

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«БЕЛГОРОДСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ,  
ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»**

**ЛИПЕЦКИЙ ИНСТИТУТ КООПЕРАЦИИ (ФИЛИАЛ)**

**УТВЕРЖДЕНО**

**Ученым советом института  
«31» августа 2015 г.**

**Протокол № 1**

**Директор института, профессор  
Р.И. Бунеева**



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О МЕТОДИЧЕСКИХ ШКОЛАХ В ЛИПЕЦКОМ ИНСТИТУТЕ  
КООПЕРАЦИИ (ФИЛИАЛ) АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ  
ОРГАНИЗАЦИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «БЕЛГОРОДСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ, ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»**

Липецк, 2015

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**1.1.** Настоящее Положение разработано на основании законодательства Российской Федерации в области образования, федеральных государственных образовательных стандартов (далее - образовательных стандартов), иных нормативных правовых актов и рекомендаций Министерства образования и науки Российской Федерации.

**1.2.** Настоящее Положение определяет понятие, содержание деятельности, критерии формирования методической школы, критерии сформированности и формы деятельности методических школ в Липецком институте кооперации (филиале) Автономной некоммерческой организации высшего образования «Белгородский университет кооперации, экономики и права» (далее – институт).

**1.3.** Методическая школа - это четко выраженное направление методической деятельности по профилю укрупненной группы направлений подготовки и специальностей, возглавляемое признанным ученым и специалистом в данной области, под руководством которого ведется методическая работа по программам вузовского и послевузовского профессионального образования.

## **2. СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЕТОДИЧЕСКОЙ ШКОЛЫ**

### **2.1 Подготовка бакалавров, специалистов:**

под руководством лица, возглавляющего методическую школу, должна быть подготовлена учебно-методическая документация с целью создания условий, способствующих повышению эффективности и качества учебного процесса, происходить улучшение всех форм, видов и методов учебно - методической работы с учетом состояния и перспектив развития организаций, в том числе органов власти, для которых институт готовит кадры.

### **2.2. Публикации в институте, головном вузе, центральных российских и международных изданиях:**

монографии, учебники, учебные пособия, издаваемые регулярно в институте, головном вузе и (или) в центральных издательствах России и (или) в международных издательствах. Издание учебников и учебных пособий с грифами министерств и ведомств, УМО, другими грифами.

### **2.3. Передача методического опыта (методическая работа):**

разработка методических материалов по курсам лекций и практических занятий, проведение или участие в методических семинарах, организация и (или) участие в методических или научно-методических конференциях, научно-методическая работа в других вузах, в том числе зарубежных, разработка методических материалов с использованием новых информационных технологий, организация работы по подготовке электронных учебников, учебных пособий.

## **2.4. Организация международного сотрудничества в области образования:**

участие в международных проектах, написание совместных учебников, учебных пособий, организация или участие в международных научно-методических или методических конференциях и семинарах и др.

## **2.5. Продвижение методической работы, привлечение молодых преподавателей к методической работе:**

создание в коллективе творческой среды, участие в конкурсах на лучший учебник, учебное пособие, монографию, совместное издание учебников и учебных пособий с молодыми преподавателями, оказание им помощи в обеспечении занятий учебно-методической литературой, разработка методических рекомендаций по проведению занятий, постановка и обсуждение методических вопросов на методических семинарах, участие в научно-методических конференциях, смотрах, конкурсах, выставках и т.п.

# **3. КРИТЕРИИ ФОРМИРОВАНИЯ МЕТОДИЧЕСКОЙ ШКОЛЫ**

**3.1. Достаточное число членов коллектива - представителей методической школы** (как правило, не менее 5 человек).

**3.2. Наличие определенных методических направлений,** охватывающих учебно-методическую, научно-методическую, организационно-методическую и экспертно-методическую деятельность, поддержание в коллективе атмосферы корпоративного творчества, концептуального единства в исследованиях и подходах к изучаемым проблемам.

**3.3. Наличие одного или нескольких лидеров** - ученых, работающих в институте и специализирующихся по профилю данной укрупненной группы направлений подготовки и специальностей, имеющих наибольший опыт методической работы.

**3.4. Высокое качество и эффективность методических разработок,** подтверждаемое значительным количеством монографий, учебников и учебных пособий, издаваемых регулярно в институте и (или) в центральных издательствах России и (или) в международных издательствах. Издание учебников и учебных пособий с грифами министерств и ведомств, УМО, другими грифами.

**3.5. Известность и репутация методической школы,** подтверждаемые участием представителей школы в различных советах, секциях, комиссиях, методических семинарах, работа в УМО, работа в качестве рецензентов учебно-методической литературы, программной продукции, научно-методических статей и докладов, конкурсных и других материалов, издание совместных учебников и учебных пособий с представителями других вузов России и зарубежных стран, членство в организационных комитетах при проведении научно-методических конференций.

**3.6. Сохранение традиций** - участие в методических семинарах, конференциях, издание учебников и учебных пособий и т.п.

**3.7. Преемственность поколений** - организация методической работы с молодыми преподавателями, привлечение их к участию в научно-методических конференциях, совещаниях и семинарах, подготовка студентов к конкурсам на лучшую курсовую, выпускную квалификационную работу, совместное издание учебников и учебных пособий с молодыми авторами (ассистентами), организация содействия повышения квалификации профессорско-преподавательского состава.

## **4. КРИТЕРИИ СФОРМИРОВАННОСТИ МЕТОДИЧЕСКОЙ ШКОЛЫ**

4.1. Формирование и руководство школой осуществляется представитель профессорско-преподавательского состава института, имеющий, как правило, ученую степень и ученое звание, и большой опыт методической работы в вузе.

4.2. Опубликование учебников или учебных пособий по направлениям подготовки укрупненной группы направлений подготовки и специальностей и тематике деятельности коллектива.

4.3. Неразрывная и систематическая связь научного, образовательного, методического и воспитательного процесса, дающая взаимное обогащение всем направлениям деятельности института, участие в научно-методических или методических конференциях, совещаниях и семинарах, смотрах, конкурсах, выставках.

4.4. Создание учебно-методических материалов различного характера, обеспечивающих учебный процесс по дисциплинам, касающимся профиля укрупненной группы направлений подготовки и специальностей и учебно-программной документации, необходимой для проведения образовательного процесса.

## **5. ФОРМЫ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЕТОДИЧЕСКОЙ ШКОЛЫ**

**5.1.** Деятельность методической школы осуществляется в следующих формах: учебно-методической; научно-методической; организационно-методической и экспертно-методической. Эти формы работ не имеют жесткого разграничения по содержанию.

5.1.1. Учебно-методическая форма направлена на совершенствование методики преподавания дисциплин, непосредственное методическое обеспечение учебного процесса, внедрение в него рекомендаций, выработанных в результате выполнения научно-методической работы, повышение педагогической квалификации профессорско-преподавательского состава

5.1.2. Научно-методическая форма имеет главной целью перспективное развитие процесса обучения, совершенствование его содержания и методики

преподавания, поиск новых принципов, закономерностей, методов, форм и средств организации и технологии учебного процесса и проводится с целью выработки стратегических направлений совершенствования образовательного процесса. В основе ее лежат изучение и внедрение передового педагогического опыта, выполнение научных исследований коллективами исследователей или отдельными преподавателями и использование полученных результатов в практике образовательного процесса.

5.1.3. Организационно-методическая форма охватывает мероприятия по управлению методической работой и обеспечивает планирование, реализацию и контроль результативности принятой в университете стратегии совершенствования учебного процесса и его методического обеспечения в рамках отдельной школы.

5.1.4. Экспертно-методическая форма предусматривает решение задачи оценки качества подготовки специалистов, проведения образовательного процесса, уровня выполненной научно-, организационно- и учебно-методической работы и выработки единых педагогических требований, без которых нельзя рассчитывать на достижение высоких показателей образовательного процесса.

## 5.2. Виды деятельности методической школы:

- руководство или участие в работе научно-методических советов, секций;
- проведение научно-методических или методических конференций и семинаров;
- участие в программах, в конкурсах на разработку лучшего учебника, учебного пособия;
- издание учебников, учебных пособий, монографий;
- издание учебно-методических комплексов по профилю укрупненной группы направлений подготовки и специальностей.
- издание учебно-программной документации, необходимой для проведения образовательного процесса.

Составлено

Зам.директора по учебной  
и научной работе

Е.А. Хрючкина