АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «БЕЛГОРОДСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ, ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»

УТВЕРЖДЕНО
Ученым советом университета
«20» декабря 2023 г.

Председатель Ученого совета
университета, профессор

_____ Е.В. Исаенко

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА - ПРОГРАММА ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

в форме стажировки

«*Практические аспекты бухгалтерского учета и аудита в организации*»

(72 час)

Белгород – 2023

Сведения о программе

Дополнительная профессиональная программа – программа повышения квалификации разработана на основе:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Минобрнауки России от 01.06.2013 г. №499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Профессионального стандарта «Бухгалтер», утвержденного приказом Минтруда России от 21.02.2019 г. № 103н;
- Профессионального стандарта «Аудитор», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 19 октября 2015 года, №728н.

Вид экономической деятельности (раздел ОКВЭД) – Раздел М. Деятельность профессиональная, научная и техническая

1. Цель реализации программы

Целью реализации программы является совершенствование профессиональных компетенций, необходимых для профессиональной деятельности в области бухгалтерского учета и приобретение практических навыков и умений для эффективного использования их в педагогической деятельности преподавателя по профилю читаемых дисциплин

- способность применения современных подходов бухгалтерского учета в условиях изменения внутренней и внешней экономической среды, а также правовой базы и системы налогообложения деятельности хозяйствующего субъекта (ПК-1);
- способность оценки состояния бухгалтерского учета имущества и источников их образования организации, и разработка направлений совершенствования бухгалтерского учета имущества и источников их образования организации (ПК-2).

Повышение квалификации по данной программе проводится в форме стажировки с частичным отрывом от работы (очно-заочная форма обучения) в бухгалтерии организации.

2. Планируемые результаты обучения по программе повышения квалификации

В результате освоения программы слушатель должен приобрести следующие знания, умения и навыки и (или) опыт деятельности, необходимые для качественного изменения компетенций ПК-1 и ПК-2.

*Слушатель должен **знать:***

- современные тенденции оценки объектов бухгалтерского наблюдения, логику отражения фактов хозяйственной деятельности на счетах бухгалтерского учета и в бухгалтерской финансовой отчетности;
- методику формирования учетных записей и основы документирования хозяйственных операций.

*Слушатель должен **уметь:***

- использовать элементы метода бухгалтерского учета в отражении и оценке наличия и движения имущества и обязательств хозяйствующих субъектов различных организационно-правовых форм собственности;
- систематизировать и обобщать информацию о фактах хозяйственной деятельности.

*Слушатель должен иметь **навыки и (или) опыт деятельности***:

- использования учетной информации для принятия профессиональных управленческих решений в целях повышения рационального использования ресурсов хозяйствующих субъектов;
- профессионального реагирования на изменения в экономике Российской Федерации в соответствии с требованиями российских и международных стандартов бухгалтерского учета.

3. Учебный план
программы повышения квалификации
«Практические аспекты бухгалтерского учета и аудита в организации»

Категория слушателей – преподаватели образовательных организаций с высшим образованием (уровень бакалавриата, уровень специалитета, уровень магистратуры)
Срок обучения – 72 час.
Форма обучения – стажировка; очно-заочная

№ п/п	Наименование дисциплин	Всего, час.	в том числе			Форма контроля*
			лекции	практич. занятия	самост. работа	
1	Практические основы бухгалтерского учета имущества организации	40	-	40	-	-
2	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации	20	-	20	-	-
3	Аудит бухгалтерской отчетности	10	-	10	-	-
	Итоговая аттестация	2	-	1	1	зачет
	Всего	72	-	71	1	

*- текущий контроль и промежуточная аттестация по дисциплинам не предусмотрены

4. Календарный учебный график
программы повышения квалификации
«Практические аспекты бухгалтерского учета и аудита в организации»

Условные обозначения:

Стажировка	час
Итоговая аттестация	ИА

Форма обучения	Дни недели / ауд. час																														
	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
Очная	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Очно-заочная	4	4	4	4	4	-	-	4	4	4	4	4	-	-	4	4	4	4	4	-	-	4	4	2	ИА	-	-	-	-	-	-
Заочная	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

5. РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН

5.1. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
по дисциплине «Практические основы бухгалтерского учета имущества организации»

5.1.1.Учебно-тематический план
дисциплины **«Практические основы бухгалтерского учета имущества организации»**

№ п/п	Наименование дисциплин	Всего час.	в том числе			Форма контроля *
			лек-ции	практич. занятия	самост. работа	
1	**Практические основы бухгалтерского учета имущества организации**	***40***	**-**	***40***	**-**	**-**
1.1.	Организация бухгалтерского учета. Учетная политика организации	4	-	4	-	-
1.2.	Учет основных средств и нематериальных активов.	4	-	4	-	-
1.3	Особенности учет запасов в производстве, торговле, услугах	4	-	4	-	-
1.4	Учет оплаты труда и расчетов с персоналом	4	-	4	-	-
1.5	Особенности учета расходов организации на производство и продажу	4	-	4	-	-
1.6	Себестоимость продаж: понятие, методы калькулирования и учет	4	-	4	-	-
1.7	Учет готовой продукции	4	-	4	-	-
1.8	Учет денежных средств	4	-	4	-	-
1.9	Учет финансовых вложений	4	-	4	-	-
1.10	Учет расчетов с дебиторами и кредиторами	4	-	4	-	-

*- текущий контроль и промежуточная аттестация по дисциплине не предусмотрены

5.1.2. Матрица формирования профессиональных компетенций
в дисциплине **«Практические основы бухгалтерского учета имущества организации»**

№ п/п	Наименование тем дисциплины	Кол-во часов	Профессиональные компетенции (+,)	
			ПК-1	ПК-2
1	**Практические основы бухгалтерского учета имущества организации**	***40***	+	+
1.1.	Организация бухгалтерского учета. Учетная политика организации	4	+	+
1.2.	Учет основных средств и нематериальных активов.	4	+	+
1.3	Особенности учет запасов в производстве, торговле, услугах	4	+	+
1.4	Учет оплаты труда и расчетов с персоналом	4	+	+
1.5	Особенности учета расходов организации на производство и продажу	4	+	+

1.6	Себестоимость продаж: понятие, методы калькулирования и учет	4	+	+
1.7	Учет готовой продукции	4	+	+
1.8	Учет денежных средств	4	+	+
1.9	Учет финансовых вложений	4	+	+
1.10	Учет расчетов с дебиторами и кредиторами	4	+	+

5.1.3. Содержание дисциплины

«Практические основы бухгалтерского учета имущества организации» (40 час.)

Перечень практических занятий

Номер темы	Наименование практического занятия
1.1.	*Организация бухгалтерского учета. Учетная политика организации (4 часа)* Система нормативного регулирования бухгалтерского учета и отчетности; требования к ведению бухгалтерского учета, его формы; объекты учета; документирование хозяйственных операций по объектам учета; систематизация информации в учетных регистрах; внутренний контроль объектов учета; различия финансового, управленческого и налогового учета. Содержание Приказа Минфина России «Об утверждении положения по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008). Понятие и формирования учетной политики. Выбор способов ведения бухгалтерского учета.
1.2.	*Учет основных средств и нематериальных активов (4 часа)* Классификация основных средств. Документальное оформление поступления и учет наличия основных средств. Учет амортизации основных средств в целях бухгалтерского учета и в целях налогообложения прибыли. Учет ремонтов основных средств. Учет переоценки основных средств. Инвентаризация основных средств и порядок учета ее результатов. Виды аренды основных средств. Документальное оформление арендованных основных средств. Учет аренды. Учет амортизации основных средств в целях бухгалтерского учета и в целях налогообложения прибыли. Классификация и оценка нематериальных активов. Учет поступления и создания нематериальных активов. Учет амортизации нематериальных активов. Учет выбытия нематериальных активов.
1.3	*Особенности учет запасов в производстве, торговле, услугах (4 часа)* Документальное оформление движения материальных ресурсов. Учет материальных ценностей на складе. Синтетический и аналитический учет материалов. Синтетический и аналитический учет товаров. Документальное оформление и учет товарных потерь.
1.4	*Учет оплаты труда и расчетов с персоналом (4 часа)* Формы и системы оплаты труда. Учет личного состава, использования рабочего времени и выработки. Документальное оформление и порядок начисления заработной платы за отработанное время. Оплата труда в связи с отклонениями от нормальных условий работы. Документальное оформление и порядок начисления заработной платы за время отпуска. Виды удержаний из оплаты труда. Порядок учета налога на доходы с физических лиц. Синтетический учет расчетов по оплате труда. Виды платежей в фонды социального страхования и обеспечения; объекты, ставки, плательщики, сроки уплаты; синтетический и аналитический учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; документальное оформление операций по учету; отчетность по платежам.

1.5	*Особенности учета расходов организации на производство и продажу (4 часа)* Классификация затрат на производство продукции в целях бухгалтерского учета и в целях налогообложения. Учет затрат на производство продукции (работ, услуг). Учет прямых и косвенных затрат. Оценка незавершенного производства. Учет расходов на продажу.
1.6	*Себестоимость продаж: понятие, методы калькулирования и учет (4 часа)* Понятие расходов на продажу; синтетический и аналитический учет расходов на продажу, их распределение и списание; учетные регистры и порядок их заполнения.
1.7	*Учет готовой продукции (4 часа)* Понятие и состав готовой продукции, (работ, услуг); оценка готовой продукции на складе и в бухгалтерии; синтетический и аналитический учет готовой продукции; понятие отгруженной продукции; договор поставки; документальное оформление; учет и оценка отгруженной продукции; порядок проведения и оформления инвентаризации готовой продукции; учет результатов инвентаризации продукции.
1.8	*Учет денежных средств (4 часа)* Документальное оформление кассовых операций. Синтетический и аналитический учет денежных средств в кассе. Учет валютной кассы. Учет переводов в пути и денежных документов. Инвентаризация денежных средств и денежных документов. Документальное оформление операций по расчетному счету. Синтетический и аналитический учет денежных средств на расчетном счете.
1.9	*Учет финансовых вложений* (4 часа) Понятие, классификация и оценка финансовых вложений. Учет вкладов в уставные капиталы других юридических лиц. Учет финансовых вложений в акции. Учет долговых ценных бумаг (облигаций, векселей, депозитных сертификатов). Учет финансовых вложений в займы. Инвентаризация финансовых вложений.
1.10	*Учет расчетов с дебиторами и кредиторами* (4 часа) Виды и формы расчетов. Расчетные документы. Сроки расчетов и исковой давности. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Учет расчетов с использованием векселей. Учет расчетов, основанных на зачете взаимных требований. Учет авансов, выданных и полученных. Учет расчетов по посредническим операциям. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами. Учет расчетов по претензиям. Учет подотчетных сумм. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям. Учет кредитов банка. Учет займов и государственных целевых кредитов. Учет целевых поступлений и финансирования. Учет расчетов по налогам и сборам.

5.1.4. **Учебно-методическое обеспечение дисциплины «Практические основы бухгалтерского учета имущества организации»**

1. Гражданский кодекс Российской Федерации. Части первая и вторая. // Прав. справ.-информ. система Консультант Плюс: Версия Проф.

2. О бухгалтерском учете: Федеральный закон от 06 декабря 2011 года № 402 – ФЗ // Прав. справ.-информ. система Консультант Плюс: Версия Проф..

3. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации: Приказ Минфина РФ от 29.07.98 № 34н // Прав. справ.-информ. система Консультант Плюс: Версия Проф.

4. Методические указания по инвентаризации имущества и финансовых обязательств: Приказ Минфина РФ от 11 июня 1995 года № 49 // Сборник законов. Информационно-справочная система «Консультант Плюс: ВерсияПроф».

5. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008). Утверждено Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 6 октября 2008 г. № 106н // Прав. справ.-информ. система Консультант Плюс: Версия Проф.

6. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/2006). Утверждено Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27 ноября 2006 г. № 154н // Прав. справ.-информ. система Консультант Плюс: Версия Проф.

7. Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» (ПБУ 8/2010). Утверждено Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 13 декабря 2010 г. № 167н // Прав. справ.-информ. система Консультант Плюс: Версия Проф.

8. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99). Утверждено Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06.05.1999 № 32н // Прав. справ.-информ. система Консультант Плюс: Версия Проф.

9. Положение по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах» (ПБУ 11/2008). Утверждено Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 апреля 2008 г. № 48н // Прав. справ.-информ. система Консультант Плюс: Версия Проф.

10. Приказ Минфина России от 30.05.2022 №86н «Об утверждении Федерального стандарта бухгалтерского учета ФСБУ 14/2022 «Нематериальные активы» (Зарегистрировано в Минюсте России 28.06.2022 №69031) // Прав. справ.-информ. система Консультант Плюс: Версия Проф.

11. Положение по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи» (ПБУ 13/2000). Утверждено Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 16 октября 2000 г. № 92н // Прав. справ.-информ. система Консультант Плюс: Версия Проф.

12. Положение по бухгалтерскому учёту «Информация по прекращаемой деятельности» (ПБУ 16/02). Утверждено приказом Министерства финансов от 2 июля 2002 г. № 66н // Прав. справ.-информ. система Консультант Плюс: Версия Проф.

13. Положение по бухгалтерскому учету «Учёт расчетов по налогу на прибыль» (ПБУ 18/02). Утверждено Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 19 ноября 2002 г. № 114н // Прав. справ.-информ. система Консультант Плюс: Версия Проф.

14. Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» (ПБУ 19/02). Утверждено Постановлением Правительства Российской Федерации от 10 декабря 2002 г. № 126н // Прав. справ.-информ. система Консультант Плюс: Версия Проф.

15. Положение по бухгалтерскому учету «Изменения оценочных значений» (ПБУ 21/2008): Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 06.10.2008 № 106н // Прав. справ.-информ. система Консультант Плюс: Версия Проф.

16. Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств (ПБУ 23 /2011). Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 02.02.11 N 11н // Прав. справ.-информ. система Консультант Плюс: Версия Проф.

17. Методические указания по бухгалтерскому учету специального инструмента, специальных приспособлений, специального оборудования и специальной одежды, утвержденные Приказом Минфина России от 26 декабря 2002 г. № 135н // Прав. справ.-информ. система Консультант Плюс: Версия Проф.

18. О консолидированной финансовой отчетности: Федеральный закон от 27.07.2010 № 208-ФЗ // Прав. справ.-информ. система Консультант Плюс: Версия Проф.

19. Приказ Минфина России от 15.11.2019 № 180н «Об утверждении Федерального стандарта бухгалтерского учета ФСБУ 5/2019 «Запасы».

20. Приказ Минфина России от 16.10.2018 № 208н «Об утверждении Федерального стандарта бухгалтерского учета ФСБУ 25/2018 «Бухгалтерский учет аренды».
21. Приказ Минфина России от 17.09.2020 № 204н «Об утверждении Федеральных стандартов бухгалтерского учета ФСБУ 6/2020 «Основные средства» и ФСБУ 26/2020 «Капитальные вложения».
22. Бухгалтерский финансовый учет : учебник / М. Ю. Алейникова, Е. Н. Баранова, И. Д. Демина [и др.] ; под ред. О. Е. Качковой. — Москва : КноРус, 2023. — 551 с. — ISBN 978-5-406-11031-7. — URL: https://book.ru/book/947527 — Текст : электронный.
23. Рогуленко, Т. М., Бухгалтерский финансовый учет : учебник / Т. М. Рогуленко, С. В. Пономарева, Ю. В. Слиняков, А. В. Бодяко. — Москва : КноРус, 2019. — 277 с. — ISBN 978-5-406-07201-1. — URL: https://book.ru/book/931760. — Текст : электронный.
24. Бухгалтерский финансовый учет: учеб. для вузов / под ред. Ю.А. Бабаева. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Вузовский учеб.: Инфра-М, 2012. - 576 с.
25. Осипова, И. В., Бухгалтерский учет + еПриложение : учебник / И. В. Осипова. — Москва : КноРус, 2023. — 493 с. — ISBN 978-5-406-10297-8. — URL: https://book.ru/book/944944. — Текст : электронный.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «интернет»:

http://www.http://1c.ru/- официальный сайт фирмы 1С;
http://www.http://forum-1c.ru/- форум фирмы 1С;
http://www.klerk.ru/ - практическая помощь бухгалтеру;
http://www.minfin.ru - официальный сайт Министерства финансов России;
http://www.nalog.ru - официальный сайт Федеральной налоговой службы.

5.2. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
по дисциплине «Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации»

5.2.1.Учебно-тематический план
дисциплины «**Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации**»

№ п/п	Наименование дисциплин	Всего час.	в том числе			Форма контроля *
			Лек-ции	практич. занятия	самост. работа	
2	**Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации**	**20**	**-**	**20**	**-**	**-**
2.1.	Учет капитала и резервов организации	6	-	6	-	-
2.2.	Особенности учета продаж готовой продукции, товаров, услуг	6	-	6	-	-
2.3.	Учет финансовых результатов	8	-	8	-	-

*- текущий контроль и промежуточная аттестация по дисциплине не предусмотрены

5.2.2. Матрица формирования профессиональных компетенций
в дисциплине «**Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации»**

№ п/п	Наименование тем дисциплины	Кол-во часов	Профессиональные компетенции (+,)	
			ПК-1	ПК-2
2.1.	Учет капитала и резервов организации	6	+	+
2.2.	Особенности учета продаж готовой продукции, товаров, услуг	6	+	+
2.3.	Учет финансовых результатов	8	+	+

*текущий контроль и промежуточная аттестация по дисциплине не предусмотрены

5.2.3. Содержание дисциплины
«Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации» (20 час.)
Перечень практических занятий

Номер темы	Наименование практического занятия
2.1.	*Учет капитала и резервов организации (6 час)* Организация учета уставного капитала (паевого фонда) на предприятиях различных форм собственности. Учет расчетов с учредителями по доходам. Учет резервного капитала. Учет добавочного капитала. Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка). Учет резервов.
2.2	*Особенности учета продаж готовой продукции, товаров, услуг (6 час)* Понятие проданной продукции, выполненных работ и оказанных услуг; документальное оформление и учет продажи продукции; способы отражения продажи продукции на синтетических счетах и в налоговом учете; учет продажи продукции на бартерной основе и при взаимозачетах.

2.3	*Учет финансовых результатов (8 час.)* Порядок формирования финансовых результатов в организации. Учет прибыли от продаж, прочих доходов и расходов. Учет финансового результата отчетного года и использования прибыли. Учет отложенных налоговых активов и обязательств. Учет налогооблагаемой прибыли и налога на прибыль.

5.2.4. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

«Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации»

1. О бухгалтерском учете: Федеральный закон от 06 декабря 2011 года № 402 – ФЗ // Прав. справ.-информ. система Консультант Плюс: Версия Проф..
2. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации: Приказ Минфина РФ от 29.07.98 № 34н // Прав. справ.-информ. система Консультант Плюс: Версия Проф.
3. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкция по его применению: Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 № 94н // Прав. справ.-информ. система Консультант Плюс: Версия Проф.
4. Методические указания по инвентаризации имущества и финансовых обязательств: Приказ Минфина РФ от 11 июня 1995 года № 49 // Сборник законов. Информационно-справочная система «Консультант Плюс: ВерсияПроф».
5. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/2006). Утверждено Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27 ноября 2006 г. № 154н // Прав. справ.-информ. система Консультант Плюс: Версия Проф.
6. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99). Утверждено Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06.05.1999 № 32н // Прав. справ.-информ. система Консультант Плюс: Версия Проф.
7. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» (ПБУ 10/99). Утверждено Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06.05.1999 № 33н // Прав. справ.-информ. система Консультант Плюс: Версия Проф.
8. Бухгалтерский финансовый учет : учебник / М. Ю. Алейникова, Е. Н. Баранова, И. Д. Демина [и др.] ; под ред. О. Е. Качковой. — Москва : КноРус, 2023. — 551 с. — ISBN 978-5-406-11031-7. — URL: https://book.ru/book/947527 — Текст : электронный.
9. Рогуленко, Т. М., Бухгалтерский финансовый учет : учебник / Т. М. Рогуленко, С. В. Пономарева, Ю. В. Слиняков, А. В. Бодяко. — Москва : КноРус, 2019. — 277 с. — ISBN 978-5-406-07201-1. — URL: https://book.ru/book/931760. — Текст : электронный.
10. Бухгалтерский финансовый учет: учеб. для вузов / под ред. Ю.А. Бабаева. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Вузовский учеб.: Инфра-М, 2012. - 576 с.
11. Миргородская, Т. В., Аудит : учебное пособие / Т. В. Миргородская. — Москва : КноРус, 2023. — 307 с. — ISBN 978-5-406-10942-7. — URL: https://book.ru/book/947631 (дата обращения: 10.09.2023). — Текст : электронный.
12. Осипова, И. В., Бухгалтерский учет + Приложение : учебник / И. В. Осипова. — Москва : КноРус, 2023. — 493 с. — ISBN 978-5-406-10297-8. — URL: https://book.ru/book/944944. — Текст : электронный.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «интернет»:

http://www.http://1c.ru/- официальный сайт фирмы 1С;

http://www.http://forum-1c.ru/- форум фирмы 1С;

http://www.klerk.ru/ - практическая помощь бухгалтеру;

http://www.minfin.ru - официальный сайт Министерства финансов России;

http://www.nalog.ru - официальный сайт Федеральной налоговой службы.

5.3. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
по дисциплине «Аудит бухгалтерской отчетности»

5.3.1.Учебно-тематический план
дисциплины **«Аудит бухгалтерской отчетности»**

№ п/п	Наименование дисциплин	Всего час.	в том числе			Форма контроля *
			Лек-ции	практич. занятия	самост. работа	
3	**Аудит бухгалтерской отчетности**	**10**	**-**	**10**	**-**	**-**
3.1	Специфика бухгалтерского учета организации в условиях компьютеризации	2	-	2	-	-
3.2	Бухгалтерская отчетность	4	-	4	-	-
3.3	Составление общего плана и программы аудита. Аудиторское заключение	4	-	4	-	-

*- текущий контроль и промежуточная аттестация по дисциплине не предусмотрены

5.3.2. Матрица формирования профессиональных компетенций
в дисциплине «**Аудит бухгалтерской отчетности»**

№ п/п	Наименование тем дисциплины	Кол-во часов	Профессиональные компетенции (+,)	
			ПК-1	ПК-2
3.1	Специфика бухгалтерского учета организации в условиях компьютеризации	2	+	+
3.2	Бухгалтерская отчетность	4	+	+
3.3	Составление общего плана и программы аудита. Аудиторское заключение	4	+	+

5.3.3. Содержание дисциплины
«Аудит бухгалтерской отчетности» (10 час.)
Перечень практических занятий

Номер темы	Наименование практического занятия
3.1.	*Специфика бухгалтерского учета организации в условиях компьютеризации (2 час.)* Понятие и функции информационных технологий в профессиональной деятельности. Информационные системы аудита. Программные продукты системы «1С:Предприятие8». Принципы функционирования системы. Конфигурация «Бухгалтерия предприятия». Этапы работы. Дерево конфигурации. План счетов бухгалтерского учета. Способы регистрации хозяйственных операций. Настройки параметров учета.
3.2	*Бухгалтерская отчетность (4 час)* Основы формирования бухгалтерской финансовой отчетности. Виды бухгалтерской (финансовой) отчетности. Состав годовой и квартальной бухгалтерской отчетности. Подготовительные работы в бухгалтерии перед

	составлением бухгалтерской финансовой отчетности. Назначение оборотного баланса. Структура и содержание бухгалтерского баланса. Характеристика и содержание статей актива бухгалтерского баланса. Характеристика и содержание статей пассива баланса. Содержание и характеристики статей отчета о финансовых результатах. Методика составления отчета о прибылях и убытках. Схемы построения отчета о финансовых результатах и международных стандартах, его взаимосвязь с налоговыми расчетами. Приложения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.
3.3.	*Составление общего плана и программы аудита. Аудиторское заключение (4 час.)* Особенности технологии аудиторских проверок в организациях разных отраслей, организационно-производственной структуры и правовых форм. Выбор основных направлений аудиторской проверки. Аудиторские доказательства; понятие, признаки, виды, источники. Использование работы экспертов при аудите. Заключение экспертов при аудите. Содержание письменной информации. Аудиторское заключение: понятие, формы, принципы составления. Состав и порядок составления аудиторского заключения. Аналитические процедуры в аудите

5.3.4. Учебно-методическое обеспечение дисциплины
«Аудит бухгалтерской отчетности»

1. О бухгалтерском учете: Федеральный закон от 06 декабря 2011 года № 402 – ФЗ // Прав. справ.-информ. система Консультант Плюс: Версия Проф.
2. Об аудиторской деятельности: Федеральный закон РФ от 30 декабря 2008 г. № 307-ФЗ // Информационно-справочная система КонсультантПлюс: Версия Проф.
3. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации: Приказ Минфина РФ от 29.07.98 № 34н // Прав. справ.-информ. система Консультант Плюс: Версия Проф.
4. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99). Утверждено Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06.07.99 № 43н // Прав. справ.-информ. система Консультант Плюс: Версия Проф.
5. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (ПБУ 22 /2010): Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 28.06.2010 № 63н // Прав. справ.-информ. система Консультант Плюс: Версия Проф.
6. О формах бухгалтерской отчетности организаций: Приказ Минфина РФ от 2 июля 2010 г. № 66н // Прав. справ.-информ. система Консультант Плюс: Версия Проф.
7. Об утверждении положения о признании международных стандартов аудита подлежащими применению на территории Российской Федерации: Постановление Правительства РФ от 11.06.2015 г. № 576 // Прав. справ.–информ. система Консультант Плюс: Версия Проф.
8. Бухгалтерский финансовый учет : учебник / М. Ю. Алейникова, Е. Н. Баранова, И. Д. Демина [и др.] ; под ред. О. Е. Качковой. — Москва: КноРус, 2023. — 551 с. — ISBN 978-5-406-11031-7. — URL: https://book.ru/book/947527 — Текст: электронный.
9. Рогуленко, Т. М., Бухгалтерский финансовый учет: учебник / Т. М. Рогуленко, С. В. Пономарева, Ю. В. Слиняков, А. В. Бодяко. — Москва: КноРус, 2019. — 277 с. — ISBN 978-5-406-07201-1. — URL: https://book.ru/book/931760. — Текст: электронный.

10. Бухгалтерский финансовый учет: учеб. для вузов / под ред. Ю.А. Бабаева. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Вузовский учеб.: Инфра-М, 2012. - 576 с.
11. Миргородская, Т. В., Аудит: учебное пособие / Т. В. Миргородская. — Москва : КноРус, 2023. — 307 с. — ISBN 978-5-406-10942-7. — URL: https://book.ru/book/947631 (дата обращения: 10.09.2023). — Текст: электронный.
12. Осипова, И. В., Бухгалтерский учет + еПриложение : учебник / И. В. Осипова. — Москва: КноРус, 2023. — 493 с. — ISBN 978-5-406-10297-8. — URL: https://book.ru/book/944944. — Текст: электронный.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «интернет»:

http://www.http://1c.ru/- официальный сайт фирмы 1С;
http://www.http://forum-1c.ru/- форум фирмы 1С;
http://www.klerk.ru/ - практическая помощь бухгалтеру;
http://www.minfin.ru - официальный сайт Министерства финансов России;
http://www.nalog.ru - официальный сайт Федеральной налоговой службы.

6. Организационно-педагогические условия реализации программы

6.1. Кадровые условия и образовательные технологии

Для обеспечения качества обучения слушателей и обеспечения достижения цели программы повышения квалификации в форме стажировки рекомендуется: в качестве руководителя от университета привлекать высококвалифицированный профессорско-преподавательский состав университета (филиала университета); в качестве руководителя от организации назначать высококвалифицированных практических работников по профилю программы.

Образовательные технологии

Аудиторные занятия проводятся с использованием активных образовательных технологий, при этом 100% занятий от общей длительности дополнительной профессиональной программы проводятся с применением компьютерных образовательных технологий и мультимедийных средств.

Практические занятия направлены на углубление научно-теоретических знаний и овладение определёнными методами работы, в процессе которых вырабатываются умения и навыки выполнения тех или иных практических действий. Цель практических занятий - углублять, расширять, детализировать знания, полученные на лекции, в обобщённой форме и содействовать выработке навыков профессиональной деятельности.

В рамках практических занятий используются интерактивные формы обучения:

– **ситуационные задачи** представляют собой вид практического задания, имитирующего ситуации, которые возникли в реальной действительности организации, в которой проходит стажировка. Основными действиями слушателей по работе с ситуационной задачей являются: подготовка к занятию; знакомство с критериями оценки ситуационной задачи предприятия; уяснение сути задания и выяснение алгоритма решения ситуационной задачи; разработка вариантов для принятия решения, выбор критериев решения, оценка и прогноз перебираемых вариантов; презентация решения ситуационной задачи (письменная или устная форма); получение оценки.

- решение кейсов. Кейс представляет собой описание практической ситуации, возникающей в деятельности организации, в которой проходит стажировка, которая предлагается для решения слушателю. Кейс формулируется в терминах и с позиции определённого теоретического подхода, что позволяет слушателям подойти к решению проблемы с использованием полученных теоретических знаний. Результат обсуждения сопровождается защитой своей позиции.

6.2. Материально-технические условия реализации программы

Наименование организаций и предприятий, аудиторий, кабинетов, лабораторий	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
Бухгалтерия организации	практические занятия	Рабочие место, оснащенное: компьютером, программными продуктами: (1С- Бухгалтерия), www.consultant.ru – Правовая справочно-информационная система www.garant.ru - Информационно-правовой портал

7. Формы аттестации

Итоги стажировки подводятся как в самой организации, так и в университете. Основным отчетным документом для подведения итогов стажировки является дневник стажировки.

В дневнике слушатель ведет учет выполненной работы в соответствии с утвержденной индивидуальной программой, приводит краткий отчет о деятельности предприятия (организации) по изучаемым вопросам, свои рекомендации по совершенствованию деятельности предприятия (организации).

Отчет слушателя из числа преподавателей университета (филиала) обязательно должен содержать предложения по внедрению полученных в процессе стажировки материалов в учебный процесс и публикации учебного или учебно-методического пособия по дисциплинам кафедры.

В конце стажировки руководителем от организации дается отзыв (заключение) о ее прохождении слушателем. Соответствующая запись производится в дневнике и заверяется печатью организации.

Руководитель стажировки от университета (филиала) делает в дневнике заключение о работе слушателя и выполнении им программы стажировки. Отчет о стажировке слушателя из числа преподавателей университета (филиала) заслушивается на заседании кафедры.

При реализации программы повышения квалификации в форме стажировки итоговая аттестация проводится в форме зачета, который принимается комиссией из числа ведущих преподавателей кафедры. Состав комиссии по проведению итоговой аттестации слушателя, прошедшего стажировку, утверждается приказом ректора.

Оценочные материалы к зачету приведены в п.8.

8. Оценочные материалы

перечень вопросов для подготовки к итоговой аттестации
по программе повышения квалификации
«Практические аспекты бухгалтерского учета и аудита в организации»

ПК-1 – способность применения современных подходов бухгалтерского учета в условиях изменения внутренней и внешней экономической среды, а также правовой базы и системы налогообложения деятельности хозяйствующего субъекта

1. Информация, формируемая в бухгалтерском учете для различных пользователей.
2. Учетная политика предприятия, ее основные элементы.
3. Повышение роли бухгалтерского учета как функции управления.
4. Положение о кассовых операциях в РФ. Учет кассовых операций.
5. Отчетность о движении денежных средств.
6. Внутренний контроль за денежными операциями.
7. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.
8. Учет расчетов по кредитам и займам.
9. Синтетический учет движения основных средств.
10. Порядок начисления и учет амортизации основных средств.
11. Документальное оформление и учет движения материально-производственных запасов (материалов, готовой продукции, товаров).
12. Инвентаризация материально-производственных запасов.
13. Общие положения об оплате труда. Формы и системы оплаты труда.
14. Порядок расчета и учет отдельных видов начислений заработной платы.
15. Понятие собственного капитала и его составляющие.
16. Учет уставного капитала.
17. Учет резервного и добавочного капитала.
18. Учет резервов
19. Порядок формирования финансовых результатов.
20. Учет финансовых результатов деятельности.
21. Учет нераспределенной прибыли.
22. Понятие бухгалтерской отчетности, ее виды и требования, предъявляемые к ее составлению.
23. Содержание бухгалтерской отчетности.

ПК-2 - способность оценки состояния бухгалтерского учета имущества и источников их образования организации, и разработка направлений совершенствования бухгалтерского учета имущества и источников их образования организации

1. Роль бухгалтерской отчетности в оценке финансового состояния предприятия.
2. Современная технология и методика аудита.
3. Систематизация и реализация материалов аудита.
4. Аудит основных средств и прочих внеоборотных активов.
5. Аудит учредительных документов и уставного капитала организации.
6. Аудит производственной деятельности организации.
7. Аудит учета выпуска и реализации готовой продукции.
8. Аудит учета финансовых результатов и использования прибыли.
9. Аудит резервов и капитала организации.
10. Особенности аудита отдельных направлений деятельности.

9. Составители программы

Зав. кафедрой
бухгалтерского учета, анализа и
статистики, к.э.н., доцент — Тресницкий А.Б.

Доцент
кафедры бухгалтерского учета, анализа и
статистики — Залевская Н.А.

Согласовано:
Руководитель Центра дополнительного
образования, профессор — Белецкая Н.М.

УТВЕРЖДЕНО
Ученым советом университета
«___» января 2024 г.,
Председатель Ученого совета
университета, профессор

_____Е.В. Исаенко

Учебный план
программы повышения квалификации
«Практические аспекты бухгалтерского учета и аудита в организации»

Категория слушателей: преподаватели образовательных организаций, имеющие высшее образование (уровень бакалавриата, уровень специалитета, уровень магистратуры)

Срок обучения – 72 час.

Форма обучения – *стажировка; очно-заочная*

№ п/п	Наименование дисциплин	Всего, час.	в том числе			Форма контроля*
			лекции	практич. занятия	самост. работа	
1	Практические основы бухгалтерского учета имущества организации	40	-	40	-	-
2	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации	20	-	20	-	-
3	Аудит бухгалтерской отчетности	10	-	10	-	-
	Итоговая аттестация	2	-	1	1	зачет
	Всего	72	-	71	1	

*- текущий контроль и промежуточная аттестация по дисциплинам не предусмотрены

Зав кафедрой бухгалтерского учета,
анализа и статистики, к.э.н., доцент Тресницкий А.Б.

_____

УТВЕРЖДЕНО
Ученым советом университета
«__» января 2024 г.

Председатель Ученого совета университета,
профессор

_____Е.В. Исаенко

Календарный учебный график
программы повышения квалификации
«Практические аспекты бухгалтерского учета и аудита в организации»

Условные обозначения:

Стажировка	час
Итоговая аттестация	ИА

Форма обучения	Дни недели / ауд. час																														
	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
Очная	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Очно-заочная	4	4	4	4	4	-	-	4	4	4	4	4	-	-	4	4	4	4	4	-	-	4	4	2	ИА	-	-	-	-	-	-
Заочная	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Зав кафедрой бухгалтерского учета,
анализа и статистики, к.э.н., доцент _____ Тресницкий А.Б.