5. РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН

5.1 РАБОЧАЯ ПРОГРАММА дисциплины «Характеристика и этапы работ в программе «1С: Управление торговлей»

5.1.1 Учебно-тематический план дисциплины «Характеристика и этапы работ в программе «1С: Управление торговлей»

№п/п	Наименование дисциплин	Всего часов	в том числе			Форма контроля*
			лекции	Лабор занятия	сам. работа	
1	**Характеристика и этапы работ в программе «1С: Управление торговлей»**	**10**	**2**	**4**	**4**	**-**
1.1	Структура и объекты конфигурации	2	2	-	-	-
1.2	Основные этапы работы с программой	4	-	2	2	-
1.3	Настройка параметров учета	4	-	2	2	-

* - текущий контроль и промежуточная аттестация не предусмотрены

5.1.2 Матрица формирования профессиональных компетенций дисциплины «Характеристика и этапы работ в программе «1С: Управление торговлей»

№п/п	Наименование дисциплин	Количество часов	Профессиональные компетенции	
			ПК-1	ПК-2
1	**Характеристика и этапы работ в программе «1С: Управление торговлей»**	**10**	+	
1.1	Структура и объекты конфигурации	2	+	
1.2	Основные этапы работы с программой	4	+	
1.3	Настройка параметров учета	4	+	

5.1.3 Содержание дисциплины «Характеристика и этапы работ в программе «1С: Управление торговлей» (10 часов)

Тема 1.1 Структура и объекты конфигурации (2 часа)

Концепция построения системы. Виды и свойства объектов метаданных. Понятие конфигурации. Путеводитель по конфигурации. Правила начала работы с системой. Правила ввода данных для начала работы. Основные понятия системы «1:С Предприятие». Назначение и основные функциональные возможности. Константы. Перечисления. Точка актуальности. Документы. Справочники. Журналы документов.

Перечень лабораторных занятий (4 часа)

Номер тем	Тема лабораторного занятия	Кол-во час.
1.2	Основные этапы работы с программой. Регистрация пользователей. Заполнение сведений организации	2
1.3	Настройка параметров учета. Заполнение разделов в меню Администрирование	2

Задания для самостоятельной работы (4 часа)

Номер темы	Наименование самостоятельной работы	Кол-во
1.2.	**Задание 1.** Создание информационной базы **Задание 2.** В режиме «Конфигуратор» создать пользователя под своим именем, как правило, это фамилия. Рекомендуемая литература: 1. Богачева, Т.Г. 1С:Предприятие 8. Управление торговыми операциями в вопросах и ответах. Издание 11 / Т.Г. Богачева.. – М.: ООО 1С-Паблишинг, 2018. – 1026 с. 1. Гладкий, Алексей 1С: Управление торговлей 8.2 с нуля. Конфигурирование и настройка. 75 уроков для начинающих / Алексей Гладкий. - М.: БХВ-Петербург, 2017. - 240 с. 2. Милорадов, К. А., Информационно-коммуникационные технологии в торговом деле (с использованием 1С: Управление торговлей).: учебное пособие / К. А. Милорадов, Г. М. Эйдлина. – Москва: КноРус, 2021. – 228 с. – (с использованием 1С: Управление торговлей). – ISBN 978-5-406-07972-0. – URL: https://book.ru/book/938547 (дата обращения: 24.10.2023). – Текст: электронный.	2
1.3	**Задание 1.** Настроить параметры учета Рекомендуемая литература: 1. Богачева, Т.Г. 1С:Предприятие 8. Управление торговыми операциями в вопросах и ответах. Издание 11 / Т.Г. Богачева.. – М.: ООО 1С-Паблишинг, 2018. – 1026 с. 2. Гладкий, Алексей 1С: Управление торговлей 8.2 с нуля. Конфигурирование и настройка. 75 уроков для начинающих / Алексей Гладкий. - М.: БХВ-Петербург, 2017. - 240 с. 3. Милорадов, К. А., Информационно-коммуникационные технологии в торговом деле (с использованием 1С: Управление торговлей).: учебное пособие / К. А. Милорадов, Г. М. Эйдлина. – Москва: КноРус, 2021. – 228 с. – (с использованием 1С: Управление торговлей). – ISBN 978-5-406-07972-0. – URL: https://book.ru/book/938547 (дата обращения: 24.10.2023). – Текст: электронный.	2

5.1.4. Учебно-методическое обеспечение дисциплины «Характеристика и этапы работ в программе «1С: Управление торговлей»

Нормативная и учебная литература:

1. Богачева, Т.Г. 1С: Предприятие 8. Управление торговыми операциями в вопросах и ответах. Издание 11 / Т.Г. Богачева.. – М.: ООО 1С-Паблишинг, 2018. – 1026 с.

2. Гладкий, Алексей 1С: Управление торговлей 8.2 с нуля. Конфигурирование и настройка. 75 уроков для начинающих / Алексей Гладкий. - М.: БХВ-Петербург, 2017. - 240 с.

3. Маркировка: новые группы товаров. Поддержка в 1С // Бухгалтерский ежемесячник фирмы «1С» «Бух.1С», №9 (сентябрь), 2020

4. Милорадов, К. А., Информационно-коммуникационные технологии в торговом деле (с использованием 1С: Управление торговлей).: учебное пособие / К. А. Милорадов, Г. М. Эйдлина. – Москва: КноРус, 2021. – 228 с. – (с использованием 1С: Управление торговлей). – ISBN 978-5-406-07972-0. – URL: https://book.ru/book/938547 (дата обращения: 24.10.2023). – Текст: электронный.

5. «1С: Управление торговлей 8. Практика применения». Редакция 11, Севостьянов А.Д. , Севостьянова Ю.М., книга АУЦ фирмы «1С», 180 с.

6. Поддержка в «1С: Бухгалтерии 8» системы прослеживаемости товаров // Бухгалтерский ежемесячник фирмы «1С» «Бух.1С», №7 (июль), 2021

7. Радченко М. «1С: Программирование для начинающих: Детям и родителям, менеджерам и руководителям – Разработка в системе «1С:Предприятие 8.3» / М.Радченко. - М.:

ООО 1С-Паблишинг, 2017 – 780 с.

8. Филиппов Е.В. Настольная книга 1С: Эксперта по технологическим вопросам / Е.В.Филиппов – М.: ООО 1С-Паблишинг. 2019 – 313с.

9. Хрусталева Е.Ю. Облачные технологии «1С: Предприятия» / Е.Ю. Хрусталева – М.: ООО 1С-Паблишинг. 2019 – 216с.

10. Хрусталева Е.Ю. Технология интеграции 1С: Предприятия 8.3. / Е.Ю. Хрусталева – М.: ООО 1С-Паблишинг. 2020 – 503с.

Интернет ресурсы:

1. СДО «Прометей» - Режим доступа: http://cdo.bupk.ru/
2. ЭБС «BOOK.RU» - Режим доступа: https://www.book.ru
3. ЭБС Университетская библиотека онлайн - Режим доступа: http://biblioclub.ru
4. Министерство финансов Российской Федерации - Режим доступа: http://www.m i nf in. ru/ru/
5. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» - Режим доступа: http://www.consultant.ru
6. Справочно-правовая система «Гарант» - Режим доступа: http://www.garant.ru
7. Банк России - Режим доступа: http://www.cbr.ru
8. Федеральная служба государственной статистики - Режим доступа: http://www.gks.ru
9. Финансы.ru - Режим доступа: http://www.finansy.ru
10. Информационно-аналитическое электронное издание в области бухучета и налогообложения - Режим доступа: http://www.buhgalteria.ru

5.2 РАБОЧАЯ ПРОГРАММА дисциплины «Работа со справочниками. Заполнение первоначальных данных»

5.2.1 Учебно-тематический план дисциплины «Работа со справочниками. Заполнение первоначальных данных

№п/п	Наименование дисциплин	Всего часов	в том числе			Форма контроля*
			лекции	лабор. занятия	сам. работа	
2	**«Работа со справочниками. Заполнение первоначальных данных»**	**10**	**-**	**6**	**4**	**-**
2.1	Заполнение справочников с помощью классификатора	4	-	2	2	-
2.2	Заполнение справочников созданием нового элемента	6	-	4	2	-

* - текущий контроль и промежуточная аттестация не предусмотрены

5.2.2 Матрица формирования профессиональных компетенций дисциплины «Работа со справочниками. Заполнение первоначальных данных»

№п/п	Наименование дисциплин	Количество часов	Профессиональные компетенции	
			ПК-1	ПК-2
2	**«Работа со справочниками. Заполнение первоначальных данных»**	**10**	+	
2.1	Заполнение справочников с помощью классификатора	4	+	
2.2	Заполнение справочников созданием нового элемента	6	+	

5.2.3. Содержание дисциплины «Работа со справочниками. Заполнение первоначальных данных» (10 часов)

Перечень лабораторных занятий (6 часов)

Номер темы	Тема лабораторного занятия	Кол-во час
2.1	Основные этапы работы с программой. Регистрация пользователей. Заполнение сведений организации: ввод данных о единицах измерения, валютах, ценах номенклатуры; заполнение справочников Номенклатура, Структура организации, Партнеры, Физические лица.	2
2.2	Настройка параметров учета. Заполнение разделов в меню Администрирование.	4

Задания для самостоятельной работы (4 часа)

Номер темы	Наименование самостоятельной работы	Кол-во час
2.1	**Задание 1. Создать новое предприятие, заполнив соответствующие справочники:** 1. Справочник «Валюты» в других справочниках и документах доступен как список значений только для выбора без возможности редактирования, поэтому его рекомендуется заполнить заранее до начала работы с информационной базой. При начале работы с программой в справочнике валют по умолчанию имеется три валюты: российский рубль, доллар США и ЕВРО. 2. Справочник «Фирмы» предназначен для хранения информации о собственных фирмах. Фирма в конфигурации «1С: Управление торговлей» – это комплексное понятие, состоящее из собственного юридического лица и аналитического признака управленческого учета. По умолчанию название фирмы формируется как сочетание названия выбранного в фирме юридического лица и аналитического признака управленческого учета (например «Магазин» или «Офис»). Рекомендуемая литература: 1. Богачева, Т.Г. 1С: Предприятие 8. Управление торговыми операциями в вопросах и ответах. Издание 11 / Т.Г. Богачева.. – М.: ООО 1С-Паблишинг, 2018. – 1026 с. 2. Гладкий, Алексей 1С: Управление торговлей 8.2 с нуля. Конфигурирование и настройка. 75 уроков для начинающих / Алексей Гладкий. - М.: БХВ-Петербург, 2017. - 240 с. 3. Милорадов, К. А., Информационно-коммуникационные технологии в торговом деле (с использованием 1С: Управление торговлей).: учебное пособие / К. А. Милорадов, Г. М. Эйдлина. – Москва: КноРус, 2021. – 228 с. – (с использованием 1С: Управление торговлей). – ISBN 978-5-406-07972-0. – URL: https://book.ru/book/938547 (дата обращения: 24.10.2023). – Текст: электронный. 4. «1С: Управление торговлей 8. Практика применения». Редакция 11, Севостьянов А.Д. , Севостьянова Ю.М., книга АУЦ фирмы «1С», 180 с. 5. Поддержка в «1С: Бухгалтерии 8» системы прослеживаемости товаров // Бухгалтерский ежемесячник фирмы «1С» «Бух.1С», №7 (июль), 2021	2

	6. Хрусталева Е.Ю. Облачные технологии «1С: Предприятия» / Е.Ю. Хрусталева – М.: ООО 1С-Паблишинг. 2019 – 216с. 7. Хрусталева Е.Ю. Технология интеграции 1С: Предприятия 8.3. / Е.Ю. Хрусталева – М.: ООО 1С-Паблишинг. 2020 – 503с.	
2.2	**Задание 1. Создать новое предприятие, заполнив соответствующие справочники:** 1. Структура компании. В данную группу включены справочники, описывающие структуру предприятия – Собственные юридические лица, Аналитика управленческого учета, Склады, Кассы, Проекты, Виды движения денежных средств, Пользователи, Полномочия пользователей. 2. Справочник «Собственные юридические лица» предназначен для ведения списка собственных юридических лиц и хранения информации, которая необходима для оформления первичных документов, ведения учета и составления отчетности. 3. В справочнике «Склады» накапливается информация о местах хранения товарно-материальных ценностей используемых на предприятии. В справочник может быть введено любое необходимое количество складов. 4. Справочник «Проекты» предназначен для ведения списка проектов. Проект – это своеобразная метка документов. Поле «Проект» присутствует почти во всех документах конфигурации «1С: Управление торговлей». В проект можно объединить любые документы, в том числе и документы различных контрагентов или документы, оформленные различными сотрудниками. 5. Справочник «Движения денежных средств» используется для ведения учета денежных средств в разрезе определенного списка статей. В реквизите «Наименование» указывается название вида движения удобное для выбора из документа (выписки или кассового ордера). 6. Справочник «Пользователи» предназначен для хранения списка сотрудников, которым разрешена работа с системой «1С: Управление торговлей». Содержимое данного справочника может в общем случае повторять список пользователей, создаваемый в Конфигураторе. **Задание 2. Создать новое предприятие, заполнив соответствующие справочники:** 1. В справочнике «Физические лица» сохраняется список всех контрагентов компании – физических лиц, с которыми предусмотрено ведение хозяйственных операций. В этот список могут войти: собственные сотрудники или подотчетные лица, торговые агенты, представители контрагента и т.д. 2. В справочник «Банки» заносятся сведения о банках, в которых открыты расчетные счета как самой компании, так и любых контрагентов, с которыми работает организация. Справочник имеет трех уровневую, иерархическую структуру. 3. Цены и налоги. В данную группу включены справочники, в которых устанавливаются общие типы цен и скидок, а также хранятся применяемые в организации ставки налогов – Типы цен, Скидки, Ставки налога с продаж. Помимо справочников в этой группе содержаться две обработки – одна для комплексного	2

формирования цен на группу выбранных позиций номенклатуры, а вторая для формирования печатной формы прайс-листа организации с заданными параметрами.

4. Справочник «Типы цен» служит для хранения названий типов цен, которые использует компания (например: «розничная», «оптовая», «дилерская» и т.д.). Справочник вызывается для ввода и редактирования информации из пункта «Цены и налоги» главного меню программы «Справочники» через подпункт «Типы цен». Для каждой позиции номенклатуры может быть назначено столько цен, сколько их хранится в справочнике «Типы цен». Количество цен на ТМЦ в конфигурации не ограничено. Для каждой позиции элемента справочника «Типы цен» можно задать способ формирования цены:

цена задается только вручную (базовый тип цен) – цена этого типа задается вручную, могут являться базовыми для расчета цен других типов, могут быть обновлены из документа «поступление ТМЦ»;

рассчитывается и хранится – цена этого типа задается вручную или рассчитываются на основании базовых цен, а затем при необходимости корректируются вручную, могут быть сформированы с помощью специальной обработки «Формирование цен»;

рассчитывается динамически (не храниться) – цены этого типа рассчитываются

динамически на основании базовых цен и торговой наценки, автоматически изменяются при изменении базовых цен.

5. Справочник «Скидки» предназначен для хранения списка типов скидок (задается наименование и величина скидки).

6. Справочник «Контрагенты» служит для учета взаиморасчетов и для оформления документов с контрагентами, в нем накапливается информация о них. В понятие Контрагент включаются поставщики и покупатели, организации и частные лица.

Конфигурация «1С: Управление торговлей» предусматривает возможность оформления в качестве контрагента собственного юридического лица. Эта возможность предназначена для оформления хозяйственных операций.

7. В справочник номенклатуры заносится и накапливается информация обо всех товарно-материальных ценностях (ТМЦ) и услугах, которые реализует и оказывает предприятие. Представление справочника состоит из двух областей – в левой части представлена древовидная структура справочника в виде групп и вложенных подгрупп как ветвей дерева, а в правой – табличная часть, в которой представлены код товара или услуги, артикул, наименование

Рекомендуемая литература:

1. Богачева, Т.Г. 1С: Предприятие 8. Управление торговыми операциями в вопросах и ответах. Издание 11 / Т.Г. Богачева.. – М.: ООО 1С-Паблишинг, 2018. – 1026 с.

2. Маркировка: новые группы товаров. Поддержка в 1С // Бухгалтерский ежемесячник фирмы «1С» «Бух.1С», №9 (сентябрь),

	2020 3. Гладкий, Алексей 1С: Управление торговлей 8.2 с нуля. Конфигурирование и настройка. 75 уроков для начинающих / Алексей Гладкий. - М.: БХВ-Петербург, 2017. - 240 с. 4. Милорадов, К. А., Информационно-коммуникационные технологии в торговом деле (с использованием 1С: Управление торговлей).: учебное пособие / К. А. Милорадов, Г. М. Эйдлина. – Москва: КноРус, 2021. – 228 с. – (с использованием 1С: Управление торговлей). – ISBN 978-5-406-07972-0. – URL: https://book.ru/book/938547 (дата обращения: 24.10.2023). – Текст: электронный.	

5.2.4. Учебно-методическое обеспечение дисциплины «Работа со справочниками. Заполнение первоначальных данных»

Нормативная и учебная литература:

1. Богачева, Т.Г. 1С: Предприятие 8. Управление торговыми операциями в вопросах и ответах. Издание 11 / Т.Г. Богачева.. – М.: ООО 1С-Паблишинг, 2018. – 1026 с.

2. Гладкий, Алексей 1С: Управление торговлей 8.2 с нуля. Конфигурирование и настройка. 75 уроков для начинающих / Алексей Гладкий. - М.: БХВ-Петербург, 2017. - 240 с.

3. Маркировка: новые группы товаров. Поддержка в 1С // Бухгалтерский ежемесячник фирмы «1С» «Бух.1С», №9 (сентябрь), 2020

4. Милорадов, К. А., Информационно-коммуникационные технологии в торговом деле (с использованием 1С: Управление торговлей).: учебное пособие / К. А. Милорадов, Г. М. Эйдлина. – Москва: КноРус, 2021. – 228 с. – (с использованием 1С: Управление торговлей). – ISBN 978-5-406-07972-0. – URL: https://book.ru/book/938547 (дата обращения: 24.10.2023). – Текст: электронный.

5. «1С: Управление торговлей 8. Практика применения». Редакция 11, Севостьянов А.Д. , Севостьянова Ю.М., книга АУЦ фирмы «1С», 180 с.

6. Поддержка в «1С: Бухгалтерии 8» системы прослеживаемости товаров // Бухгалтерский ежемесячник фирмы «1С» «Бух.1С», №7 (июль), 2021

7. Радченко М. «1С: Программирование для начинающих: Детям и родителям, менеджерам и руководителям – Разработка в системе «1С:Предприятие 8.3» / М.Радченко. - М.: ООО 1С-Паблишинг, 2017 – 780 с.

8. Филиппов Е.В. Настольная книга 1С: Эксперта по технологическим вопросам / Е.В.Филиппов – М.: ООО 1С-Паблишинг. 2019 – 313с.

9. Хрусталева Е.Ю. Облачные технологии «1С: Предприятия» / Е.Ю. Хрусталева – М.: ООО 1С-Паблишинг. 2019 – 216с.

10. Хрусталева Е.Ю. Технология интеграции 1С: Предприятия 8.3. / Е.Ю. Хрусталева – М.: ООО 1С-Паблишинг. 2020 – 503с.

Интернет ресурсы:

1. СДО «Прометей» - Режим доступа: http://cdo.bupk.ru/
2. ЭБС «BOOK.RU» - Режим доступа: https://www.book.ru
3. ЭБС Университетская библиотека онлайн - Режим доступа: http://biblioclub.ru
4. Министерство финансов Российской Федерации - Режим доступа: http ://www.m i nf in. ru/ru/
5. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» - Режим доступа: http://www.consultant.ru
6. Справочно-правовая система «Гарант» - Режим доступа: http://www.garant.ru
7. Банк России - Режим доступа: http://www.cbr.ru
8. Федеральная служба государственной статистики -Режим доступа:

http://www.gks.ru

9. Финансы.ru - Режим доступа: http://www.finansy.ru

10. Информационно-аналитическое электронное издание в области бухучета и налогообложения - Режим доступа: http://www.buhgalteria.ru

5.3 РАБОЧАЯ ПРОГРАММА дисциплины «Основные схемы по товарообороту»

5.3.1 Учебно-тематический план дисциплины «Основные схемы по товарообороту»

№ п/п	Наименование дисциплин (модулей)	Всего часов	в том числе			Форма контроля*
			лекции	лабор. занятия	сам. работа	
3	**Основные схемы по товарообороту**	**12**	**-**	**6**	**6**	**-**
3.1	Базовые схемы по товарообороту	4	-	2	2	-
3.2	Покупка ТМЦ. Продажа ТМЦ	4	-	2	2	-
3.3	Назначение и возможности использования договоров	4	-	2	2	-

* - текущий контроль и промежуточная аттестация не предусмотрены

5.3.2 Матрица формирования профессиональных компетенций дисциплины «Основные схемы по товарообороту»

№ п/п	Наименование дисциплин	Количество часов	Профессиональные компетенции	
			ПК-1	ПК-2
3	**Основные схемы по товарообороту**	**12**	+	
3.1	Базовые схемы по товарообороту	4	+	
3.2	Покупка ТМЦ. Продажа ТМЦ	4	+	
3.3	Назначение и возможности использования договоров	4	+	

5.3.3 Содержание дисциплины «Основные схемы по товарообороту» (12 часов)

Перечень лабораторных занятий (6 часов)

Номер темы	Тема лабораторного занятия	Кол-во час
3.1	Базовые схемы по товарообороту. Оформление документов заказа поставщику.	2
3.2	Покупка ТМЦ. Продажа ТМЦ Создание и оформление документов по поступлению и реализации ТМЦ.	2
3.3	Назначение и возможности использования договоров – создание документа «Продажа собственной фирме»	2

Задания для самостоятельной работы (6 часов)

Номер темы	Наименование самостоятельной работы	Кол-во час
3.1	**Задание 1. Создать новые документы, используя информацию из соответствующих справочников:** 1. Новый заказ вызывается с помощью подпункта «Заказ поставщику» пункта «Поставщики» главного меню программы «Документы». В конфигурации предусмотрена возможность автоматического распределения ТМЦ, полученных от поставщика, по ранее оформленным заявкам покупателя 2. Перенос ТМЦ по заявкам в документ «Заказ поставщику». При заполнении спецификации документа одинаковые товары суммируются, поле «По заявкам покупателей» не заполняется. – «Детально по выбранным заявкам» – заполняется аналогично предыдущему варианту. При заполнении спецификации документа одинаковые товары не суммируются и заполняется поле «По заявкам покупателей». Рекомендуемая литература: 1. Богачева, Т.Г. 1С:Предприятие 8. Управление торговыми операциями в вопросах и ответах. Издание 11 / Т.Г. Богачева.. – М.: ООО 1С-Паблишинг, 2018. – 1026 с. 2. Гладкий, Алексей 1С: Управление торговлей 8.2 с нуля. Конфигурирование и настройка. 75 уроков для начинающих / Алексей Гладкий. - М.: БХВ-Петербург, 2017. - 240 с. 3. Милорадов, К. А., Информационно-коммуникационные технологии в торговом деле (с использованием 1С: Управление торговлей).: учебное пособие / К. А. Милорадов, Г. М. Эйдлина. – Москва: КноРус, 2021. – 228 с. – (с использованием 1С: Управление торговлей). – ISBN 978-5-406-07972-0. – URL: https://book.ru/book/938547 (дата обращения: 24.10.2023). – Текст: электронный. 4. Севостьянов, А.Д. 1С: Управление торговлей 8. Практика применения. Редакция 11.1/ А.Д. Севостьянов, Ю.М. Севостьянова. – М.: ООО 1С-Паблишинг. – 180 с. 5. Филиппов Е.В. Настольная книга 1С: Эксперта по технологическим вопросам / Е.В.Филиппов – М.: ООО 1С-Паблишинг. 2019 – 313с. 6. Хрусталева Е.Ю. Облачные технологии «1С: Предприятия» / Е.Ю. Хрусталева – М.: ООО 1С-Паблишинг. 2019 – 216с. 7. Хрусталева Е.Ю. Технология интеграции 1С: Предприятия 8.3. / Е.Ю. Хрусталева – М.: ООО 1С-Паблишинг. 2020 – 503с.	2
3.2	**Задание 1. Создать новые документы, используя информацию из соответствующих справочников:** 1. Документы «Поступление ТМЦ (купля-продажа) (Поступление ТМЦ (комиссия))» создаются, хранятся и редактируются в журнале «Поставщики». Новый документ вызывается также с помощью подпункта «Поступление ТМЦ (купля-продажа)» или «Поступление ТМЦ (комиссия)» пункта «Поставщики» главного меню программы «Документы».	2

	2. Продажа товаров. 3. Быстрая продажа. Данный документ имеет два режима запуска «Быстрая продажа» и «Продажа собственной фирме». Режим «Быстрая продажа» служит в системе для оформления быстрой операции продажи товара оптом за наличный расчет. Вызывается из пункта «Быстрая продажа» главного меню программы «Документы». Рекомендуемая литература: 1. Богачева, Т.Г. 1С:Предприятие 8. Управление торговыми операциями в вопросах и ответах. Издание 11 / Т.Г. Богачева.. – М.: ООО 1С-Паблишинг, 2018. – 1026 с. 2. Гладкий, Алексей 1С: Управление торговлей 8.2 с нуля. Конфигурирование и настройка. 75 уроков для начинающих / Алексей Гладкий. - М.: БХВ-Петербург, 2017. - 240 с. 3. Милорадов, К. А., Информационно-коммуникационные технологии в торговом деле (с использованием 1С: Управление торговлей).: учебное пособие / К. А. Милорадов, Г. М. Эйдлина. – Москва: КноРус, 2021. – 228 с. – (с использованием 1С: Управление торговлей). – ISBN 978-5-406-07972-0. – URL: https://book.ru/book/938547 (дата обращения: 24.10.2023). – Текст: электронный. 4. Севостьянов, А.Д. 1С: Управление торговлей 8. Практика применения. Редакция 11.1/ А.Д. Севостьянов, Ю.М. Севостьянова. – М.: ООО 1С-Паблишинг. – 180 с. 5. Филиппов Е.В. Настольная книга 1С: Эксперта по технологическим вопросам / Е.В.Филиппов – М.: ООО 1С-Паблишинг. 2019 – 313с. 6. Хрусталева Е.Ю. Облачные технологии «1С: Предприятия» / Е.Ю. Хрусталева – М.: ООО 1С-Паблишинг. 2019 – 216с. 7. Хрусталева Е.Ю. Технология интеграции 1С: Предприятия 8.3. / Е.Ю. Хрусталева – М.: ООО 1С-Паблишинг. 2020 – 503с.	
3.3	**Задание 1. Создать новые документы, используя информацию из соответствующих справочников:** 1. «Реализация (купля-продажа)» («Реализация (комиссия)») – табличная часть автоматически заполняется теми ТМЦ, которые необходимо отгрузить по ранее оформленным заявкам покупателей. Список контрагентов и договоров заполняется теми контрагентами и договорами, по которым, еще не произведена отгрузка ТМЦ на дату оформления пакетного ввода. В том случае, если установлен флаг «Учитывать резервы», то при заполнении количества будет учитываться количество зарезервированных ТМЦ по конкретному договору. 2. «Продажа собственной фирме» – список позиций табличной части будет автоматически заполнен по вертикали теми ТМЦ, которых нет в наличии на выбранной фирме и складе. В горизонтальной части таблицы будут заполнены те фирмы, у которых данные ТМЦ имеются в наличии. На пересечении столбцов будет указано, какое количество ТМЦ можно отгрузить с конкретной фирмы код товара или услуги, артикул, наименование.	2

	Рекомендуемая литература: 1. Богачева, Т.Г. 1С:Предприятие 8. Управление торговыми операциями в вопросах и ответах. Издание 11 / Т.Г. Богачева.. – М.: ООО 1С-Паблишинг, 2018. – 1026 с. 2. Гладкий, Алексей 1С: Управление торговлей 8.2 с нуля. Конфигурирование и настройка. 75 уроков для начинающих / Алексей Гладкий. - М.: БХВ-Петербург, 2017. - 240 с. 3. Милорадов, К. А., Информационно-коммуникационные технологии в торговом деле (с использованием 1С: Управление торговлей).: учебное пособие / К. А. Милорадов, Г. М. Эйдлина. – Москва: КноРус, 2021. – 228 с. – (с использованием 1С: Управление торговлей). – ISBN 978-5-406-07972-0. – URL: https://book.ru/book/938547 (дата обращения: 24.10.2023). – Текст: электронный. 4. Севостьянов, А.Д. 1С: Управление торговлей 8. Практика применения. Редакция 11.1/ А.Д. Севостьянов, Ю.М. Севостьянова. – М.: ООО 1С-Паблишинг. – 180 с. 5. Филиппов Е.В. Настольная книга 1С: Эксперта по технологическим вопросам / Е.В.Филиппов – М.: ООО 1С-Паблишинг. 2019 – 313с. 6. Хрусталева Е.Ю. Облачные технологии «1С: Предприятия» / Е.Ю. Хрусталева – М.: ООО 1С-Паблишинг. 2019 – 216с. 7. Хрусталева Е.Ю. Технология интеграции 1С: Предприятия 8.3. / Е.Ю. Хрусталева – М.: ООО 1С-Паблишинг. 2020 – 503с.	

5.3.4 Учебно-методическое обеспечение дисциплины «Основные схемы по товарообороту»

Нормативная и учебная литература:

1. Богачева, Т.Г. 1С: Предприятие 8. Управление торговыми операциями в вопросах и ответах. Издание 11 / Т.Г. Богачева.. – М.: ООО 1С-Паблишинг, 2018. – 1026 с.

2. Гладкий, Алексей 1С: Управление торговлей 8.2 с нуля. Конфигурирование и настройка. 75 уроков для начинающих / Алексей Гладкий. - М.: БХВ-Петербург, 2017. - 240 с.

3. Маркировка: новые группы товаров. Поддержка в 1С // Бухгалтерский ежемесячник фирмы «1С» «Бух.1С», №9 (сентябрь), 2020

4. Милорадов, К. А., Информационно-коммуникационные технологии в торговом деле (с использованием 1С: Управление торговлей).: учебное пособие / К. А. Милорадов, Г. М. Эйдлина. – Москва: КноРус, 2021. – 228 с. – (с использованием 1С: Управление торговлей). – ISBN 978-5-406-07972-0. – URL: https://book.ru/book/938547 (дата обращения: 24.10.2023). – Текст: электронный.

5. «1С: Управление торговлей 8. Практика применения». Редакция 11, Севостьянов А.Д. , Севостьянова Ю.М., книга АУЦ фирмы «1С», 180 с.

6. Поддержка в «1С: Бухгалтерии 8» системы прослеживаемости товаров // Бухгалтерский ежемесячник фирмы «1С» «Бух.1С», №7 (июль), 2021

7. Радченко М. «1С: Программирование для начинающих: Детям и родителям, менеджерам и руководителям – Разработка в системе «1С:Предприятие 8.3» / М.Радченко. - М.: ООО 1С-Паблишинг, 2017 – 780 с.

8. Филиппов Е.В. Настольная книга 1С: Эксперта по технологическим вопросам / Е.В.Филиппов – М.: ООО 1С-Паблишинг. 2019 – 313с.

9. Хрусталева Е.Ю. Облачные технологии «1С: Предприятия» / Е.Ю. Хрусталева – М.: ООО 1С-Паблишинг. 2019 – 216с.

10. Хрусталева Е.Ю. Технология интеграции 1С: Предприятия 8.3. / Е.Ю. Хрусталева –

М.: ООО 1С-Паблишинг. 2020 – 503с.

Интернет ресурсы:

1. СДО «Прометей» - Режим доступа: http://cdo.bupk.ru/
2. ЭБС «BOOK.RU» - Режим доступа: https://www.book.ru
3. ЭБС Университетская библиотека онлайн - Режим доступа: http://biblioclub.ru
4. Министерство финансов Российской Федерации - Режим доступа: http ://www.m i nf in. ru/ru/
5. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» - Режим доступа: http://www.consultant.ru
6. Справочно-правовая система «Гарант» - Режим доступа: http://www.garant.ru
7. Банк России - Режим доступа: http://www.cbr.ru
8. Федеральная служба государственной статистики -Режим доступа: http://www.gks.ru
9. Финансы.ru - Режим доступа: http://www.finansy.ru
10. Информационно-аналитическое электронное издание в области бухучета и налогообложения - Режим доступа: http://www.buhgalteria.ru

5.4 РАБОЧАЯ ПРОГРАММА дисциплины «Планирование и контроль закупок и продаж»

5.4.1 Учебно-тематический план дисциплины «Планирование и контроль закупок и продаж»

№ п/п	Наименование дисциплин (модулей)	Всего часов	в том числе			Форма контроля*
			лекции	лабор. занятия	сам. работа	
4	**Планирование и контроль закупок и продаж**	**16**	**-**	**8**	**8**	**-**
4.1	Планирование. План закупок. План продаж	8	-	4	4	-
4.2	Контроль поступления и расходования денежных средств	8	-	4	4	-

* - текущий контроль и промежуточная аттестация не предусмотрены

5.4.2 Матрица формирования профессиональных компетенций дисциплины «Планирование и контроль закупок и продаж»

№ п/п	Наименование дисциплин(модулей)	Количество часов	Профессиональные компетенции	
			ПК-1	ПК-2
4	**Планирование и контроль закупок и продаж**	**16**	+	
4.1	Планирование. План закупок. План продаж	8	+	
4. 2	Контроль поступления и расходования денежных средств	8	+	

5.4.3 Содержание дисциплины «Планирование и контроль закупок и продаж» (16 часов)

Перечень лабораторных занятий (8 часов)

Номер темы	Тема лабораторного занятия	Кол-во час
4.1	Планирование. План закупок. План продаж	4
4. 2	Контроль поступления и расходования денежных средств. Составление заказов «по необходимости». Формирование отчетов по движению товаров, остатков ТМЦ, ведомостей, формирование резервов, анализ взаиморасчетов с контрагентами.	4

Задания для самостоятельной работы (4 часа)

Номер темы	Наименование самостоятельной работы	Кол-во час
4.1	**Задание 1. Создать новые документы, используя информацию из соответствующих справочников:** 1. Цены фиксируются в момент поступления ТМЦ на розничный склад – в документе «Поступление в розницу» или «Перемещение ТМЦ (в розницу)». При продаже услуг в розницу используется тип цен, заданный в настройках параметров учета на закладке «Режимы». Документ «Реализация (розница)» может быть введен на основании документа «Инвентаризация (розница)». Такой способ заполнения удобен в том случае, если продажи ТМЦ фиксируются в розничной торговле по результатам проведенной в торговом зале (на розничном складе) инвентаризации. 2. Документы «Отчет ККМ» создаются, хранятся и редактируются в журнале 3. «Покупатели». Новый документ вызывается также из подпункта «Отчет ККМ» пункта «Покупатели» главного меню программы «Документы». Документы фиксируют сразу и факт отгрузки, и факт оплаты товара при продаже в розничной торговле. Документ «Отчет ККМ» может формироваться автоматически с помощью обработки «Закрытие кассовых смен». Документ «Отчет ККМ» может быть также сформирован на основании документа «Инвентаризация (розница)». В этом случае спецификация документа автоматически 4. Переоценка остатков ТМЦ на розничном складе осуществляется с помощью документа «Переоценка (розница)». Рекомендуемая литература: 1. Богачева, Т.Г. 1С:Предприятие 8. Управление торговыми операциями в вопросах и ответах. Издание 11 / Т.Г. Богачева.. – М.: ООО 1С-Паблишинг, 2018. – 1026 с. 2. Гладкий, Алексей 1С: Управление торговлей 8.2 с нуля. Конфигурирование и настройка. 75 уроков для начинающих / Алексей Гладкий. - М.: БХВ-Петербург, 2017. - 240 с. 3. Милорадов, К. А., Информационно-коммуникационные технологии в торговом деле (с использованием 1С: Управление торговлей).: учебное пособие / К. А. Милорадов, Г. М. Эйдлина. – Москва: КноРус, 2021. – 228 с. – (с использованием 1С: Управление торговлей). – ISBN 978-5-406-07972-0. – URL: https://book.ru/book/938547 (дата обращения: 24.10.2023). – Текст:	4

	электронный. 4. Севостьянов, А.Д. 1С: Управление торговлей 8. Практика применения. Редакция 11.1/ А.Д. Севостьянов, Ю.М. Севостьянова. – М.: ООО 1С-Паблишинг. – 180 с. 5. Филиппов Е.В. Настольная книга 1С: Эксперта по технологическим вопросам / Е.В.Филиппов – М.: ООО 1С-Паблишинг. 2019 – 313с. 6. Хрусталева Е.Ю. Облачные технологии «1С: Предприятия» / Е.Ю. Хрусталева – М.: ООО 1С-Паблишинг. 2019 – 216с. 7. Хрусталева Е.Ю. Технология интеграции 1С: Предприятия 8.3. / Е.Ю. Хрусталева – М.: ООО 1С-Паблишинг. 2020 – 503с.	
4.2	**Задание 1. Создать новые документы, используя информацию из соответствующих справочников:** 1. Документы «Счет-фактура выданный» хранятся в специальном журнале «Журнал выданных счетов-фактур». Новый документ может быть введен на основании соответствующего документа отгрузки (или оплаты в случае оформления авансового платежа), а также без указания документа-основания для оформления выданных счетов-фактур по неторговым операциям. 2. Документ «Расходный кассовый ордер» (РКО) предназначен для фиксирования выплаты наличных денежных средств. Новый документ вызывается с помощью подпункта «Расходный кассовый ордер» пункта «Касса» главного меню программы «Документы». 3. Документ «Перемещение денег (касса)» служит для осуществления операции по перемещению денежных средств между кассами и фирмами предприятия. Документ хранится и редактируется в журнале «Касса». Новый документ вызывается из пункта «Касса» главного меню программы «Документы» через подпункт «Перемещение денег (касса)». Рекомендуемая литература: 1. Богачева, Т.Г. 1С:Предприятие 8. Управление торговыми операциями в вопросах и ответах. Издание 11 / Т.Г. Богачева.. – М.: ООО 1С-Паблишинг, 2018. – 1026 с. 2. Гладкий, Алексей 1С: Управление торговлей 8.2 с нуля. Конфигурирование и настройка. 75 уроков для начинающих / Алексей Гладкий. - М.: БХВ-Петербург, 2017. - 240 с. 3. Поддержка в «1С: Бухгалтерии 8» системы прослеживаемости товаров // Бухгалтерский ежемесячник фирмы «1С» «Бух.1С», №7 (июль), 2021 4. Милорадов, К. А., Информационно-коммуникационные технологии в торговом деле (с использованием 1С: Управление торговлей).: учебное пособие / К. А. Милорадов, Г. М. Эйдлина. – Москва: КноРус, 2021. – 228 с. – (с использованием 1С: Управление торговлей). – ISBN 978-5-406-07972-0. – URL: https://book.ru/book/938547 (дата обращения: 24.10.2023). – Текст: электронный. 5. Маркировка: новые группы товаров. Поддержка в 1С // Бухгалтерский ежемесячник фирмы «1С» «Бух.1С», №9 (сентябрь), 2020 6. Севостьянов, А.Д. 1С: Управление торговлей 8. Практика применения. Редакция 11.1/ А.Д. Севостьянов, Ю.М. Севостьянова. – М.: ООО 1С-Паблишинг. – 180 с.	4

	7. Филиппов Е.В. Настольная книга 1С: Эксперта по технологическим вопросам / Е.В.Филиппов – М.: ООО 1С-Паблишинг. 2019 – 313с. 8. Хрусталева Е.Ю. Облачные технологии «1С: Предприятия» / Е.Ю. Хрусталева – М.: ООО 1С-Паблишинг. 2019 – 216с. 9. Хрусталева Е.Ю. Технология интеграции 1С: Предприятия 8.3. / Е.Ю. Хрусталева – М.: ООО 1С-Паблишинг. 2020 – 503с.	

5.4.4 Учебно-методическое обеспечение дисциплины «Планирование и контроль закупок и продаж»

Нормативная и учебная литература:

1. Богачева, Т.Г. 1С: Предприятие 8. Управление торговыми операциями в вопросах и ответах. Издание 11 / Т.Г. Богачева. – М.: ООО 1С-Паблишинг, 2018. – 1026 с.

2. Гладкий, Алексей 1С: Управление торговлей 8.2 с нуля. Конфигурирование и настройка. 75 уроков для начинающих / Алексей Гладкий. - М.: БХВ-Петербург, 2017. - 240 с.

3. Маркировка: новые группы товаров. Поддержка в 1С // Бухгалтерский ежемесячник фирмы «1С» «Бух.1С», №9 (сентябрь), 2020

4. Милорадов, К. А., Информационно-коммуникационные технологии в торговом деле (с использованием 1С: Управление торговлей).: учебное пособие / К. А. Милорадов, Г. М. Эйдлина. – Москва: КноРус, 2021. – 228 с. – (с использованием 1С: Управление торговлей). – ISBN 978-5-406-07972-0. – URL: https://book.ru/book/938547 (дата обращения: 24.10.2023). – Текст: электронный.

5. «1С: Управление торговлей 8. Практика применения». Редакция 11, Севостьянов А.Д. , Севостьянова Ю.М., книга АУЦ фирмы «1С», 180 с.

6. Поддержка в «1С: Бухгалтерии 8» системы прослеживаемости товаров // Бухгалтерский ежемесячник фирмы «1С» «Бух.1С», №7 (июль), 2021

7. Филиппов Е.В. Настольная книга 1С: Эксперта по технологическим вопросам / Е.В.Филиппов – М.: ООО 1С-Паблишинг. 2019 – 313с.

8. Хрусталева Е.Ю. Облачные технологии «1С: Предприятия» / Е.Ю. Хрусталева – М.: ООО 1С-Паблишинг. 2019 – 216с.

9. Хрусталева Е.Ю. Технология интеграции 1С: Предприятия 8.3. / Е.Ю. Хрусталева – М.: ООО 1С-Паблишинг. 2020 – 503с.

Интернет ресурсы:

1. СДО «Прометей» - Режим доступа: http://cdo.bupk.ru/
2. ЭБС «BOOK.RU» - Режим доступа: https://www.book.ru
3. ЭБС Университетская библиотека онлайн - Режим доступа: http://biblioclub.ru
4. Министерство финансов Российской Федерации - Режим доступа: http ://www.m i nf in. ru/ru/
5. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» - Режим доступа: http://www.consultant.ru
6. Справочно-правовая система «Гарант» - Режим доступа: http://www.garant.ru
7. Банк России - Режим доступа: http://www.cbr.ru
8. Федеральная служба государственной статистики -Режим доступа: http://www.gks.ru
9. Финансы.ru - Режим доступа: http://www.finansy.ru Информационно-аналитическое электронное издание в области бухучета и налогообложения - Режим доступа: http://www.buhgalteria.ru

5.5 РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины «Учет складских операций»

5.5.1 Учебно-тематический план дисциплины «Учет складских операций»

№п /п	Наименование дисциплин	Всего часов	в том числе			Форма контроля*
			лекции	лабор. занятия	сам. работа	
5	**Учет складских операций**	**14**	**-**	**6**	**8**	**-**
5.1	Складские операции. Передача ТМЦ с одного склада на другой	8	-	4	4	-
5.2	Инвентаризация по складу. Оформление необходимых документов.	6	-	2	4	-

* - текущий контроль и промежуточная аттестация не предусмотрены

5.5.2 Матрица формирования профессиональных компетенций дисциплины «Учет складских операций»

№п/п	Наименование дисциплин	Количество часов	Профессиональные компетенции	
			ПК-1	ПК-2
5	**Учет складских операций**	**14**	+	
5.1	Складские операции. Передача ТМЦ с одного склада на другой	8	+	
5.2	Инвентаризация по складу. Оформление необходимых документов.	6	+	

5.5.3 Содержание дисциплины «Учет складских операций» (14 часов)

Перечень лабораторных занятий (6 часов)

Номер темы	Тема лабораторного занятия	Кол-во час
5.1	Складские операции. Передача ТМЦ с одного склада на другой. Документооборот товаров, находящихся на складе	4
5.2	Инвентаризация по складу. Оформление необходимых документов. Движение товаров по результатам инвентаризации.	2

Задания для самостоятельной работы (4 часа)

Номер темы	Наименование самостоятельной работы	Кол-во час
5.1	**Задание 1. Создать новые документы, используя информацию из соответствующих справочников:** 1. Документ «Перемещение ТМЦ» служит в системе «1С: Управление торговлей» для оформления передачи товарно-материальных ценностей между складами. При помощи данного документа можно также осуществлять перемещение ТМЦ между фирмами.– Печатная форма ТОРГ-13 – формируется накладная на	4

	внутреннее перемещение, передачу товаров, тары по унифицированной форме № ТОРГ-13, утвержденной постановлением Госкомстата РФ от 25.12.98 г. №132; – Печатная форма – формируется накладная перемещение; – Печать ценников – формируются печатные формы ценников всех номенклатурных позиций из спецификации документа. Рекомендуемая литература: 1. Богачева, Т.Г. 1С:Предприятие 8. Управление торговыми операциями в вопросах и ответах. Издание 11 / Т.Г. Богачева.. – М.: ООО 1С-Паблишинг, 2018. – 1026 с. 2. Гладкий, Алексей 1С: Управление торговлей 8.2 с нуля. Конфигурирование и настройка. 75 уроков для начинающих / Алексей Гладкий. - М.: БХВ-Петербург, 2017. - 240 с. 3. Севостьянов, А.Д. 1С: Управление торговлей 8. Практика применения. Редакция 11.1/ А.Д. Севостьянов, Ю.М. Севостьянова. – М.: ООО 1С-Паблишинг. – 180 с.	
5.2	**Задание 1. Создать новые документы, используя информацию из соответствующих справочников:** 1. Документ «Инвентаризация (по складу)» предназначен для проведения инвентаризации на оптовых складах и розничных складах предприятия. С помощью кнопки <Операция> изменяется тип производимой операции и название документа «Инвентаризация (по складу)» (инвентаризация на оптовых складах) или «Инвентаризация (по рознице)» (инвентаризация на розничных складах). Документ «Инвентаризация (по складу)» предназначен для формирования и печати сличительной ведомости или инвентаризационной описи при проведении инвентаризации на оптовых складах компании, а также выписки актов списания и оприходования излишков ТМЦ на основании данного документа при существовании расхождений между фактическим и документально подтвержденным остатками ТМЦ. В зависимости от положения переключателя «Вид инвентаризации» на закладке «Шапка» остатки ТМЦ на складе рассчитываются по отношению к выбранной в документе фирме на дату оформления инвентаризации или по компании в целом (по всем фирмам). Необходимо отметить, что проведение данного документа не производит никакого движения в регистрах, однако, по результатам инвентаризации можно выписать подчиненные документы: «Списание ТМЦ» и «Оприходование ТМЦ». Состав этих документов будет заполнен согласно результатам проведения инвентаризации ТМЦ, таким образом в спецификацию документа «Оприходование ТМЦ» будет занесен излишек ТМЦ. 2. Документ «Оприходование ТМЦ» служит в программе для оформления факта оприходования ТМЦ. Документ может быть оформлен на основании проведенной инвентаризации с помощью документа «Инвентаризация (по складу)» или как свободный документ в случае произвольного поступления ТМЦ. Документы «Оприходование ТМЦ» создаются, хранятся и редактируются в журнале «Журнал складских документов». Новый документ вызывается также с помощью подпункта «Оприходование ТМЦ» пункта «Склады» главного меню программы «Документы». 3. Документ «Списание ТМЦ» предназначен для оформления списания товарно-материальных ценностей. Документ может быть оформлен на основании проведенной инвентаризации (документ	2

	«Инвентаризация (по складу)») или как свободный документ в случае произвольного списания ТМЦ. Документы «Списание ТМЦ» создаются, хранятся и редактируются в журнале «Журнал складских документов». Новый документ вызывается также с помощью подпункта «Списание ТМЦ» пункта «Склады» главного меню программы «Документы». Рекомендуемая литература: 1. Богачева, Т.Г. 1С:Предприятие 8. Управление торговыми операциями в вопросах и ответах. Издание 11 / Т.Г. Богачева.. – М.: ООО 1С-Паблишинг, 2018. – 1026 с. 2. Гладкий, Алексей 1С: Управление торговлей 8.2 с нуля. Конфигурирование и настройка. 75 уроков для начинающих / Алексей Гладкий. - М.: БХВ-Петербург, 2017. - 240 с. 3. Севостьянов, А.Д. 1С: Управление торговлей 8. Практика применения. Редакция 11.1/ А.Д. Севостьянов, Ю.М. Севостьянова. – М.: ООО 1С-Паблишинг. – 180 с.	

5.5.4 Учебно-методическое обеспечение дисциплины «Учет складских операций»

Нормативная и учебная литература:

1. Богачева, Т.Г. 1С: Предприятие 8. Управление торговыми операциями в вопросах и ответах. Издание 11 / Т.Г. Богачева.. – М.: ООО 1С-Паблишинг, 2018. – 1026 с.

2. Гладкий, Алексей 1С: Управление торговлей 8.2 с нуля. Конфигурирование и настройка. 75 уроков для начинающих / Алексей Гладкий. - М.: БХВ-Петербург, 2017. - 240 с.

3. Маркировка: новые группы товаров. Поддержка в 1С // Бухгалтерский ежемесячник фирмы «1С» «Бух.1С», №9 (сентябрь), 2020

4. Милорадов, К. А., Информационно-коммуникационные технологии в торговом деле (с использованием 1С: Управление торговлей).: учебное пособие / К. А. Милорадов, Г. М. Эйдлина. – Москва: КноРус, 2021. – 228 с. – (с использованием 1С: Управление торговлей). – ISBN 978-5-406-07972-0. – URL: https://book.ru/book/938547 (дата обращения: 24.10.2023). – Текст: электронный.

5. «1С: Управление торговлей 8. Практика применения». Редакция 11, Севостьянов А.Д. , Севостьянова Ю.М., книга АУЦ фирмы «1С», 180 с.

6. Поддержка в «1С: Бухгалтерии 8» системы прослеживаемости товаров // Бухгалтерский ежемесячник фирмы «1С» «Бух.1С», №7 (июль), 2021

7. Радченко М. «1С: Программирование для начинающих: Детям и родителям, менеджерам и руководителям – Разработка в системе «1С:Предприятие 8.3» / М.Радченко. - М.: ООО 1С-Паблишинг, 2017 – 780 с.

8. Филиппов Е.В. Настольная книга 1С: Эксперта по технологическим вопросам / Е.В.Филиппов – М.: ООО 1С-Паблишинг. 2019 – 313с.

9. Хрусталева Е.Ю. Облачные технологии «1С: Предприятия» / Е.Ю. Хрусталева – М.: ООО 1С-Паблишинг. 2019 – 216с.

10. Хрусталева Е.Ю. Технология интеграции 1С: Предприятия 8.3. / Е.Ю. Хрусталева – М.: ООО 1С-Паблишинг. 2020 – 503с.

Интернет ресурсы:

1. СДО «Прометей» - Режим доступа: http://cdo.bupk.ru/
2. ЭБС «BOOK.RU» - Режим доступа: https://www.book.ru
3. ЭБС Университетская библиотека онлайн - Режим доступа: http://biblioclub.ru
4. Министерство финансов Российской Федерации - Режим доступа: http ://www.m i nf in. ru/ru/
5. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» - Режим доступа: http://www.consultant.ru
6. Справочно-правовая система «Гарант» - Режим доступа: http://www.garant.ru

7. Банк России - Режим доступа: http://www.cbr.ru
8. Федеральная служба государственной статистики -Режим доступа: http://www.gks.ru
9. Финансы.ru - Режим доступа: http://www.finansy.ru Информационно-аналитическое электронное издание в области бухучета и налогообложения - Режим доступа: http://www.buhgalteria.ru

5.6 РАБОЧАЯ ПРОГРАММА дисциплины «Отчетность и анализ работы менеджера»

5.6.1 Учебно-тематический план дисциплины «Отчетность и анализ работы менеджера»

№п/п	Наименование дисциплин (модулей)	Всего часов	в том числе			Форма контроля*
			лекции	лабор. занятия	сам. работа	
6	**Отчетность и анализ работы менеджера**	**8**	**2**	**2**	**4**	
6.1	Взаиморасчеты с контрагентами. Отчеты.	4	1	1	2	-
6. 2	Показатели работы менеджера. Анализ работы менеджера.	4	1	1	2	-

* - текущий контроль и промежуточная аттестация не предусмотрены

5.6.2 Матрица формирования профессиональных компетенций дисциплины «Отчетность и анализ работы менеджера»

№п/п	Наименование дисциплин(модулей)	Количество часов	Профессиональные компетенции	
			ПК-1	ПК-2
6	Отчетность и анализ работы менеджера	8	+	+
6.1	Взаиморасчеты с контрагентами. Отчеты.	4	+	+
6. 2	Показатели работы менеджера. Анализ работы менеджера.	4	+	+

5.6.3 Содержание дисциплины «Отчетность и анализ работы менеджера»

Тема 6.1. Взаиморасчеты с контрагентами. Отчеты (1 час)

Взаиморасчеты. Составление финансовых отчетов и регламентных документов: Прайс-лист, Товарный отчет (ТОРГ-29); Задолженность клиентов, Задолженность поставщикам; Ведомость по товарам в ценах номенклатуры, Остатки и доступность товаров, Ведомость по денежным средствам; Ведомость по товарам организаций; учет НДС: Журнал счетов-фактур, Наличие счетов-фактур; доходы и расходы, управленческий баланс.

Тема 6.2. Показатели работы менеджера. Анализ работы менеджера (1 час)

Формы оценки деятельности менеджера. Показатели работы менеджера: количество проведенных документов реализации, количество документов реализации, помеченных на удаление, суммарное количество товаров в проведенных документах, итоговая продажная сумма товаров в проведенных документах. Оценка эффективности работы менеджера

Перечень лабораторных занятий (2 часа)

Номер темы	Тема лабораторного занятия	Кол-во час
6.1	Взаиморасчеты с контрагентами. Отчеты.	1
6. 2	Показатели работы менеджера. Анализ работы менеджера.	1

Задания для самостоятельной работы (4 часа)

Номер темы	Наименование самостоятельной работы	Кол-во час
6.1	**Задание 1. Создать документы:** Отчеты: Прайс-лист, Товарный отчет (ТОРГ-29);Задолженность клиентов, Задолженность поставщикам; Ведомость по товарам в ценах номенклатуры, Остатки и доступность товаров, Ведомость по денежным средствам; Ведомость по товарам организаций.. Учет НДС: Журнал счетов-фактур, Наличие счетов-фактур. Доходы и расходы, Управленческий баланс. Рекомендуемая литература: 1. Богачева, Т.Г. 1С:Предприятие 8. Управление торговыми операциями в вопросах и ответах. Издание 11 / Т.Г. Богачева.. – М.: ООО 1С-Паблишинг, 2018. – 1026 с. 2. Гладкий, Алексей 1С: Управление торговлей 8.2 с нуля. Конфигурирование и настройка. 75 уроков для начинающих / Алексей Гладкий. - М.: БХВ-Петербург, 2017. - 240 с. 3. Маркировка: новые группы товаров. Поддержка в 1С // Бухгалтерский ежемесячник фирмы «1С» «Бух.1С», №9 (сентябрь), 2020 4. Поддержка в «1С: Бухгалтерии 8» системы прослеживаемости товаров // Бухгалтерский ежемесячник фирмы «1С» «Бух.1С», №7 (июль), 2021 5. Милорадов, К. А., Информационно-коммуникационные технологии в торговом деле (с использованием 1С: Управление торговлей).: учебное пособие / К. А. Милорадов, Г. М. Эйдлина. – Москва: КноРус, 2021. – 228 с. – (с использованием 1С: Управление торговлей). – ISBN 978-5-406-07972-0. – URL: https://book.ru/book/938547 (дата обращения: 24.10.2023). – Текст: электронный. 6. Севостьянов, А.Д. 1С: Управление торговлей 8. Практика применения. Редакция 11.1/ А.Д. Севостьянов, Ю.М. Севостьянова. – М.: ООО 1С-Паблишинг. – 180 с. 7. Филиппов Е.В. Настольная книга 1С: Эксперта по технологическим вопросам / Е.В.Филиппов – М.: ООО 1С-Паблишинг. 2019 – 313с. 8. Хрусталева Е.Ю. Облачные технологии «1С: Предприятия»	2

6.2	**Задание 1. Создать документы:** Создать отчет «Сравнительный анализ показателей работы менеджеров». Проанализировать: – количество проведенных документов реализации, – количество документов реализации, помеченных на удаление, – суммарное количество товаров в проведенных документах, – итоговую продажную сумму товаров в проведенных документах. Вывести диаграммы. Рекомендуемая литература: 1. Богачева, Т.Г. 1С:Предприятие 8. Управление торговыми операциями в вопросах и ответах. Издание 11 / Т.Г. Богачева.. – М.: ООО 1С-Паблишинг, 2018. – 1026 с. 2. Гладкий, Алексей 1С: Управление торговлей 8.2 с нуля. Конфигурирование и настройка. 75 уроков для начинающих / Алексей Гладкий. - М.: БХВ-Петербург, 2017. - 240 с. 3. Маркировка: новые группы товаров. Поддержка в 1С // Бухгалтерский ежемесячник фирмы «1С» «Бух.1С», №9 (сентябрь), 2020 4. Поддержка в «1С: Бухгалтерии 8» системы прослеживаемости товаров // Бухгалтерский ежемесячник фирмы «1С» «Бух.1С», №7 (июль), 2021 5. Милорадов, К. А., Информационно-коммуникационные технологии в торговом деле (с использованием 1С: Управление торговлей).: учебное пособие / К. А. Милорадов, Г. М. Эйдлина. – Москва: КноРус, 2021. – 228 с. – (с использованием 1С: Управление торговлей). – ISBN 978-5-406-07972-0. – URL: https://book.ru/book/938547 (дата обращения: 24.10.2023). – Текст: электронный. 6. Севостьянов, А.Д. 1С: Управление торговлей 8. Практика применения. Редакция 11.1/ А.Д. Севостьянов, Ю.М. Севостьянова. – М.: ООО 1С-Паблишинг. – 180 с. 7. Филиппов Е.В. Настольная книга 1С: Эксперта по технологическим вопросам / Е.В.Филиппов – М.: ООО 1С-Паблишинг. 2019 – 313с. 8. Хрусталева Е.Ю. Облачные технологии «1С: Предприятия» / Е.Ю. Хрусталева – М.: ООО 1С-Паблишинг. 2019 – 216с. 9. Хрусталева Е.Ю. Технология интеграции 1С: Предприятия	2

5.6.4 Учебно-методическое обеспечение дисциплины «Отчетность и анализ работы менеджера»

Нормативная и учебная литература:

1. Богачева, Т.Г. 1С: Предприятие 8. Управление торговыми операциями в вопросах и ответах. Издание 11 / Т.Г. Богачева.. – М.: ООО 1С-Паблишинг, 2018. – 1026 с.

2. Гладкий, Алексей 1С: Управление торговлей 8.2 с нуля. Конфигурирование и настройка. 75 уроков для начинающих / Алексей Гладкий. - М.: БХВ-Петербург, 2017. - 240 с.

3. Маркировка: новые группы товаров. Поддержка в 1С // Бухгалтерский ежемесячник фирмы «1С» «Бух.1С», №9 (сентябрь), 2020

4. Милорадов, К. А., Информационно-коммуникационные технологии в торговом деле (с использованием 1С: Управление торговлей).: учебное пособие / К. А. Милорадов, Г. М. Эйдлина. – Москва: КноРус, 2021. – 228 с. – (с использованием 1С: Управление торговлей). – ISBN 978-5-406-07972-0. – URL: https://book.ru/book/938547 (дата обращения: 24.10.2023). – Текст: электронный.

5. «1С: Управление торговлей 8. Практика применения». Редакция 11, Севостьянов А.Д. , Севостьянова Ю.М., книга АУЦ фирмы «1С», 180 с.

6. Поддержка в «1С: Бухгалтерии 8» системы прослеживаемости товаров // Бухгалтерский ежемесячник фирмы «1С» «Бух.1С», №7 (июль), 2021

7. Радченко М. «1С: Программирование для начинающих: Детям и родителям, менеджерам и руководителям – Разработка в системе «1С:Предприятие 8.3» / М.Радченко. - М.: ООО 1С-Паблишинг, 2017 – 780 с.

8. Филиппов Е.В. Настольная книга 1С: Эксперта по технологическим вопросам / Е.В.Филиппов – М.: ООО 1С-Паблишинг. 2019 – 313с.

9. Хрусталева Е.Ю. Облачные технологии «1С: Предприятия» / Е.Ю. Хрусталева – М.: ООО 1С-Паблишинг. 2019 – 216с.

10. Хрусталева Е.Ю. Технология интеграции 1С: Предприятия 8.3. / Е.Ю. Хрусталева – М.: ООО 1С-Паблишинг. 2020 – 503с.

Интернет ресурсы:

1. СДО «Прометей» - Режим доступа: http://cdo.bupk.ru/

2. ЭБС «BOOK.RU» - Режим доступа: https://www.book.ru

3. ЭБС Университетская библиотека онлайн - Режим доступа: http://biblioclub.ru

4. Министерство финансов Российской Федерации - Режим доступа: http ://www.m i nf in. ru/ru/

5. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» - Режим доступа: http://www.consultant.ru

6. Справочно-правовая система «Гарант» - Режим доступа: http://www.garant.ru

7. Банк России - Режим доступа: http://www.cbr.ru

8. Федеральная служба государственной статистики -Режим доступа: http://www.gks.ru

9. Финансы.ru - Режим доступа: http://www.finansy.ru Информационно-аналитическое электронное издание в области бухучета и налогообложения - Режим доступа: http://www.buhgalteria.ru