

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛГОРОДСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ,
ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»**

ЛИПЕЦКИЙ ИНСТИТУТ КООПЕРАЦИИ (ФИЛИАЛ)



УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом института
Липецк «28» августа 2017 года
Протокол № 1
профессор, Р.И. Бунева

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОТДЕЛЕ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ
ЛИПЕЦКОГО ИНСТИТУТА КООПЕРАЦИИ (ФИЛИАЛА)
АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛГОРОДСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ,
ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»
(новая редакция)**

Липецк - 2017

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Отдел информационных технологий (ОИТ) является самостоятельным структурным подразделением и подчиняется непосредственно директору, создается и ликвидируется приказом директора института.

1.2. Отдел информационных технологий возглавляет начальник, назначенный на должность приказом директора института.

1.3. Начальник отдела имеет в непосредственном подчинении системного администратора, инженера - электроника.

1.4. Обязанности сотрудников ОИТ определяются начальником отдела.

1.5. Сотрудники отдела информационных технологий назначаются и освобождаются от должности приказом директора института по представлению начальника ОИТ.

1.6. В своей деятельности отдел руководствуется: законодательством Российской Федерации, Уставом Автономной некоммерческой организации высшего образования «Белгородский университет кооперации, экономики и права», Положением о Липецком институте кооперации (филиале) Автономной некоммерческой организации высшего образования «Белгородский университет кооперации, экономики и права» (далее институт), настоящим Положением, приказами директора института.

2. СТРУКТУРА

2.1. Структуру и штатную численность отдела утверждает ректор Автономной некоммерческой организации высшего образования «Белгородский университет кооперации, экономики и права» по представлению директора института.

2.2. Отдел имеет в своем составе: начальника отдела информационных технологий; системного администратора; инженера - электроника.

2.3. Сотрудники отдела информационных технологий взаимодействуют между собой и выполняют свои обязанности согласно должностной инструкции.

3. ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ

3.1. Формирование совместно с руководством института технической политики в области развития информационных технологий и выработка рекомендаций по приобретению средств вычислительной техники и программного обеспечения.

3.2. Формирование парка вычислительной техники и технических средств обучения.

3.3. Анализ рынка системного и прикладного программного обеспечения и формирование фонда алгоритмов и программ, используемых как для организации учебного процесса, так и в управлении вузом.

3.4. Анализ рынка оборудования для организации и функционирования вычислительных сетей и выработка рекомендаций по организации сетевых технологий в институте.

3.5. Разработка и сопровождение сайта института в сети Интернет по адресу www.lki-lipetsk.ru.

3.6. Поддержание в работоспособном состоянии узла доставки электронной корреспонденции.

3.7. Осуществление технического обслуживания и текущего ремонта средств вычислительной техники, поддержание всего парка в надлежащем функциональном состоянии, своевременное проведение профилактических работ.

3.8. Обеспечение надлежащего состояния аппаратных средств и программных продуктов для проведения учебных занятий в компьютерных классах. Своевременная (в соответствии с заявками кафедр, поданными к началу семестра) установка необходимого программного обеспечения.

3.9. Оперативное (по возможности) устранение неполадок и сбоев оборудования, а также системного и прикладного программного обеспечения.

3.10. Сопровождение и оказание помощи в эксплуатации прикладного программного обеспечения, разработанного своими силами и функционирующего в структурных подразделениях института.

3.11. Оказание помощи в эксплуатации приобретенных программных продуктов.

3.12. Обеспечение надлежащего уровня функционирования серверов локальной вычислительной сети. Администрирование сетевых операционных систем.

3.13. Поддержание в рабочем состоянии информационно-правовых систем, используемых как в учебном процессе, так и в управлении институтом.

3.14. Сопровождение системного программного обеспечения компьютерных классов и служб института.

3.15. Поддержание в работоспособном состоянии сетевого коммуникационного оборудования, обеспечивающего как функционирование локальной сети института, так и связь с глобальными сетями.

3.16. Оказание помощи в разработке нового и применении имеющегося прикладного программного обеспечения для организации учебного процесса кафедр института.

3.17. Оказание консультативной помощи в подготовке методического обеспечения учебного процесса кафедр института.

3.18. Осуществление мер по защите персональных данных, обрабатываемых в информационных системах института, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

4. ПРАВА

Отдел информационных технологий имеет право:

4.1. Контролировать в структурных подразделениях соблюдения правил эксплуатации компьютерной и копировально-множительной техники, а также технических средств обучения.

4.2. Определять состав программного обеспечения, используемого в структурных подразделениях и в учебном процессе.

4.3. Давать разъяснения, рекомендации и указания по вопросам, входящим в компетенцию отдела.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1. Ответственность за ненадлежащее и несвоевременное выполнение отделом функций, предусмотренных настоящим положением, несет начальник отдела информационных технологий.

5.2. На начальника отдела информационных технологий возлагается персональная ответственность за:

организацию деятельности отдела по выполнению задач и функций, возложенных на отдел;

соблюдение работниками отдела трудовой и производственной дисциплины;

обеспечение сохранности имущества, находящегося в отделе;

подбор, расстановку и деятельность сотрудников отдела;

соответствие действующему законодательству визируемых (подписываемых) им проектов приказов, инструкций, положений, постановлений и других документов.

5.3. Ответственность работников отдела устанавливается их должностными инструкциями.

5.4. Для выполнения функций и реализации прав, предусмотренных настоящим положением, отдел информационных технологий взаимодействует со всеми структурными подразделениями института по вопросам получения необходимой информации.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано взамен Положения об отделе информационных технологий от 30 сентября 2015 года.

1.2. Настоящее Положение, а также все изменения к нему утверждаются Ученым советом Института.

1.3. Настоящее Положение, а также все изменения к нему размещаются на официальном сайте Института.

Разработал:

начальник отдела

информационных технологий



С.А. Ситников