

Липецкий институт кооперации (филиал)  
Автономной некоммерческой организации  
высшего образования «Белгородский  
университет кооперации, экономики и права»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор института, профессор  
Р.И. Бунеева  
«30» августа 2024 г.

**План мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений в  
Липецком институте кооперации (филиале)  
Белгородского университета кооперации, экономики и права  
на 2024-2025 уч. год**

| №<br>п/п | Наименование мероприятия   | Срок<br>исполнения                      | Ответственный за<br>исполнение                       |
|----------|--|---|--|
| 1        | 2  | 3                                       | 4  |
| 1.       | Доведение до обучающихся списка телефонов доверия и адресов электронной почты путем опубликования на официальном сайте вуза, размещения на информационных стендах факультетов и кафедр; установление на факультетах почтовых ящиков для сбора информации о коррупции в институте, жалобах, пожеланиях и предложениях по совершенствованию организации работы вуза. | Сентябрь<br>2024г.<br>Февраль<br>2025г. | Начальник отдела<br>информационных<br>технологий     |
| 2.       | Проведение совместного заседания с участием деканов факультетов, заведующих кафедрами, членов студенческого самоуправления и представителей ОБЭП, прокуратуры по вопросу предупреждения коррупционных правонарушений в институте.  | Октябрь 2024г.<br>Февраль 2025г.        | Заместитель директора по<br>учебной и научной работе |
| 3.       | Подготовка необходимого методического материала и проведение семинаров в студенческих группах по вопросу предупреждения коррупционных правонарушений в институте.  | Октябрь 2024г.<br>Февраль 2025г.        | Деканы факультетов                                   |

|    |   |                          |  |
|----|---|--------------------------|--|
| 4. | Осуществление систематического контроля за процессом сдачи обучающимися зачетов, экзаменов и академических задолженностей.  | Постоянно                | Деканы факультетов                                 |
| 5. | Проведение собраний с родителями первокурсников по разъяснению политики института в сфере борьбы с коррупцией в институте.  | Сентябрь, октябрь 2024г. | Деканы факультетов<br>Кураторы академических групп |
| 6. | Обеспечить проверку курсовых и выпускных квалификационных работ в системе «Антиплагиат», в соответствии с утвержденным графиком.  | Постоянно                | Заведующие кафедрами                               |
| 7. | Осуществление контроля за выдачей экзаменационных и зачетных ведомостей в день экзамена (зачета) и сдачей их сразу после экзамена (зачета) с обязательной регистрацией в журнале. | Постоянно                | Заведующий учебно-методическим отделом             |
| 8. | Проведение по окончании зимней и летней экзаменационных сессий анкетирования обучающихся на предмет выявления фактов коррупции в институте.                                       | По графику               | Деканы факультетов                                 |
| 9. | Осуществление приема академической задолженности комиссионно согласно утвержденного графика.  | Постоянно                | Деканы факультетов                                 |

Зам. директора по учебной и научной работе



Н.Н. Звягина