результаты обучения, полученные обучающимся в ходе изучения дисциплины (модуля) или практики в целом.

*Дифференцированный зачет* или зачет с оценкой, проводится с выставлением балльной оценки.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) основной образовательной программы профессионального обучения или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые по каждой основной программе профессионального обучения приказом ректора университета (в филиале – приказом директора филиала). В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

Для проведения промежуточной аттестации во второй раз создается комиссия.

Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

Обучающиеся по основной профессиональной образовательной программе, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, отчисляются из университета как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

4.3. Организация образовательного процесса по основным программам профессионального обучения включает подготовку необходимых организационно-распорядительных документов по организации образовательного процесса таких, как:

- издание приказа ректора университета об организации образовательного процесса по соответствующей основной программе профессионального обучения с указанием сроков обучения и формы обучения (очная, очно-заочная);

- составление сметы расходов на проведение обучения по основной программе профессионального обучения и издание приказа ректора университета о стоимости обучения по соответствующей программе;

- разработка и утверждение расписания учебных занятий;

- зачисление слушателей на обучение по основной программе профессионального обучения приказом ректора университета;

- подготовка зачетно-экзаменационных ведомостей по форме, предусмотренной Приложением 1 к настоящему Положению;

- издание приказа ректора университета (директора филиала) об утверждении баз практики, распределении слушателей по базам практики и назначении руководителей практики от университета (филиала университета);

- издание приказа ректора университета о составе итоговой аттестационной комиссии;

– издание приказа ректора университета (директора филиала университета) о допуске слушателей, полностью выполнивших учебный план и прошедших промежуточную аттестацию, к итоговой аттестации в форме квалификационного экзамена;

– оформление необходимых документов по результатам работы Итоговой аттестационной комиссии (протоколы, экзаменационные ведомости, отчёт председателя итоговой аттестационной комиссии);

– заполнение свидетельств о профессии рабочего, должности служащего;

– заполнение журнала выдачи свидетельств о профессии рабочего, должности служащего;

– издание приказа ректора университета о выдаче слушателям свидетельств о профессии рабочего, должности служащего и их отчислении из университета.

## **5. ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ**

5.1. Освоение программы профессионального обучения завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме квалификационного экзамена.

Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

5.2. Квалификационный экзамен проводится для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков программе профессионального обучения и установления на этой основе лицам, прошедшим профессиональное обучение, квалификационных разрядов, классов, категорий по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих.

5.3. Квалификационный экзамен независимо от вида профессионального обучения включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих.

5.4. Порядок проведения итоговой аттестации в форме квалификационного экзамена определен соответствующим локальным нормативным актом университета.

## **6. ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ПО ОСНОВНЫМ ПРОГРАММАМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ, ДЕТЕЙ-ИНВАЛИДОВ И ИНВАЛИДОВ**

6.1. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов университет организуют образовательный процесс по основным программам профессионального обучения с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий обучающихся.

6.2. Университет создает специальные условия, без которых невозможно или затруднено освоение основных программ профессионального обучения указанными категориями обучающихся в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии.

Под специальными условиями для получения образования по основным программам профессионального обучения обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами и инвалидами понимаются условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания университета и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

6.3. Сроки обучения по основным программам профессионального обучения для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов могут быть увеличены с учетом особенностей их психофизического развития в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов.

6.4. В целях доступности получения образования по основным программам профессионального обучения обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами и инвалидами университет (филиал университета) обеспечивает:

а) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по зрению;

адаптацию официального сайта университета (филиала университета) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с учетом особых потребностей инвалидов по зрению с приведением их к международному стандарту доступности веб-контента и веб-сервисов (WCAG);

размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании лекций, учебных занятий (должна быть выполнена крупным (высота прописных букв не менее 7,5 см) рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

выпуск альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

доступ обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию университета (филиала университета), располагающему местом для размещения собаки-поводыря в часы обучения самого обучающегося;

б) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения);

предоставление надлежащих звуковых средств воспроизведения информации;

в) для обучающихся, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия, предусматривающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров до высоты не более 0,8 м; наличие специальных кресел и других приспособлений).

6.5. Численный состав учебной группы может быть уменьшен при включении в него обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и (или) детей-инвалидов, инвалидов.

Численность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей инвалидов и инвалидов в учебной группе устанавливается до 15 человек.

Занятия в учебных группах с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами и инвалидами могут быть организованы как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных классах, группах.

С обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами и инвалидами может проводиться индивидуальная работа как в университете (филиале университета), так и по месту жительства.

6.6. Содержание основных программ профессионального обучения и условия организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов определяются адаптированной образовательной программой

6.7. Обучение по основным программам профессионального обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов осуществляется университетом (филиалом университета) с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по основным программам профессионального обучения может осуществляться на основе основных программ профессионального обучения программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся, с привлечением специалистов в области коррекционной педагогики, а также педагогических работников, освоивших соответствующую программу профессиональной переподготовки.

6.8. При реализации основных программ профессионального обучения обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам и инвалидам предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

С учетом особых потребностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов университетом (филиалом университета) обеспечивается предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде.

## **7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты утверждения Ученым советом университета.

7.2. Настоящее Положение распространяются на все структурные подразделения университета, включая филиалы Университета.

7.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Уставом университета, путем принятия в новой редакции.

## Приложение 1

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«БЕЛГОРОДСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ, ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»  
Центр дополнительного образования**

**ЗАЧЕТНО-ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ**

Семестр \_\_\_\_ 201\_/201\_ уч. год

Форма контроля - зачёт, экзамен (подчеркнуть)

Основная программа профессиональной подготовки \_\_\_\_\_

Дисциплина \_\_\_\_\_

Ф.И.О. преподавателя \_\_\_\_\_

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ год

№ п/п	Фамилия слушателя	Зачет	Подпись препод.	Экзаменационная оценка		Подпись препод.
				цифрой	прописью	
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						

Слушателей на экзамене, зачете \_\_\_\_\_, из них получивших:

“отлично” \_\_\_\_\_, “хорошо” \_\_\_\_\_, “удовл.” \_\_\_\_\_, “неуд.” \_\_\_\_\_

Число слушателей, не явившихся на экзамен, зачет \_\_\_\_\_

Число слушателей, не допущенных к экзамену, зачету \_\_\_\_\_

Руководитель  
центра дополнительного образования

Ф.И.О.