АНО ВО "БЕЛГОРОДСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ, ЭКОНОМИКИ И ПРАВА"; БЕЛГОРОДСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ, ЭКОНОМИКИ И ПРАВА; БУКЭП

Подписан: АНО ВО "БЕЛГОРОДСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ, ЭКОНОМИКИ И ПРАВА"; БЕЛГОРОДСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ, ЭКОНОМИКИ И ПРАВА; БУКЭП
DN: ИНН ЮЛ=3123230987, OID.1.2.840.113549.1.9.2=3123230987-482643001-482604095000, E=buh@lki-lipetsk.ru, ИНН=482604095000, СНИЛС=01845541753, ОГРН=1113100000463, T=директор, OU=АУП, O="АНО ВО ""БЕЛГОРОДСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ, ЭКОНОМИКИ И ПРАВА""; БЕЛГОРОДСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ, ЭКОНОМИКИ И ПРАВА; БУКЭП", STREET="УЛ САДОВАЯ, ДОМ 116А", L=Белгород, S=31 Белгородская область, C=RU, G=Раиса Ильинична, SN=Бунеева, CN="АНО ВО ""БЕЛГОРОДСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ, ЭКОНОМИКИ И ПРАВА""; БЕЛГОРОДСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ, ЭКОНОМИКИ И ПРАВА; БУКЭП"
Основание: я подтверждаю этот документ
Местоположение: место подписания
Дата: 2023.10.04 16:09:06+03'00'
Foxit PDF Reader Версия: 11.0.1

ID номер 13422

УТВЕРЖДАЮ:
Директор института
Бунеева Р.И.
« 01» сентября 2022г.

Аннотации к рабочим программам дисциплин и программам практик учебного плана специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

Индекс	Дисциплины	Аннотации
ПП.00	**ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА**	
ПП.ОГСЭ.00	**Общий гуманитарный и социально- экономический цикл**	
ПП.ОГСЭ.01	Основы философии	**Цели освоения дисциплины (модуля)** формирование у обучающихся представления: о философии как специфической области знания; о философских, научных и религиозных картинах мира; формирование представления о смысле жизни человека, о формах человеческого сознания и особенностях его проявления в современном обществе, о соотношении духовных и материальных ценностей, их роли в жизнедеятельности человека, общества, цивилизации; формирование представления об основных проблемах, касающихся условий формирования личности, свободы и ответственности, отношения к другим людям, к социальным и этическим проблемам развития современной культуры, науки, техники, понимания необходимости сохранения окружающей культурной и природной среды; формирование у обучающихся умений ориентирования в наиболее общих философских проблемах; формирование умений применения методов и средств познания для интеллектуального развития и повышения культурного уровня; формирование умений осуществлять поиск необходимой информации для выполнения профессиональных задач **Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы** ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА. Общий гуманитарный и социально-экономический цикл. **Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)** ОК-01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам, ОК-06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

		Содержание Античная философия (от мифа к Логосу, Гераклит и Парменид, Сократ и Платон, система Аристотеля, Демокрит и Эпикур, циники, стоики и скептики). Философия Средних веков: философия и религия, патристика (Августин) и схоластика (Фома Аквинский). Спор номиналистов и реалистов в Средние века., Философия Нового времени, спор сенсуалистов (Ф. Бэкон, Т. Гоббс, Дж. Локк) и рационалистов (Р. Декарт, Б. Спиноза, В.Г. Лейбниц). Субъективный идеализм (Дж. Беркли) и агностицизм (Д. Юм) Нового времени. Немецкая классическая философия (И. Кант, Г.В.Ф. Гегель). Немецкий материализм и диалектика (Л. Фейербах и К. Маркс). Постклассическая философия второй половины XIX - начала XX века (А. Шопенгауэр, Ф. Ницше, С. Кьеркегор, А. Бергсон). Русская философия XIX - XX вв. Современная философия (неопозитивизм и аналитическая философия, экзистенциализм, философия религии, философская герменевтика, структурализм и постструктурализм)., Соотношение понятий «бытие» и «материя». Идеализм и материализм во взглядах на материю. Представление о материи в учениях философов античности. Материя в учениях философов Нового времени. Естествознание и материя. Конкретные виды и формы материи в свете современной науки. Основные свойства материи и их взаимосвязь. Важнейшие атрибуты материи. Системность как атрибут материи. Системный подход в современной науке и его философское значение. Эволюция научной картины материального мира. Современные научные представления о материи. Структурные уровни материи в современном естествознании. Движение как способ существования материи. Движение и покой. Неразрывность материи и движения. Основные свойства движения материи. Формы движения материи и принципы их классификации. Классификация форм движения в современной науке. Пространство и время - всеобщие атрибуты материи. Современные концепции пространства и времени, их естественнонаучное и философское обоснование. Материальное единство мира и его современное философское естественнонаучное обоснование., Идея развития и ее роль в философской традиции. Понятие развития. Развитие как одно из всеобщих свойств материи и сознания. Основные концепции развития. Направленность развития и проблема источника развития в диалектике и метафизике. Понимание диалектики как учения об универсальных связях и развитии. Идеалистическая и материалистическая диалектика. Единство и борьба противоположностей в природе. Типы и виды противоречий, способы их разрешения в природе. Особенности противоречий социального развития и их разрешение. Проблема соотношения единства противоположностей и их борьбы. Переход количественных изменений в качественные в развитии природы. Взаимосвязь количества и качества. Мера. Границы меры. Скачок, виды скачков в природе. Механизм действия закона перехода количественных изменений в качественные. Особенности познания количественных и качественных характеристик объектов в современной науке. Отрицание в природе. Типы и виды отрицания. Закон отрицания отрицания. Критерий закона отрицания и современная наука. Спиралевидная форма развития в природе. Взаимосвязь диалектических законов единства и борьбы противоположностей, перехода количественных изменений в качественные, отрицания отрицания и их методологическое значение для современного научного познания. Необходимость и случайность. Свобода и необходимость., Философия о происхождении и сущности человека. Человек как дух и тело. Основные отношения человека: к самому себе, другим, к обществу, культуре и природе. Проблема «я», образ «я», внутреннее и внешнее «я». Фундаментальные характеристики человека: несводимость, невыразимость, неповторимость, незаменимость, непредопределенность. Основополагающие категории человеческого бытия: творчество, счастье, любовь, труд, игра, вера, смерть., Философия о происхождении и сущности сознания. Три стороны сознания: предметное сознание, самосознание и сознание как поток переживаний (душа). Психофизическая проблема в науке и философии, ее современная интерпретация. Идеальное и материальное. Сознание, мышление, язык. Сознание и бессознательное. Основные идеи психоанализа З. Фрейда. Теория архетипов К. Юнга. Современная цивилизация и психическое здоровье личности., Как человек познает окружающий мир? Спор сенсуалистов, рационалистов и агностиков о природе познания. Чувства, разум, воля, память, мышление, воображение, и их роль в познании. Что такое знание? Здравый смысл, наивный реализм и научное знание. Методы и формы научного познания. Проблема истины., Объективный мир и его картина. Мир Аристотеля и мир Галилея. Основные категории научной картины мира: вещь, пространство, время, движение, число, цвет, свет, ритм и их философская интерпретация в различные культурные и исторические эпохи. Научные конструкции Вселенной и философские представления о месте человека в космосе., Исторические типы взаимоотношений человеческого и божественного. Богочеловек или человекобог? Религия о смысле человеческого существования.

		Значение веры в жизни современного человека. Противоречия между религиями и экуменическое движение. Кризис религиозного мировоззрения. Духовно-религиозное наследие России., Искусство как феномен, организующий жизнь. Талант и гений, соотношения гения и гениальности. Гений - совершенный человек. Психологическое и визионерское искусство. Кризис современного искусства. Дегуманизация искусства. Искусство в эпоху постмодерна. Выдающиеся деятели искусства региона., Философские концепции исторического развития: концепции однолинейного прогрессивного развития (Г.В.Ф. Гегель, К. Маркс), концепции многолинейного развития (К. Ясперс, М. Вебер), циклического развития (О. Шпенглер, А. Тойнби, П. Сорокин). Проекты великих социалистов-утопистов. Ранний «кооперативный социализм» (Р. Оуэн, Ш. Фурье). Русская философия об исторической самобытности России. Теория крестьянского (общинного) социализма в России. Революционные демократы (А.И. Герцен, Н.Г. Чернышевский) о перспективе некапиталистического пути развития России. П.Я. Чаадаев о судьбе России. Западники и славянофилы о русской истории. Проблема «конца истории»., Теории происхождения культуры. Культура и культ. Человек в мире культуры. Культура и цивилизация. Внешняя и внутренняя культура. Массовая культура и массовый человек. Культура и контркультура. Основные контркультурные движения. Кризис культуры и пути его преодоления. Культура и природа. Основные «кооперативные ценности» и их значение., Кризис современной цивилизации: гибель природы, перенаселение, терроризм, нищета развивающихся стран. Создание мировой системы хозяйства. Попытка глобального регулирования социальных и экономических основ жизни человечества. Борьба за права человека. Наука и ее влияние на будущее человечества. Философия о возможных путях будущего развития мирового сообщества. Роль Международного кооперативного альянса в развитии мирового сообщества. **Форма контроля** Экзамен (устно)
ПП.ОГСЭ.02	История	**Цели освоения дисциплины (модуля)** формирование у обучающихся цельного представления о становлении и развитии нашего Отечества с древнейших времен и до наших дней, формирования его многонационального народа и основных общественных и государственных институтов; формирование представлений об основных этапах отечественной и мировой истории; формирование представлений об особенностях становления и развития российского общества и государства; изучение исторического процесса в России; формирование самостоятельной гражданской позиции и патриотических чувств. **Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы** ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА. Общий гуманитарный и социально-экономический цикл. **Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)** ОК-06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения **Содержание** Внутренняя политика государственной власти в СССР к началу 1980-х гг. Особенности идеологии, национальной и социально-экономической политики. Культурное развитие народов Советского Союза и русская культура. Внешняя политика СССР. Отношения с сопредельными государствами, Евросоюзом, США, странами «третьего мира»., Политические события в Восточной Европе во второй половине 80-х гг. Отражение событий в Восточной Европе на дезинтеграционных процессах в СССР. Распад СССР и образование СНГ. Российская Федерация как правопреемница СССР., Локальные национальные и религиозные конфликты на пространстве бывшего СССР в 1990-е гг. Участие международных организаций (ООН, ЮНЕСКО) в разрешении конфликтов на постсоветском пространстве. Российская Федерация в планах международных организаций:

		военно-политическая конкуренция и экономическое сотрудничество. Планы НАТО в отношении России., Россия на постсоветском пространстве: договоры с Украиной, Белоруссией, Абхазией, Южной Осетией и пр. Внутренняя политика России на Северном Кавказе. Причины, участники, содержание, результаты вооружённого конфликта в этом регионе. Изменения в территориальном устройстве Российской Федерации. Расширение Евросоюза, формирование мирового «рынка труда», глобализация и политические ориентиры России. Формирование единого образовательного и культурного пространства в Европе и отдельных регионах мира. Участие России в этом процессе.Россия в ЕАЭС., Проблема экспансии в Россию западной системы ценностей и формирование «массовой культуры».Тенденции сохранения национальных, религиозных, культурных традиций и «свобода совести» в России.Идеи «поликультурности» и молодёжные экстремистские движения., Перспективные направления и основные проблемы развития РФ на современном этапе. Территориальная целостность России, уважение прав её населения и соседних народов - главное условие политического развития. Инновационная деятельность - приоритетное направление в науке и экономике. Сохранение традиционных нравственных ценностей и индивидуальных свобод человека - основа развития культуры в РФ. **Форма контроля** Зачет с оценкой
ПП.ОГСЭ.03	Психология общения	**Цели освоения дисциплины (модуля)** формирование коммуникативной компетентности будущих специалистов; овладение знаниями и навыками в области психологии общения в предотвращении и урегулировании конфликтных ситуаций; формирование навыков соблюдения этических норм общения. **Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы** ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА.Общий гуманитарный и социально-экономический цикл. **Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)** ОК-05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста, ОК-04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде **Содержание** Психология как центральное составляющее звено знаний о человеке. Своеобразие психических процессов, свойств и состояний человека. Представления о личности и ее свойствах. Взаимосвязь общения и деятельности. Общение – основа человеческого бытия. Понятие об общении в психологии. Категории «общения» и «деятельности» в психологии. Общение как обмен информацией. Общение как межличностное взаимодействие. Деловое общение. Формы общения. Типы межличностного общения: императивное, манипулятивное, диалогическое. Цели общения. Уровни общения. Структура общения. Функции общения. Виды общения., Понятие роли в психологии. Социальная роль и ее виды. Ролевое ожидание и ролевое исполнение. Нормативная структура исполнения социальной роли. Социальное взаимодействие. Социальное действие. Признаки социального взаимодействия. Уровни социального взаимодействия. Виды и типология социального взаимодействия. Психологические барьеры при взаимодействии., Идентификация. Эмпатия. Аттракция. Рефлексия., Техника общения. Приемы общения. Психология жестов: жесты открытости, защиты, раздумья, критической оценки, подозрения, скрытности, отношения к беседе, территориальных прав., Уровни этики общения. Этические нормативы. Этические принципы. Этика делового общения. Этический кодекс., Конфликт. Причины конфликта. Внутриличностный конфликт. Межличностный конфликт. Конфликт между личностью и группой. Межгрупповой конфликт. Стадии конфликта. Методы управления конфликта. **Форма контроля** Зачет с оценкой

ПП.ОГСЭ.04	Иностранный язык в профессиональной деятельности	**Цели освоения дисциплины (модуля)** формирование и развитие общекультурной компетенции по практическому овладению иностранным языком для решения коммуникативных задач в сфере профессиональной деятельности и для использования профессиональной документации на государственном и иностранном языках в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)». **Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы** ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА.Общий гуманитарный и социально-экономический цикл. **Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)** ОК-09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. **Содержание** Российская Федерация. Экономика России. Особенности экономики нашей страны. Экономика стран изучаемого языка. Экономика США, Экономика Великобритании, Экономика Германии. Профессия экономиста. Основные профессиональные обязанности экономиста. Профессия финансиста. Основные профессиональные обязанности финансиста. Профессия менеджера. Основные профессиональные обязанности менеджера. Моя будущая профессия - банковское дело, Поиск работы. Изучение рынка вакансий. Беседа с работодателем по телефону. Правила прохождения собеседования. Собеседование с работодателем. Составление заявления. Правила написания и написание резюме., Роль иностранного языка для профессии бухгалтера, Роль иностранного языка для профессии экономиста. Роль иностранного языка для профессии менеджера. Виды первичной бухгалтерской документации: счет-фактура, акты, накладные платежные поручения, выписки с расчетного счета, товарные накладные, бухгалтерские справки. Понятие "рыночная экономика". Основные черты рыночной экономики. Понятие "смешанная экономика". Основные черты смешанной экономики. Спрос и предложение. Эластичность. История денег. Развитие денежной системы., Виды денег. Ведущие мировые банки. Банки Европы и России. Понятие банковской услуги. Виды банковских услуг. Формы коммерческих предприятий: товарищество, партнерство, общество с ограниченной ответственностью, индивидуальное предпринимательство. Правила написания деловой корреспонденции, Структура делового письма, адрес, приветствие, само письмо, тема письма.Письмо-запрос. Письмо-ответ на запрос, Письмо-предложение, Письмо – заказ, Письмо-рекламация, Письмо ответ на претензию, Сопроводительное письмо, Меморандум. Структура и правила написания. Электронное письмо. Написание делового электронного письма. **Форма контроля** Зачет с оценкой
ПП.ОГСЭ.05	Физическая культура	**Цели освоения дисциплины (модуля)** формирование у студентов оптимального уровня физической и умственной работоспособности для успешного освоения образовательной программы вуза. формирование физической готовности студентов к успешному овладению будущей профессией через развитие профессионально важных физических качеств, способности в самостоятельном физическом совершенствовании и обеспечение здорового образа жизни. формирование у студентов силовых, скоростных и координационных качеств, общей и специальной выносливости, гибкости; формирование у студентов основных и прикладных двигательных навыков; формирование у студентов двигательной активности в образовательной и повседневной деятельности; формирование у студентов устойчивости к неблагоприятным факторам внешней среды, профессиональной и образовательной деятельности;

		формирование здорового образа жизни. **Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы** ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА.Общий гуманитарный и социально-экономический цикл. **Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)** ОК-08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности **Содержание** Старты из разных положений. Выполнение команд "На старт!" и "Внимание !" без стартовых колодок. Бег с низкого старта без колодок (без сигнала и по сигналу). Установка стартовых колодок., Выбегание с низкого старта под "воротами". Выбегание с низкого старта ,с преодолением сопротивления. Бег с низкого старта по отметкам. Бег с низкого старта 10-15 м. Бег с высоким подниманием бедра 10-15м. с переходом в бег по дистанции. Бег прыжками 10-15м. с переходом в бег по дистанции. Бег с ускорением. Бег на время с хода.(20-30м.), Бег на 20-30 м с пробеганием финишной линии, не замедляя скорости бега. Бросок на линию грудью вперед небольшими группами по 3-4 человека с ускоряющегося бега. Наклон вперед на ленточку с отведением рук назад при медленном и быстром беге. Основные перемещения в нападении и защите. Применение специальных и подготовительных упражнений для обучения основных перемещений. Основные способы ловли и передачи мяча. Закрепление техники перемещений в защите и нападении. Специальные и подготовительные упражнения для обучения ловли и передачи мяча. Основные способы ловли и передачи мяча на месте и в движении. Закрепление техники перемещений в защите и нападении. Передачи и ловля мяча на месте и в движении. Использование подготовительных и специальных упражнений при обучении ведения мяча. Основные технические элементы при обучении ведения мяча на месте и в движении. Закрепление техники перемещений в защите и нападении. Передачи и ловля мяча на месте и в движении. Использование подготовительных и специальных упражнений при обучении ведения мяча на месте и в движении. Передачи мяча над собой в кругу диметром 2 м. Многократные передачи мяча в стенку. Передачи в парах после перемещений. Передача мяча в парах через сетку, в прыжке за голову. Имитация подачи с ударом ладонью о стену. Выполнение подачи мяча на точность с постепенным увеличением силы удара по мячу. Выполнение различных вариантов подачи мяча., Нападающий удар с места, в прыжке, удар в сетку, о стену. Удар в пол перед собой - с отскоком мяча через сетку партнеру. Нападающий удар через сетку с собственного подбрасывания. Нападающий удар через сетку после набрасывания мяча партнером. Нападающие удары из различных зон после разных передач. Нападающие удары против блокирующего (одного, двух, трех)., Из зоны № 6 имитация в зоне № 3, смещение в зону №4 или № 2 - двойной блок, самостраховка крайними блокирующими. Выход в зону № 3 можно производить по одному или парами. Одновременное блокирование с самостраховкой. Блокирование мяча при нападающем ударе с собственного подбрасывания с самостраховкой обоих игроков. Блокирование атакующих ударов, произведенных со сменой направлений: по ходу, по линии, с переводом; с различных по характеру передач. Выполнение накатов справа по диагонали. прием подач от партнера. игра с выполнением накатов и с ведением счета, Выполнение подрезки слева, справа против накатов. Прием подач от партнера. игра по заданию преподавателя. Упражнение «вертушка», «американка» - игра вокруг стола строго по заданию преподавателя - только подрезкой справа и слева. Выполнение подрезки слева, справа против подрезки справа, слева партнерами. ведение счета в одиночном разряде, Обучение подаче накатом с верхним вращением. Обучение подаче накатом с нижним вращением. Обучение отбивания мяча накатом. Обучение приему мяча после подрезки. **Форма контроля** Зачет, Зачет, Зачет с оценкой
ПП.ОГСЭ.06	Адаптивная физическая культура	**Цели освоения дисциплины (модуля)** социализация и интеграция студентов с ограниченными возможностями здоровья средствами адаптивной физической культуры,

		развитие компенсаторных функций организма, предупреждение прогрессирования заболевания или физического состояния студента с использованием средств и методик адаптивной физической культуры. **Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы** ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА. Общий гуманитарный и социально-экономический цикл. **Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)** **Содержание** Основные понятия: адаптивная физическая культура, адаптивный спорт, ценности адаптивной физической культуры, адаптивное физическое воспитание, физическое развитие, психофизическая подготовка, физическая и функциональная подготовленность, двигательная активность, жизненно необходимые умения и навыки, профессиональная направленность адаптивного физического воспитания., Виды диагностики, цель, задачи. Показатели физического развития. Оценка функциональной тренированности. Самоконтроль. Субъективные показатели самоконтроля. Объективные показатели самоконтроля., Мотивация и целенаправленность самостоятельных занятий. Выбор систем физических упражнений и видов спорта для самостоятельных занятий. Организация самостоятельных занятий. Определение понятия «тренажер». Классификация тренажеров для занятий адаптивной физической культурой. Физическая помощь и страховка. Классификация приемов физической помощи и страховки. Профилактика травматизма в самостоятельных занятиях. Гигиенические требования при проведении самостоятельных занятий. Показания и противопоказания для занятий адаптивной физической культурой и адаптивным спортом для лиц с ограниченными функциональными возможностями. Вопросы спортивно-медицинской классификации инвалидов с различными поражениями. Врачебный контроль и самоконтроль на самостоятельных занятиях, дневник самоконтроля., Общая физическая подготовка (совершенствование двигательных действий, воспитание физических качеств). Средства и методы ОФП: строевые упражнения, общеразвивающие упражнения без предметов, с предметами и др., Показания и противопоказания к выполнению легкоатлетических упражнений. Ходьба и ее разновидности, сочетание ходьбы с упражнениями на дыхание, расслабление, с изменением времени прохождения дистанции. Бег и его разновидности. Бег трусцой. Методические особенности обучения спортивной ходьбе. Скандинавская ходьба., Адаптивные формы подвижных игр, доступные виды эстафет., Восстановление и развитие функций организма, полностью или частично утраченных студентом после болезни, травмы и др., Понятие «аэробика», общеразвивающие упражнений в сочетании с танцевальными движениями, базовые шаги, базовые шаги аэробики отдельно и в связках. Фитбол-гимнастика (аэробика), особенности содержания занятий по фитбол-гимнастике., Адаптивные формы спортивных игр (баскетбол, волейбол, футбол, настольный теннис). **Форма контроля** Зачет, Зачет, Зачет с оценкой
ПП.ОГСЭ.07	Русский язык и культура речи	**Цели освоения дисциплины (модуля)** формирование навыков грамотной устной и письменной речи, навыков свободного пользования разнообразными языковыми средствами в различных ситуациях общения и, прежде всего, в профессиональной деятельности. **Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы** ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА.Общий гуманитарный и социально-экономический цикл. **Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)** ОК-05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

		Содержание Язык и речь. Основные единицы языка. Понятие о литературном языке и языковой норме. Типы норм. Словари русского языка. Понятие культуры речи, ее социальные аспекты. Качества хорошей речи (правильность, точность, выразительность, уместность употребления языковых средств). Фонетические единицы языка (фонемы). Фонетическая фраза, такт, фонетический слог, фонетическое слово, слог, звук, темп, тон. Особенности русского ударения. Основные тенденции в развитии русского ударения. Логическое ударение. Произносительные нормы. Нормы ударения. Орфоэпия грамматических форм и отдельных слов. Произношение гласных и согласных звуков. Произношение заимствованных слов. Сценическое произношение и его особенности. Фонетические средства речевой выразительности. Ассонанс. Аллитерация. Слово. Лексическое и грамматическое значение. Однозначность и многозначность слова. Лексическая система и ее единицы. Лексическая сочетаемость. Метафора и метонимия. Омонимы, паронимы, синонимы, антонимы. Происхождение лексики. Употребление слов и фразеологизмов: понятие о ядре и периферии лексического состава. Устаревшие и новые единицы лексики. Диалектизмы. Социально ограниченная лексика и фразеология. Тавтология. Плеоназм. Исправление лексических ошибок и ошибок в употреблении фразеологизмов. Афоризмы. Словообразование Морфологические и неморфологические способы словообразования. Словообразовательная цепочка. Словообразовательное гнездо. Части речи. Самостоятельные части речи. Служебные части речи. Употребление форм имени существительного. Употребление форм глагола (личных форм глагола, причастий и деепричастий). Употребление форм имени прилагательного. Употребление имени числительного. Словосочетание. Виды подчинительной связи. Предложение.Виды предложений. Синтаксическая синонимия как источник богатства и выразительности русской речи. Понятие синтаксической синонимии. Синонимия отдельных типов простого предложения. Синонимия сложных предложений. Орфография, типы и виды орфограмм. Принципы русской пунктуации. Роль лексического и грамматического анализа при написании слов различной структуры и значения.. Пунктуация. Знаки препинания, их функции. Роль пунктуации в письменном общении. Смысловая роль знаков препинания в тексте. Оформление чужой речи. Цитаты. Текст, структура текста. Типы речи: описание, повествование, рассуждение, определение (объяснение), характеристика (разновидность описания), сообщение (вариант повествования). Описание научное, художественное, деловое. Общая характеристика стилей русского литературного языка: разговорный, научный, официально-деловой, публицистический, художественный. Сфера использования каждого стиля. Языковые признаки каждого стиля. **Форма контроля** Зачет
ПП.ЕН.00	**Математический и общий естественнонаучный цикл**	
ПП.ЕН.01	Математика	**Цели освоения дисциплины (модуля)** формирование у обучающихся комплекса знаний, умений на базовом уровне подготовки об основах математического анализа, дискретной математики, линейной алгебры и теории комплексных чисел;

		формирование представлений об основах теории вероятностей, математических методах сбора, систематизации, обработки и интерпретации результатов наблюдений для выявления статистических закономерностей. **Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы** ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА. Математический и общий естественнонаучный цикл. **Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)** ОК-02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности **Содержание** Определение производной. Механический и геометрический смысл производной. Производная суммы, произведения и частного. Производные основных элементарных функций. Производная сложной функции. Вторая производная и её физический смысл. Исследование функции с помощью производной. Наибольшее и наименьшее значения функции. Дифференциал функции, его геометрический смысл. Первообразная. Свойства первообразной. Неопределённый интеграл. Свойства неопределённого интеграла. Методы интегрирования. Определённый интеграл. Геометрический смысл определённого интеграла. Правила вычисления определённого интеграла. Формула Ньютона-Лейбница. Вычисление площадей плоских фигур., Формулы числа перестановок, Формулы числа. Определители второго порядка. Определители третьего порядка. Действия с матрицами. Действия с векторами. Решение систем линейных уравнений. Алгебраическая и тригонометрическая формы комплексного числа. Действия с комплексными числами. Закон распределения дискретной случайной величины. Числовые характеристики дискретной случайной величины (математическое ожидание, дисперсия, среднее квадратическое отклонение, мода, медиана). Функция распределения непрерывной случайной величины. Плотность распределения непрерывной случайной величины. Числовые характеристики непрерывной случайной величины. Вариационный ряд. Частота и частость. Числовые характеристики вариационного ряда. **Форма контроля** Экзамен (устно)
ПП.ЕН.02	Экологические основы природопользования	**Цели освоения дисциплины (модуля)** формирование у обучающихся понимания сущности и социальной значимости квалификации специалиста среднего звенабухгалтер, освоение обучающимися необходимого объема базовых теоретических знаний, формирование практических умений общих и профессиональных компетенций в области знаний взаимодействия живых организмов и влияние человека на природу и биосферу в целом, а также системно-структурного подхода для описания, объяснения и прогнозирования экологических процессов, что послужит основой творческого освоения студентами профилирующих дисциплин и при-обретения ими комплекса знаний.

		Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА. Математический и общий естественнонаучный цикл. **Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)** ОК-07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях **Содержание** Предмет дисциплины, задачи. Понятие природопользования. Человеческие ресурсы Демографические спады и взрывы. Их значение для развития стран. Продолжительность жизни, Пищевые ресурсы Значение пищевых ресурсов для независимости. Решение вопроса пищевых ресурсов Зеленые революции. Их значение, Значение водных ресурсов. Охрана и защита водных ресурсов. Проблемы охраны водных ресурсов, Понятие, виды и формы природопользования. Природоохранная деятельность предприятий, Основные положения рационального природопользования. Рациональное использование земельных и водных ресурсов, Роль технического прогресса в защите окружающей среды. Направления развития техники и технологий в вопросе защиты окружающей среды, Показатели качества окружающей природной среды. Нормирование показателей качества окружающей среды, История Российского законодательства по охране окружающей среды. Государственные органы по охране окружающей среды, Экологическая стандартизация и паспортизация предприятий, Экологический риск, Экологический мониторинг как система наблюдения и контроля за качеством окружающей среды. Виды мониторинга, Экологический контроль, Юридическая ответственность за экологические правонарушения. Проблемы народонаселения. **Форма контроля** Зачет
ПП.ОПЦ.00	**Общепрофессиональн ый цикл**	
ПП.ОПЦ.01	Экономика организации	**Цели освоения дисциплины (модуля)** формирование у будущих специалистов комплексных теоретических знаний, практических умений, связанными с основными аспектами деятельности организации как важнейшего хозяйствующего субъекта рыночной экономики по компетенциям, закрепленным за дисциплиной "Экономика организации". **Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы** ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА.Общепрофессиональный цикл. **Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)** ОК-01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам, ОК-11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, ПК-4.4 Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности, ПК-4.5 Принимать участие в составлении бизнес-плана, ПК-4.6 Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков, ОК-03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях **Содержание** Сущность экономики, ее виды. Структура национальной экономики. Сферы экономики. Роль и значение сектора, комплекса, отрасли, организации в условиях рыночной экономики. Отраслевая структура промышленности. Механизм функционирования

		предприятия (организации). Отраслевые особенности предприятия. Предприятие – важнейшее звено в решении основной экономической проблемы. Внешняя и внутренняя среда предприятия (организации). Государственное регулирование деятельности предприятий. Спрос и предложение на рынке. Формирование равновесной цены. Эластичность спроса и предложения. Емкость рынка. Сущность объемных и качественных показателей деятельности предприятия. Выручка предприятия. Текущие затраты предприятия. Виды прибыли и направления ее распределения. Взаимосвязь основных показателей деятельности предприятия. Понятие логистики как науки. Понятие логистики организации. Роль логистики в управлении материальными потоками. Принципы логистики, ее объекты. Задачи и функции логистики. Факторы развития логистики. Внутрипроизводственная логистика. Система логистики в организации. Определение, понятие, задачи и функции логистики. Факторы развития логистики. Уровни развития логистики. Цели и пути повышения организованности материальных потоков в производстве. Законы организации производственных процессов и возможности оптимизации материальных потоков в пространстве и во времени. Требования к организации и управлению материальными потоками. Организация рациональных материальных потоков в производстве. Оптимизация производственного процесса во времени. Понятие основного капитала, его сущность и значение. Состав и структура основных фондов.Оценка основных фондов. Формы воспроизводства и совершенствование основных фондов. Показатели состояния и движения основного капитала. Показатели эффективного использования основных средств: фондоотдача, фондоемкость, фондовооруженность, фондорентабельность продукции. Основные направления улучшения использования основных производственных фондов. Производственная мощность, ее виды. Показатели использования производственной мощности, их расчет. Оборотные средства и оборотные фонды: сущность, состав и структура. Классификация оборотного капитала. Рациональное использование оборотных фондов. Показатели использования оборотных фондов. Понятие капитальных вложений (инвестиций). Классификация инвестиций. Понятие инвестиционной деятельности предприятия. Источники финансирования инвестиций. Кредитное обеспечение инвестиций. Оценка эффективности инвестиций. Кадры организации, его состав и структура. Показатели изменения списочной численности персонала и методика их расчета. Рабочее время. Бюджет рабочего времени. Нормирование труда. Методы нормирования. Производительность труда - понятие, значение и метод измерения. Мотивация труда и ее роль в условиях рыночной экономики. Тарифная система оплаты труда: ее сущность, состав и содержание. Бестарифная система оплаты труда. Принципиальные положения оплаты труда. Формы и системы оплаты труда: сдельная и повременная, их разновидности, преимущества и недостатки. Фонд оплаты труда и его структура. Основные элементы и принципы премирования на предприятии. Понятие и состав издержек производства и обращения. Классификация затрат на производство продукции. Смета затрат и методика ее составления. Калькуляция себестоимости и ее значение. Методы калькулирования. Значение себестоимости и пути ее оптимизации. Ценовая политика организации. Ценообразующие факторы. Методы формирования цены. Экономическое содержание и виды цен. Механизм рыночного ценообразования Ценовая стратегия предприятия. Ценовая эластичность. Ценовая конкуренция. Антимонопольная политика. Сущность и значение прибыли, принципы ее формирования. Факторы, влияющие на прибыль. Распределение и использование прибыли. Виды и показатели рентабельности. Методика расчета уровня рентабельности продукции производства. Понятие финансов предприятия, их значение и функции. Источники финансирования. Управление финансовыми ресурсами, авансированными в оборотные средства. Займы и кредиты. Функции кредита, его формы. Внешние источники финансовых ресурсов предприятия. Управление финансовыми обязательствами предприятия. Планирование как основа рациональной работы предприятия. Виды планов. Методологические основы планирования. Виды планирования и планов. Стратегическое планирование. Бизнес-план как основная форма внутрифирменного планирования. Структура бизнес-плана. Организация плановой работы на предприятии. Плановые расчеты и показатели как инструмент и количественное выражение результатов планирования. Планирование основных показателей деятельности организации. Значение внешнеэкономической деятельности предприятия. Основные этапы подготовки внешнеторговой операции. Составление внешнеторгового контракта. Основные формы расчетов, применяемых в практике международной торговли. Базисные условия поставки. **Форма контроля** Экзамен (устно)

ПП.ОПЦ.02	Статистика	**Цели освоения дисциплины (модуля)** формирование у обучающихся знаний и умений общей и профессиональных компетенций по средствам овладения комплексом знаний, умений и практических навыков статистики. **Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы** ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА.Общепрофессиональный цикл. **Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)** ПК-2.6 Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов, ПК-4.6 Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков, ПК-4.3 Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки, ОК-02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности **Содержание** Предмет и задачи статистики. История статистики. Особенности статистической методологии. Статистическая совокупность. Закон больших чисел. Единицы статистической совокупности и вариация признаков. Статистическое наблюдение и этапы его проведения. Цели и задачи статистического наблюдения. Программа статистического наблюдения. Объекты и единицы статистического наблюдения. Статистический формуляр. Статистический момент и срок (период) статистического наблюдения. Статистическая сводка. Виды сводки по глубине и форме обработки материала, технике выполнения. Программа статистической сводки. Результаты сводки.Группировка статистических данных. Виды группировок.Простые и сложные группировки. Факторные и результативные признаки. Перегруппировка статистических данных. Статистические таблицы. Подлежащее и сказуемое статистической таблицы. Простые, групповые и комбинированные статистические таблицы. Правила построения таблиц в статистике. Статистические графики. Элементы статистического графика: графический образ, поле графика, пространственные ориентиры, масштабные ориентиры, экспликация графика. Виды графиков по форме графического образа и способу построения. Индивидуальные и сводные абсолютные показатели. Натуральные, стоимостные и трудовые единицы измерения абсолютных показателей. Коэффициенты, проценты, промилле в статистике. Относительные показатели динамики, планового задания, выполнения плана, структуры, координации, интенсивности и сравнения. Степенные средние величины в статистике: средняя арифметическая, средняя квадратическая, средняя гармоническая, средняя хронологическая. Расчет среднего показателя способом моментов. Взвешенные и невзвешенные (простые) средние степенные величины в статистике. Абсолютные показатели вариации: размах вариации, среднее линейное отклонение, дисперсия, среднее квадратическое отклонение Способы расчета дисперсии. Относительные показатели вариации: коэффициенты осцилляции, вариации. Причинно-следственные связи между явлениями. Качественный анализ изучаемого явления. Построение модели связи. Интерпретация результатов.Функциональная связь и стохастическая зависимость. Прямая и обратная связь. Линейные и нелинейные связи. Виды рядов динамики: моментные и интервальные; абсолютных, относительных и средних величин; с равноотстоящими уровнями и неравноотстоящими уровнями во времени. Показатели изменения уровней рядов динамики: базисные, цепные и средние абсолютные приросты, коэффициенты и темпы роста (прироста). Атрибутивные и вариационные ряды распределения. Элементы вариационного ряда. Дискретные и интервальные вариационные ряды распределения. Графическое изображение рядов распределения: полигон, гистограмма, кумулята и огива.

		Понятие об индексах. Классификация индексов в статистике по степени охвата явления, базе сравнения, форме построения, объекту исследования, составу явления, периоду исчисления. Индивидуальные и общие индексы. Агрегатный индекс. Средние индексы. Индексы структурных сдвигов. Бесповторный и повторный отбор. Виды выборки. Генеральная и выборочная совокупности. Ошибки выборочного наблюдения. Средняя и предельная ошибки выборки. Распространение результатов выборочного наблюдения на генеральную совокупность. **Форма контроля** Экзамен (устно)
ПП.ОПЦ.03	Менеджмент	**Цели освоения дисциплины (модуля)** формирование у обучающегося общекультурной компетенции посредством освоения знаний, умений и навыков в области менеджмента. **Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы** ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА.Общепрофессиональный цикл. **Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)** ОК-04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде **Содержание** Понятие менеджмента. Менеджмент как особый вид профессиональной деятельности. История развития менеджмента: предпосылки возникновения менеджмента. Современные подходы в менеджменте: количественный, процессный, системный и ситуационный. Разнообразие моделей менеджмента: американский, японский, европейский менеджмент., Организация как объект менеджмента. Внешняя среда организации: факторы прямого и косвенного воздействия. Внутренняя среда организации., Цикл менеджмента – основа управленческой деятельности. Взаимосвязь и взаимообусловленность функций управленческого цикла. Миссия как основа деятельности организации. Цели и задачи управления организацией. Организация как функция управления и ее элементы. Полномочия и ответственность в системе управления организациями. Соотношение централизации и децентрализации в структуре органов управления организацией. Традиционные организационные структуры управления. Адаптивные организационные структуры. Сущность, необходимость и виды планирования в процессе менеджмента. Основные этапы планирования. Стратегическое (перспективное) планирование. Тактическое (текущее) планирование.

		Мотивация и критерии мотивации труда. Индивидуальная и групповая мотивация. Содержательные теории мотивации. Процессуальные теории мотивации. Сущность функции контроля. Виды контроля. Этапы осуществления контроля. Эффективность контроля и пути её повышения. Сущность методов управления. Административные методы управления. Экономические методы управления. Социально-психологические методы управления. Сущность процесса принятия решения. Этапы рационального решения проблем., Конфликты: понятие, типы, причины возникновения. Стадии развития конфликтов. Роль руководителя в разрешении конфликта. Управление конфликтами в организации. Методы управления стрессами. Понятие и виды власти. Виды полномочий. Делегирование полномочий. Влияние через участие работников в управлении. Сущность и значение самоменеджмента. Планирование и организация личной работы менеджера. Техника личной работы руководителя. Организация работы с документами. Сущность стиля управления. Стили управления К. Левина. Управленческая решетка Блейка и Моутона. Теория «X» и «Y» Д. МакГрегора. Стили управления по Лайкерту. Методы определения стиля управления., Коммуникация: понятие, функции, виды. Элементы и этапы коммуникационного процесса. Барьеры в межличностных коммуникациях. Преграды в организационных коммуникациях. Совершенствование коммуникаций в организациях. Деловое общение, его характеристики. Правила ведения деловых переговоров. Назначение и функции управленческого общения. Психологические приемы достижения расположенности подчиненных. **Форма контроля** Зачет с оценкой
ПП.ОПЦ.04	Документационное обеспечение управления	**Цели освоения дисциплины (модуля)** формирование знаний и умений в соответствии с компетенциями; обучение правильному составлению, оформлению, утверждению документов управления, их рациональному движению по структурным подразделениям предприятия для обеспечения эффективного управления; ознакомление обучаюихся с теорией и практикой организации современного документационного обеспечения на основе научно обоснованных принципов и методов его совершенствования. **Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы** ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА.Общепрофессиональный цикл. **Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)** ОК-05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста, ОК-09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. **Содержание** Предмет, содержание и задачи ДОУ. Место и роль документов в управлении на современном этапе. Классификация документов. Состав нормативно-методической базы ДОУ. Стандартизация и унификация системы ДОУ. Общероссийские классификаторы документации. Государственная система документационного обеспечения управления. Бланки документов и требования к ним. Структура документа. Требования к оформлению документов по ГОСТ Р 6.30-2003 «Унифицированные системы документации. Унифицированная система организационно-распорядительной документации.

		Требования к оформлению документов». Классификация организационной документации. Характеристика основных организационных документов. Особенности оформления организационных документов. Классификация распорядительной документации. Характеристика основных распорядительных документов. Этапы подготовки распорядительных документов. Назначение и виды справочно-информационных документов. Характеристика служебных записок, справок. Характеристика актов. Составление и оформление протоколов. Понятие и функции делового письма. Разновидности деловых писем. Общая структура делового письма. Специфика делового стиля письма. Этикет в деловой переписке. Оформление делового письма. Характеристика документов по трудовым отношениям. Порядок оформления документов при приеме на работу. Особенности подготовки документов по трудовым отношениям. Значение и порядок заключения договоров на поставку товаров. Документы по заключению договора на поставку товаров. Документы по исполнению договора на поставку товаров. Коммерческий контракт как разновидность договора на поставку товаров. Структура лизингового соглашения, формы лизинга. Коммерческий акт. Понятие и принципы организации документооборота. Прохождение и порядок исполнения входящих документов. Прохождение исходящих и внутренних документов. Работа с конфиденциальными документами. Работа с письмами и обращениями граждан. **Форма контроля** Зачет с оценкой
ПП.ОПЦ.05	Основы предпринимательской деятельности	**Цели освоения дисциплины (модуля)** формирование у обучающихся профессиональных качеств, необходимых для организации различной организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие), в которых выпускники работают в качестве исполнителей и координаторов по проведению организационно-технических мероприятий и администрированию реализации оперативных управленческих решений, а также структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело. - формирование у обучающихся совокупности знаний: процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм; - выработка обучающимся навыков: реализация бизнес-планов при создании нового бизнеса; организация и ведение предпринимательской деятельности. **Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы** ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА.Общепрофессиональный цикл. **Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)** ОК-11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, ОК-03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях **Содержание** История Российского предпринимательства. Зарождение предпринимательства IX - XIII вв. Предпринимательство во второй половине XV – XVIII вв. Эпоха Петра I - стремительное развитие предпринимательства. Развитие предпринимательства в период XIX – начало XIX века. Реформа 1861 года. Послереволюционное предпринимательство. Предпринимательство в постсоветский период. Российское предпринимательство на современном этапе. Предпринимательство в Липецкой области. Феномен и определение предпринимательства.

		Основные экономические ресурсы. Определение предпринимательства. Предпринимательство – как экономическое явление. Предпринимательская среда. Сущность предпринимательской среды. Конкуренция. Предпринимательство и экономическая свобода. Бизнес- идея. Объекты и субъекты предпринимательства. Цели предпринимательской деятельности. Права и обязанности предпринимателей. Понятие системы предпринимательства, ее структура. Цели предпринимательской деятельности. Понятие объекта, субъекта предпринимательства. Физические и юридические лица - субъекты предпринимательской деятельности. Права и обязанности предпринимателей. Признаки и свойства, характеризующие статус юридического лица. Нормативно – правовые основы предпринимательства. Характеристика организационно – правовых форм предпринимательства, регламентированных российским законодательством, и их классификация. Функции предпринимателя. Личностные качества предпринимателя. Различие психологий работник и собственник. Принципы начала и ведения предпринимательской деятельности. Этапы создания собственного дела. Предпринимательская идея. Требования к бизнес – плану. Успешные предприниматели. Уоррен Эдвард Баффет. Система государственной поддержки и регулирования предпринимательской деятельности, характеристика концепции государственной политики. Стандартизация и сертификация. Технические регламенты. Государственная поддержка молодёжному предпринимательству. Государственные структуры обеспечивающие развитие и поддержку предпринимательству. Правовая грамотность предпринимателя. , Понятие и функции налогов. Налогообложение в предпринимательской деятельности, Налоговый Кодекс РФ. Налоговые режимы для малого бизнеса (УСН, патентная система). Налоговая отчетность малого бизнеса, виды, сроки, порядок сдачи. Книга учета доходов и расходов при УСН, патентной системе. Выбор способа и базы налогообложения для предприятия. Порядок сдачи и заполнения налоговой отчетности при УСН. Порядок сдачи и заполнения налоговой отчетности при патентной системе налогообложения. Сущность предпринимательского риска. Функции предпринимательского риска. Факторы, влияющие на уровень предпринимательского риска. Классификация. Управление предпринимательским риском. Понятия о рисках в предпринимательской деятельности. Виды рисков. Методы управления рисками в предпринимательской деятельности. Понятие о банкротстве как коммерческой несостоятельности собственника. Культура и этика предпринимательской деятельности. Предпринимательская тайна. Сущность и назначение бизнес-плана. Требования, предъявляемые к структуре и содержанию бизнес-плана. Методика составления бизнес-плана. Особенности составления отдельных частей бизнес-плана: анализ рынка, финансово-экономический раздел, анализ рисков. Оценка эффективности бизнес-плана. Лицензирование бизнес – плана. Реклама и её роль в бизнесе. Формы ликвидации предпринимательских организаций. Реорганизация предпринимательских организаций **Форма контроля** Зачет с оценкой

ПП.ОПЦ.06	Финансы, денежное обращение и кредит	**Цели освоения дисциплины (модуля)** формирование у обучающихся понимания сущности и социальной значимости квалификации специалиста среднего звена бухгалтер, освоение обучающимися необходимого объема базовых теоретических знаний в области финансы, денежное обращение и кредита, формирование практических умений общих и профессиональных компетенций о ссудном капитале и кредите, формах и видах кредита, а также изучение понятия финансов, принципов их функционирования, структуре финансовой системы. **Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы** ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА. Общепрофессиональный цикл. **Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)** ОК-11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, ОК-03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях **Содержание** Необходимость и происхождение денег. Сущность и функции денег, их виды. Денежное обращение. Закон денежного обращения. Денежная масса и скорость обращения денег. Денежная система РФ, ее элементы. Инфляция, ее сущность и формы проявления. Виды и типы инфляции. Формы и методы антиинфляционной политики. , Социально-экономическая сущность финансов. Виды финансовых отношений. Финансовые ресурсы, источники их формирования. Роль финансов в расширенном воспроизводстве. Финансовая система РФ, ее сферы. Характеристика звеньев финансовой системы РФ. Управление финансами. Финансы как объект управления. Органы управления финансами. Понятие финансового аппарата., Финансовая политика. Виды финансовой политики. Основные задачи и направления финансовой политики на современном этапе. Финансовый механизм, его структура и роль в реализации финансовой политики, Социально-экономическая сущность и роль бюджета. Бюджетно- финансовая политика РФ на современном этапе. Основы бюджетного устройства и процесса в России. Состав и структура доходов и расходов федерального бюджета. Сущность налогов, их роль. Бюджетный дефицит и методы его финансирования. Значение региональных и местных бюджетов. Государственные внебюджетные фонды: социальные и экономические, их роль задачи. Порядок формирования и использования фондов социальной защиты граждан, Сущность финансов организаций, их место и роль в финансовой системе страны. Особенности финансов потребительской кооперации. Денежные фонды и резервы. Финансовые ресурсы и капитал организаций. Основные фонды, нематериальные активы, оборотные фонды и фонды обращения. Источники финансовых ресурсов: собственные, заемные и привлеченные. Доходы и расходы организаций. Прибыль, ее сущность и функции. Формирование и распределение прибыли. Организация финансовой работы в потребительской кооперации: финансовый аппарат, задачи и содержание финансовой работы. Понятие страхования, его цели и функции. Формы, объекты и виды страхования, их характеристика. Участники страховых отношений, договор страхования. Страховой рынок и его структура. Расчет страховых платежей и определение страхового возмещения, Ссудный капитал и кредит. Кредит как форма движения ссудного капитала. Роль кредита в экономике. Функции кредита, принципы кредитования. Классификация государственных займов.Формы кредита. Кредитование организаций потребительской кооперации. Кредитный договор, порядок его заключения, содержание. Способы обеспечения возвратности кредитов, Построение банковской системы РФ, классификация банков. Задачи и функции Центрального банка РФ. Коммерческие банки, Функции коммерческих банков. Виды банковских операций. Комиссионные и трастовые операции банков. Расчетно-кассовое обслуживание организаций. Организация безналичных расчетов. Банковский контроль за расчетной и кассовой дисциплиной. Финансовая и административная ответственность за несоблюдением расчетной и кассовой дисциплиной. Финансовый рынок сущность и функции. Рынок денег и рынок капиталов. Рынок ценных бумаг, его назначение и задачи. Виды рынка ценных бумаг. Эмитенты и инвесторы. Виды профессиональной деятельности на фондовом рынке. Понятие ценных бумаг, их классификация, характеристика ценных бумаг, правила выпуска и обращения, Понятие инвестиций и капитальных вложений. Капитальные вложения как способ воспроизводства основных средств.

		Источники финансирования капитальных вложений. Краткосрочное и долгосрочное финансирование и кредитование, их принципы. Использование амортизационных отчислений при финансировании капитальных вложений, их расчет. Роль лизинга в финансировании капитальных вложений. Особенности привлечения иностранных инвестиций, Национальная, мировая и международная (региональная) валютные системы. Валютный курс, основные методы регулирования валютных курсов, конвертируемость валюты. Валютная система РФ. Международный валютный фонд, Международный банк реконструкции и развития, Московская межбанковская валютная биржа, их роль в развитии Валютной системы России, Понятие международного кредита и финансовых отношений, их сущность. Классификация международного кредита. Кредитование внешней торговли. Платежный баланс, его составляющие. Международное экономическое сотрудничество в современных условиях **Форма контроля** Экзамен (устно)
ПП.ОПЦ.07	Налоги и налогообложение	**Цели освоения дисциплины (модуля)** формирование у обучающихся понимания сущности и социальной значимости квалификации специалиста среднего звена бухгалтер, освоение обучающимися необходимого объема базовых теоретических знаний, формирование практических умений общих и профессиональных компетенций в области налогообложения в организациях разных форм собственности **Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы** ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА. Общепрофессиональный цикл. **Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)** ОК-11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, ПК-4.3 Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки, ОК-03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях **Содержание** Возникновение и необходимость налогов. Элементы налогообложения. Классификация налогов. Функции налогов. Понятие налоговой системы. Ее состав и структура. Система органов налогового администрирования. Нормативно-правовая база налогообложения. Налоговый Кодекс РФ. Принципы налогообложения. Налоговая политика и налоговый механизм., Понятие и виды налогоплательщиков. Права и обязанности налогоплательщиков. Налоговый статус иностранных налогоплательщиков в РФ. Банки и их обязанности в налогообложении. Налоговые агенты. Налоговые органы РФ, их функции и полномочия. Формы проведения налогового контроля. Налоговые проверки. Методы, применяемые при проведении налоговых проверок. Виды налоговых правонарушений и ответственность за их совершение. Общая характеристика НДС. Плательщики налога на добавленную стоимость. Облагаемая база налога на добавленную стоимость. Обороты, освобождаемые от НДС.

		Вычеты по НДС. Счета-фактуры и их учет. Ставки налога на добавленную стоимость. Порядок исчисления и уплаты налога на добавленную стоимость. Понятие, общая характеристика и функции акцизов. Плательщики акцизов, подакцизные товары. Объект обложения. Операции, освобождаемые от налогообложения. Ставки акцизов. Определение налоговой базы. Налоговый период. Момент определения налоговой базы. Налоговые вычеты. Порядок и сроки уплаты акцизов. Распределение по бюджетам. Общая характеристика налога. Плательщики налога. Объект обложения и налоговая база по налогу на прибыль организаций. Доходы, не учитываемые при определении налоговой базы. Состав и группировка расходов. Внереализационные расходы. Расходы, не признаваемые для целей налогообложения. Порядок признания доходов и расходов. Ставки налога на прибыль организаций. Порядок исчисления и уплаты налога на прибыль организаций. Общая характеристика НДФЛ. Плательщики налога. Облагаемая база налога на доходы физических лиц. Доходы, освобождаемые от налогообложения. Особенности определения налоговой базы в отношении отдельных видов доходов. Вычеты по НДФЛ. Ставки налога на доходы физических лиц. Порядок исчисления и уплаты налога на доходы физических лиц. Налоговая декларация. Плательщики, облагаемая база и ставки налога на добычу полезных ископаемых. Плательщики сборов, объект обложения и ставки сборов на пользование объектами животного мира и пользование объектами водных биологических ресурсов. Порядок уплаты Налогоплательщики водного налога. Объект обложения, налоговая база водного налога. Налоговый период, ставки водного налога. Плательщики государственной пошлины. Облагаемая база государственной пошлины. Ставки государственной пошлины. Порядок уплаты. Плательщики транспортного налога. Облагаемая база транспортным налогом. Ставки транспортного налога. Плательщики налога на имущество организаций. Облагаемая база налогом на имущество организаций. Ставки налога на имущество организаций. Порядок уплаты и декларирования по налогу, Облагаемая база налогом на имущество физических лиц. Ставки налога на имущество физических лиц. Порядок уплаты налог. Плательщики земельного налога. Облагаемая база земельным налогом. Ставки земельного налога. Порядок уплаты и декларирования по налогу. Плательщики, облагаемая база и ставки единого сельскохозяйственного налога. Порядок уплаты налога. Плательщики, база налогообложения по упрощенной системе. Ставки налога при упрощенной системе налогообложения. Порядок исчисления и уплаты налога при упрощенной системе. Плательщики единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности. Облагаемая база и ставки единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности **Форма контроля** Зачет с оценкой
ПП.ОПЦ.08	Основы бухгалтерского учета	**Цели освоения дисциплины (модуля)** обеспечение профессионального образования, способствующего осознанию социальной значимости своей будущей профессии, добросовестному исполнению профессиональных обязанностей, владению культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию ин-формации, постановке цели и выбору путей ее достижения, способности использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач **Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы** ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА.Общепрофессиональный цикл. **Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)** ОК-01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам, ПК-1.1 Обрабатывать первичные бухгалтерские документы, ПК-1.2 Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации, ПК-1.4 Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета, ПК-2.1 Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета

		Содержание Хозяйственный учет и его место в системе управления организацией. Виды хозяйственного учета (оперативный, статистический и бухгалтерский). Измерители, применяемые в учете. Требования, предъявляемые к бухгалтерскому учету. Понятие о финансовом, управленческом и налоговом учете. Пользователи бухгалтерской информации., Задачи бухгалтерского учета в современных условиях хозяйствования. Предмет бухгалтерского учета. Объекты бухгалтерского наблюдения. Классификация имущества организации по составу и источникам образования. Методологическая основа бухгалтерского учета. Элементы метода и их взаимосвязь. Законодательство РФ о бухгалтерском учете. Понятие организации бухгалтерского учета в РФ. Документы, регламентирующие организацию бухгалтерского учета. Федеральный закон РФ «О бухгалтерском учете». Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ. Международные стандарты учета и адаптация к ним российской системы учета. Понятие балансового обобщения. Бухгалтерский баланс, его содержание и структура, назначение и место в бухгалтерской отчетности. Контрольное и аналитическое значение бухгалтерского баланса. Изменения в бухгалтерском балансе под влиянием хозяйственных операций. Понятие о счетах бухгалтерского учета, их назначение и структура. Понятие о счетах бухгалтерского учета, их назначение и структура. Активные, пассивные и активно-пассивные счета, особенности их строения. Понятие двойной записи операций на счетах бухгалтерского учета. Бухгалтерские проводки и их виды. Понятие корреспонденции и корреспондирующих счетов., Система счетов синтетического и аналитического учета. Оборотные ведомости и их виды. План счетов бухгалтерского учета, его назначение и содержание. Классификация счетов бухгалтерского учета по назначению и структуре. Классификация счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию учитываемых объектов., Понятие учета процесса снабжения, его отражение бухгалтерскими записями. Фактическая себестоимость приобретенных материальных ценностей. Характеристика транспортно-заготовительных расходов. Понятие учета процесса производства. Отражение на счетах бухгалтерского учета. Понятие прямых и косвенных затрат. Характеристика незавершенного производства и фактической себестоимости выпущенной продукции. , Понятие реализации в соответствии с частью 1 Налогового кодекса РФ. Отражение на счетах бухгалтерского учета процесса реализации. Определение финансового результата от реализации и отражение его на счетах бухгалтерского учета. Сущность и значение бухгалтерских документов. Классификация документов. Требования, предъявляемые к содержанию и оформлению бухгалтерских документов. Порядок документооборота., Понятие, значение и виды инвентаризации. Порядок проведения инвентаризации и отражения ее результатов в учете., Учетные регистры и их оформление, Способы исправления ошибок в учетных записях: корректурный, «красное сторно» и дополнительной проводки., Мемориально-ордерная форма бухгалтерского учета. Журнально-ордерная форма бухгалтерского учета. Автоматизированная форма бухгалтерского учета. Упрощенная форма бухгалтерского учета. **Форма контроля** Зачет с оценкой
ПП.ОПЦ.09	Безопасность жизнедеятельности	**Цели освоения дисциплины (модуля)** формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций в области безопасности жизнедеятельности при подготовке к профессиональной деятельности и в период вступления в самостоятельную жизнь, в условиях повседневной жизни и в условиях воздействия опасных производственных факторов, изучив методы и способы их устранения; освоение юношами знаний, формирование у них умений и овладение практическим опытом по основам военной службы в рамках осваиваемых компетенций; освоение девушками знаний, формирование у них умений и овладение практическим опытом по основам медицинских знаний в рамках осваиваемых компетенций. **Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы** ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА. Общепрофессиональный цикл. **Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)** ОК-07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

		Содержание Понятие о чрезвычайных ситуациях. Экстремальная ситуация. Опасная ситуация. Аварии. Катастрофы и их виды. Стихийные бедствия. Основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации. Классификация чрезвычайных ситуаций: по природе возникновения, по масштабам распространения последствий, по причине возникновения. Чрезвычайные ситуации природного происхождения, техногенного и социального характера. Системы законодательных и нормативных правовых актов, регулирующих вопросы экологической, промышленной, производственной безопасности Понятие об устойчивости в ЧС. Принципы обеспечения устойчивости объектов экономики. Меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах. Применение первичных средств пожаротушения. Современное оружие массового поражения. Задачи и основные мероприятия гражданской обороны. Способы защиты населения от оружия массового поражения. Использование средств индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения. Организационные основы по защите населения от чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени. РСЧС, задачи, решаемые по защите населения от чрезвычайных ситуаций. Руководство системой РСЧС. Силы и средства системы РСЧС. Режимы функционирования РСЧС. Права и обязанности граждан России в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций. МЧС России – федеральный орган управления в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций. Единая служба спасения – 01. Опасные и вредные факторы производства. Мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий производственных факторов. Санитарно-гигиенические нормативы условий труда. Средства индивидуальной и коллективной защиты работающих. Основные составляющие здорового образа жизни. Источники загрязнения окружающей среды. Экология и здоровье человека. Профилактика инфекционных заболеваний. Виды инфекционных заболеваний. Профилактика инфекционных заболеваний. Медицинская помощь при признаках инфекционного заболевания. Производственный травматизм и профессиональные заболевания. Оказание первой помощи пострадавшим при производственных авариях и других несчастных случаях. Порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим. Первая медицинская помощь при повреждении тканей и органов. Первая медицинская помощь при острых отравлениях. Применение лекарственных средств. Реанимационные мероприятия при острых нарушениях сердечной деятельности и дыхания. **Форма контроля** Зачет с оценкой
ПП.ОПЦ.10	Введение в специальность	**Цели освоения дисциплины (модуля)** ознакомление обучающихся с содержанием профессиональной деятельности, особенностями и значением отрасли, где им придется трудиться, а также с учебными дисциплинами, которые следует изучить, методами работы с информацией в период учебы в институте и основными правилами и порядком учебы в вузе. **Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы** ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА. Общепрофессиональный цикл. **Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)** ОК-01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам, ПК-1.1 Обрабатывать первичные бухгалтерские документы, ОК-03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях **Содержание** Содержание дисциплины и ее задачи. Межпредметная связь с другими дисциплинами, с теорией и практикой рыночной экономики.

		Роль и значение дисциплины для подготовки специалистов в современных условиях с различными формами собственности. История возникновения бухгалтерского учёта. История развития бухгалтерского учёта. Девиз бухгалтеров и герб их история и значение. Хозяйственный учет и его место в системе управления организацией. Виды хозяйственного учета (оперативный, статистический и бухгалтерский). Измерители, применяемые в учете. Требования, предъявляемые к бухгалтерскому учету. Понятие о финансовом, управленческом и налоговом учете. Пользователи бухгалтерской информации. Задачи бухгалтерского учета в современных условиях хозяйствования. Предмет бухгалтерского учета. Объекты бухгалтерского наблюдения. Классификация имущества организации по составу и источникам образования. Методологическая основа бухгалтерского учета. Элементы метода и их взаимосвязь. Законодательство РФ о бухгалтерском учете. Понятие организации бухгалтерского учета в РФ. Документы, регламентирующие организацию бухгалтерского учета. Федеральный закон РФ «О бухгалтерском учете». Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ. Международные стандарты учета и адаптация к ним российской системы учета. **Форма контроля** Зачет с оценкой
ПП.ОПЦ.11	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	**Цели освоения дисциплины (модуля)** формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций по средствам овладения комплексом знаний, умений и практических навыков анализа финансово-хозяйственной деятельности. **Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы** ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА.Общепрофессиональный цикл. **Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)** ПК-4.4 Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности, ПК-4.6 Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков, ОК-02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности **Содержание** Анализ как метод познания. Организация как объект экономического анализа. Предмет, принципы экономического анализа. Классификация видов экономического анализа и их роль в управлении. Исторические этапы становления и перспективы развития экономического анализа как науки. Организация аналитической работы на предприятии. Информационное и методическое обеспечение анализа, его связь с этапами процесса управления. Основы компьютерной обработки информации и организация анализа финансово-хозяйственной деятельности. Способы обработки экономической информации. Виды взаимосвязей между результативными и факторными показателями. Классификация факторов. Приемов и способы анализа финансово-хозяйственной деятельности. Цели и содержание комплексного экономического анализа. Системный и комплексный подходы к анализу и оценке финансово-хозяйственной деятельности. Основные резервы повышения эффективности деятельности и их классификация. Анализ производства продукции в целом и по ассортименту. Оценка выполнения договорных обязательств. Анализ ритмичности выпуска и реализации продукции. Анализ качества продукции и ее конкурентоспособности. Факторный анализ производства и реализации продукции. Задачи, цели и источники информации анализа основных фондов. Анализ состава, движения и технического состояния основных фондов. Анализ эффективности использования основных средств.

		Анализ обеспеченности и эффективности использования материальных ресурсов. Задачи, цели и источники информации анализа. Анализ обеспеченности, состава и движения трудовых ресурсов. Анализ фонда рабочего времени и эффективности использования трудовых ресурсов. Анализ фонда заработной платы. Задачи, значение, источники анализа затрат на производство. Классификация затрат по различным признакам. Показатели себестоимости продукции. Анализ влияния факторов на себестоимость продукции. Анализ затрат на один рубль произведенной продукции. Понятие о финансовых результатах, составе прибыли. Вертикальный и горизонтальный анализ Отчета о финансовых результатах. Факторный анализ показателей прибыли и оценка направлений ее использования. Понятие и источники информации анализа финансового состояния. Структурно-динамический анализ активов и пассивов организации. Анализ ликвидности и платежеспособности. Анализ финансовой устойчивости. **Форма контроля** Зачет с оценкой
ПП.ОПЦ.12	Особенности бухгалтерского учета в организациях различных видов деятельности	**Цели освоения дисциплины (модуля)** формировании профессиональных знаний и практических навыков в области бухгалтерского учета в организациях торговли; общественного питания, в сфере услуг, в организациях бюджетной сферы, выработке умения принимать соответствующие решения для повышения эффективности управления хозяйствующими субъектами. **Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы** ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА.Общепрофессиональный цикл. **Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)** ПК-1.1 Обрабатывать первичные бухгалтерские документы, ПК-1.4 Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета, ПК-2.1 Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета, ПК-4.1 Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период **Содержание** Понятие товаров в гражданском, бухгалтерском и налоговом законодательстве. Понятие оптовой и розничной торговли. Оптовый и розничный товарооборот. Цели, задачи и принципы бухгалтерского учета товарных операций. Понятие учетной цены товара. Товарная номенклатура. Материальная ответственность работников торговли, общественного питания. Учет выполнения договоров поставщиками и покупателями. Документальное оформление поступления товаров, тары в оптовых организациях. Документальное оформление приемки товаров на оптовых складах. Синтетический учет поступления товаров и тары в оптовой торговле. Документальное оформление продажи и отпуска товаров со склада оптовой организации. Синтетический учет продажи товаров со складов оптовых организаций. Документальное оформление и учет продажи товаров транзитом. Документальное оформление и учет товарных потерь в пределах норм естественной убыли. Документальное оформление и учет товарных потерь сверх норм естественной убыли. Значение и порядок составления отчетности материально-ответственных лиц оптовых предприятий. Приемка, проверка и бухгалтерская обработка отчетов материально-ответственных лиц. Аналитический учет товаров и тары в бухгалтерии. Организация количественно-суммового учета на оптовых складах. Значение и порядок проведения инвентаризации товаров и тары в организациях оптовой торговли. Документальное оформление инвентаризации товаров и тары в оптовой торговле.

		Определение и отражение в бухгалтерском учете результатов инвентаризации товарно-материальных ценностей в оптовой торговле. Основы организации бухгалтерского учета в организациях розничной торговли. Документальное оформление поступления товаров в розничной торговле. Синтетический учет поступления товаров и тары в розничных торговых организациях. Документальное оформление продажи товаров за наличный расчет. Синтетический учет продажи товаров в розничной торговле за наличный расчет. Учет продажи товаров по дисконтным картам. Документальное оформление и учет продажи товаров в кредит. Бухгалтерский учет операций комиссионной торговли непродовольственными товарами. Документальное оформление и учет товарных потерь в розничной торговле. Бухгалтерский учет переоценки товаров. Учет возврата товаров. Учет завеса тары. Значение и порядок составления отчетности материально-ответственных лиц предприятий розничной торговли. Приемка, проверка и бухгалтерская обработка товарных отчетов. Аналитический учет товаров и тары на предприятиях розничной торговли. Особенности проведения инвентаризации в розничной торговле. Определение и отражение в бухгалтерском учете результатов инвентаризации. Синтетический и аналитический учет торговых наценок в розничной торговле. Расчет торговых наценок на реализованные товары. Особенности хозяйственной деятельности организаций общественного питания. Задачи и основы организации бухгалтерского учета в общественном питании. Порядок ценообразования в общественном питании. Калькуляция окончательных продажных цен на продукцию собственного производства. Документальное оформление и учет поступления и отпуска продуктов, товаров и тары на складах (кладовых) общепита. Документальное оформление и учет сырья, готовой продукции в производстве (на кухне) общественного питания. Документальное оформление и учет дополнительных услуг, оказываемых населению организациями общественного питания. Документальное оформление и учет покупных товаров, тары, продукции собственного производства в буфетах. Значение и порядок составления отчетности материально-ответственных лиц предприятий общественного питания. Аналитический учет продуктов, товаров и тары на предприятиях общественного питания. Особенности проведения инвентаризации в организациях общественного питания. Определение и отражение в учете результатов инвентаризации. Синтетический и аналитический учет наценок общественного питания. Понятие, задачи, основные принципы бухгалтерского учета расходов на продажу в торговле и общественном питании. Классификация и номенклатура статей расходов на продажу. Синтетический и аналитический учет расходов на продажу в торговле и общественном питании. Порядок распределения расходов на продажу между реализованными товарами и остатком непроданных товаров. Порядок формирования финансовых результатов в организациях торговли и общественного питания. Бухгалтерский учет финансовых результатов. Место услуг в сервисной экономике. Экономический характер услуг и их классификация. Особенности процессов оказания и потребления услуг, влияющие на организацию их учета. Сущность, значение бухгалтерского учета в бюджетных организациях и его основные задачи. Предмет и метод бюджетного учета. Система отражения информации и план счетов бухгалтерского учета в бюджетных организациях. Форма бюджетного учета. Синтетический и аналитический учет в бюджетных организациях. Учет основных средств. Учет нематериальных активов. Учет непроизведенных активов. Учет материальных запасов. Учет амортизации основных средств и нематериальных активов. Учет кассовых операций. Учет денежных средств на счетах. Учет денежных средств учреждения, полученных во временное распоряжение. Учет наличия денежных средств в кассе. Учет денежных средств в пути. Учет денежных документов. Учет аккредитивов. Учет средств бюджета в иностранной валюте. Учет расчетов с дебиторами. Учет расчетов по выданным авансам. Учет расчетов с дебиторами по бюджетным ссудам и кредитам. Учет расчетов с подотчетными лицами. Учет расчетов по недостачам. Учет расчетов с кредиторами. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Учет расчетов по платежам в бюджет. Учет прочих расчетов с кредиторами. Учет внутриведомственных расчетов. Учет расчетов по платежам из бюджета с финансовыми органами. Учет расчетов с персоналом по оплате труда. Учет удержаний и платежей из заработной платы. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению. Учет доходов учреждения. Учет расходов учреждения. Учет финансового результата прошлых отчетных периодов. Учет доходов будущих периодов. **Форма контроля** Экзамен (устно)

ПП.ОПЦ.13	Основы управленческого и налогового учета	**Цели освоения дисциплины (модуля)** формирование у будущих специалистов теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации бухгалтерского управленческого учета предпринимательской деятельности, использованию учетной информации для принятия обоснованных управленческих и налоговых решений исходя из особенностей функционирования каждого уровня конкретного предприятия. **Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы** ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА.Общепрофессиональный цикл. **Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)** ПК-2.6 Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов, ПК-3.1 Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, ПК-3.3 Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, ПК-4.1 Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, ПК-4.3 Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки, ПК-4.4 Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности **Содержание** Производственно-финансовая деятельность организации как комбинационный процесс. Понятие, содержание, цель и назначение управленческого учета. Производственный учет как составная часть управленческого учета. Принципы управленческого учета, его отличие от финансового учета. Характеристика информации бухгалтерского управленческого учета. Роль бухгалтера-аналитика в реализации функций управленческого персонала. Концепция и терминология классификации затрат. Сущность и содержание понятий расходов, затрат, издержек и себестоимости в предпринимательской деятельности. Классификация затрат по экономическому содержанию. Классификация затрат по направлениям управленческого процесса. Классификация затрат по возможности отнесения на конкретный объект калькулирования. Поведение затрат в зависимости от изменения объема деятельности организации. Учет реальных, средних и нормативных затрат. Особенности модели учета полных затрат и на основе сокращенной номенклатуры. Организационная и производственная структура управления, ее влияние на выбор системы учета и контроля затрат. Системы учета затрат: однокруговая (монистическая) и двухкруговая (дуалистическая). Оценка прямых материальных затрат. Количественно-стоимостные методы учета прямых материальных затрат. Учет затрат труда и его оплаты. Учет калькуляционных и дискретных затрат. Место затрат и центр ответственности, их понятие и классификация.

		Виды и критерии обособления в управленческом учете центров ответственности. Организация учета затрат на производство по местам возникновения и центрам ответственности. Виды вспомогательных производств и хозяйств, их назначение. Методы учета и списания затрат вспомогательных производств и хозяйств., Назначение учета и распределение затрат по объектам калькулирования. Сущность, принципы и роль калькулирования себестоимости в управлении производством. Виды и назначение калькуляций. Учет и распределение косвенных расходов по объектам калькулирования. Понятие метода калькулирования себестоимости и варианты калькуляционных расчетов. Классификация и выбор метода калькулирования себестоимости. Характеристика попередельного метода калькулирования и его разновидностей. Область и особенности применения позаказного метода калькулирования., Общая характеристика и цели нормативного учета. Понятие стандарт-коста и его сущность. Сравнение системы нормативного учета и стандарт-кост. Сущность системы переменных затрат (директ-костинга). Затраты, включаемые в себестоимость продукции в системе “директ-костинг”. Сущность маржинального подхода при определении финансовых результатов. Цель, задачи и роль бюджетирования в различных областях управления. Понятие бюджета, принципы разработки, виды и основные функции. Цель и последовательность подготовки общего бюджета. Понятие внутрихозяйственной отчетности, цель ее составления и виды. Понятие управленческого решения и требования к его принятию. Модели принятия управленческих решений на основе учетной информации. Маржинальный подход к подготовке информации для принятия управленческих решений в краткосрочном периоде. Сущность инвестиционных решений, их влияние на будущие затраты и доходы предприятий. Методы оценки эффективности инвестиционных проектов. Ценовая политика предприятия, ее цели и задачи. Методы установления цен на основе затрат предприятия. Методы трансфертного ценообразования, основанные на затратах. Понятие налогового учета. Необходимость ведения налогового учета в современных условиях. Порядок и методы организации налогового учета в соответствии с положениями Налогового кодекса Российской Федерации. Аналитические регистры налогового учета. Реквизиты регистров налогового учета. Подтверждение данных налогового учета. Группировка доходов. Доходы от реализации, их виды, порядок определения налоговой базы. Внереализационные доходы, особенности определения доходов при налогообложении прибыли в организациях потребительской кооперации. Налоговый учет доходов от реализации товаров (работ, услуг). Отличия в определении доходов от реализации в бухгалтерском и налоговом учете (на суммовые разницы, на сумму процентов по заемным средствам, на сумму экспортных таможенных пошлин, в случае пересчета выручки) в соответствии со статьей 40 НК РФ., Группировка расходов. Расходы на производство и реализацию. Налоговый учет материальных расходов, расходов на оплату труда, сумм начисленной амортизации. Налоговый учет прочих расходов. Расходы, не учитываемые при определении налоговой базы. Внереализационные расходы. Налоговый учет нормируемых расходов. Особенности определения расходов и налогообложении прибыли организаций потребительской операции. Понятие прямых и косвенных расходов, порядок их определения для целей налогового учета. Порядок распределения прямых расходов. Понятие незавершенного производства для целей налогового учета и порядок его оценки при осуществлении организациями различных видов деятельности, Виды резервов, создаваемых организацией. Резерв по сомнительным долгам, но гарантийному ремонту и гарантийному обслуживанию; резерв расходов на ремонт основных средств; резерв предстоящих расходов на оплату отпусков и выплату ежегодного вознаграждения за выслугу лет. Особенности создания резервов в организациях потребительской кооперации. Налоговый учет расходов на формирование резервов и их использования. Состав расходов при реализации имущества (амортизируемого, неамортизируемого, покупных товаров). Определение результата от реализации. Порядок налогового учета прибыли и убытков от реализации имущества. Состав внереализационных доходов и расходов для целей налогообложения, его отличие от состава для целей бухгалтерского учета. Даты признания внереализационных доходов и расходов при методе начисления. Порядок определения суммовых разниц, процентов по заемным средствам и др. Аналитические регистры налогового учета по определению сумм внереализационных доходов и расходов., Расчет налоговой базы по налогу на прибыль на основании данных налогового учета, порядок его составления. Состав показателей расчета налоговой базы, аналитические регистры налогового учета, используемые для заполнения расчета налоговой базы. Совершенствование налогообложения прибыли организаций потребительской кооперации. Порядок заполнения налоговой декларации по налогу на прибыль. Содержание приказа об учетной политике. Порядок его формирования и утверждения. Внесение изменений и дополнений в приказ об учетной политике для целей налогообложения **Форма контроля** Экзамен (устно)

ПП.ОПЦ.14	Аудит	**Цели освоения дисциплины (модуля)** формирование умений и навыков самостоятельного мышления в отношении задач, масштабов и объектов аудита; обучение основным направлениям аудиторской деятельности, методам сбора аудиторских доказательств, их систематизации и оценке с целью прогноза и выбора вариантов управленческих решений **Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы** ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА.Общепрофессиональный цикл. **Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)** ПК-2.6 Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов, ПК-2.7 Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля, ПК-4.4 Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности, ПК-4.6 Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков, ПК-4.7 Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков **Содержание** Понятия аудиторской деятельности. Задачи и направление аудиторских проверок. Виды аудиторских проверок и аудиторских услуг. Роль международных и национальных стандартов в развитие и совершенствование аудиторской деятельности. Федеральные правила (стандарты) аудиторской деятельности. Принципы проведения аудита. Уровни регулирования аудиторской деятельности в РФ. Роль международных и национальных стандартов в развитие и совершенствование аудиторской деятельности. Виды аудиторских правил (стандартов). Федеральные правила (стандарты) аудиторской деятельности. Понимание деятельности экономического субъекта. Понятие сущности и риска в процессе аудиторской проверки. Планирование аудиторской проверки. Содержание общего плана и программы аудита. Аудиторская выборка. Аудиторские доказательства и процедуры. Аналитические процедуры в аудите. Аудит отдельных хозяйственных операций. Аудиторские документы и порядок их оформления. Виды аудиторских заключений. Принципы и порядок составления аудиторского заключения. Письменная информация к руководству экономического субъекта **Форма контроля** Зачет с оценкой
ПП.ОПЦ.15	Информационные технологии в профессиональной деятельности	**Цели освоения дисциплины (модуля)** формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков по использованию информационных технологий в профессиональной деятельности. **Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы** ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА. Общепрофессиональный цикл.

		Требования к результатам освоения дисциплины (модуля) ОК-02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности **Содержание** Понятие информационных технологий и систем. Современные информационные технологии и их характеристики. Классификация информационных технологий. Уровни внедрения информационных технологий в профессиональную деятельность. Направления использования информационных технологий в деятельности бухгалтера. Понятие экономической информации. Основные свойства и требования к экономической информации. Понятие компьютерных сетей. Назначение и виды компьютерных сетей. Использование сетевых технологий в профессиональной деятельности. Понятие справочно-правовых систем. Виды справочно-правовых систем. Ключевые свойства оценки эффективности справочно-правовых систем. История развития справочно-правовых систем. Интерфейс и возможности СПС Гарант. Инструменты поиска документов (базовый поиск, поиск по реквизитам, поиск по ситуации, поиск по источнику опубликования, правовой навигатор, толковый словарь). Бизнес-справки в СПС Гарант. Возможности работы со списком документов в СПС Гарант. Возможности работы с текстом документа в СПС Гарант Понятие и виды прикладного программного обеспечения. Принципы и правила обработки текстовой информации. Использование возможностей MS Word в обработке экономической информации. Функции табличных процессоров. Характеристика и возможности MS Excel. Работа с функциями в MS Excel. Создание и возможности работы со списками в MS Excel. Возможности MS Excel для анализа и оптимизации информации (Анализ "что-если", Подбор параметра, Поиск решения), Значение и достоинства использования презентаций в профессиональной деятельности. Возможности создания и оформления презентаций в MS PowerPoint. Назначение и возможности MS Publisher. Возможности MS Publisher по созданию различных публикаций. Понятие и виды компьютерных вирусов. Понятие и виды антивирусных программ. Понятие, виды и возможности программ-архиваторов. Общие сведения о программе "1С:Предприятие". Интерфейс и принципы работы в программе "1С:Предприятие". Ввод начальных сведений. **Форма контроля** Зачет с оценкой
ПП.ОПЦ.16	Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности	**Цели освоения дисциплины (модуля)** формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков по использованию информационных технологий в профессиональной деятельности. **Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы** ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА.Общепрофессиональный цикл. **Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)** ОК-02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

		Содержание Понятие информационных технологий и систем. Современные информационные технологии и их характеристики. Классификация информационных технологий. Уровни внедрения информационных технологий в профессиональную деятельность. Направления использования информационных технологий в деятельности бухгалтера. Понятие экономической информации. Основные свойства и требования к экономической информации. Понятие компьютерных сетей. Назначение и виды компьютерных сетей. Использование сетевых технологий в профессиональной деятельности. Понятие справочно-правовых систем. Виды справочно-правовых систем. Ключевые свойства оценки эффективности справочно-правовых систем. История развития справочно-правовых систем. Интерфейс и возможности СПС Гарант. Инструменты поиска документов (базовый поиск, поиск по реквизитам, поиск по ситуации, поиск по источнику опубликования, правовой навигатор, толковый словарь). Бизнес-справки в СПС Гарант. Возможности работы со списком документов в СПС Гарант. Возможности работы с текстом документа в СПС Гарант Понятие и виды прикладного программного обеспечения. Принципы и правила обработки текстовой информации. Использование возможностей MS Word в обработке экономической информации. Функции табличных процессоров. Характеристика и возможности MS Excel. Работа с функциями в MS Excel. Создание и возможности работы со списками в MS Excel. Возможности MS Excel для анализа и оптимизации информации (Анализ "что-если", Подбор параметра, Поиск решения), Значение и достоинства использования презентаций в профессиональной деятельности. Возможности создания и оформления презентаций в MS PowerPoint. Назначение и возможности MS Publisher. Возможности MS Publisher по созданию различных публикаций. Понятие и виды компьютерных вирусов. Понятие и виды антивирусных программ. Понятие, виды и возможности программ-архиваторов. Общие сведения о программе "1С:Предприятие". Интерфейс и принципы работы в программе "1С:Предприятие". Ввод начальных сведений. **Форма контроля** Зачет с оценкой
ПП.ПЦ.00	**Профессиональный учебный цикл**	
ПП.ПЦ.01	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации	

ПП.ПЦ.МДК.0101	Практические основы бухгалтерского учета активов организации	**Цели освоения дисциплины (модуля)** формирование знаний в области практических основ документирования хозяйственных операций, бухгалтерского учета объектов хозяйствующего субъекта в виде источников формирования имущества и хозяйственных процессов, выработке умения идентифицировать, оценивать, классифицировать и систематизировать объекты бухгалтерского наблюдения; привитии навыков применения принципов бухгалтерского учета и приемов общения учетной информации. **Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы** ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА.Профессиональный учебный цикл.Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации. **Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)** ПК-1.1 Обрабатывать первичные бухгалтерские документы, ПК-1.2 Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации, ПК-1.3 Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы, ПК-1.4 Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета **Содержание** Бухгалтерская информация и ее значение в управлении производством Общие правила организации бухгалтерского учета, международные бухгалтерские правила и учетные стандарты. Объекты учета. Документальное оформление хозяйственных операций и действий. Понятие и определение первичных бухгалтерских документов. Порядок проверки, таксировки и контировки первичных документов. Принципы и признаки группировки первичных бухгалтерских документов. Правила и сроки хранения первичной бухгалтерской документации. Систематизации бухгалтерской информации в учетных регистрах. Исправление ошибочных бухгалтерских записей в первичных документах и учетных регистрах. Порядок и понятие организации документооборота. Федеральный Закон РФ «О бухгалтерском учете» от 04.12.2011. Техника бухгалтерского учета. Различия финансового, управленческого и налогового учета. Понятие, строение и порядок отражения хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета. Классификация счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию , назначению и структуре. План счетов финансового-хозяйственной деятельности предприятий, его назначение и его содержание. Инструкция по применению плана счетов бухгалтерского учета. Принципы и цели разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации. Подходы к проблеме оптимальной организации рабочего плана счетов-автономия финансового и управленческого учета и объединение финансового и управленческого учета. Понятие денежных средств. Расчеты наличными. Порядок хранения денег и денежных документов в кассе. Порядок ведения кассовых операций. Документальное оформление кассовых операций. Кассовая книга и отчетов кассира. Инвентаризация кассы. Синтетический учет кассовых операций. Учет денежных документов . Учет переводов в пути. Журнал-ордер №1, порядок его заполнения., Расчетный счет, его назначение. Порядок открытия рас-четного счета. Документальное оформление операций по расчетному счету. Банковские платежные документы. Выписка банка. Синтетический учет операций по расчет-ному счету. Журнал-ордер №2, порядок его заполнения. Аналитический и синтетический учет операций на специальных счетах в банках., Основные понятия, характеристики и правовая основа валютных операций. Валютные счета организации. Учет операций по валютному счету. Учет валютных экспортно-импортных операций. Расчеты с поставщиками, покупателями, заказчиками в валюте. Курсовые разницы. Продажа валютной выручки. Синтетический и аналитический учет валютных операций. Журнал-ордер № 2/1, его заполнение., , Понятие, классификация и оценка основных средств. Состав и задачи учета основных средств. Организация аналитического учета основных средств. Документальное оформление операций по учету поступления и использования основных средств. Синтетический учет поступления основных средств: безвозмездная передача их юридическими и физическими лицами, приобретение, вклад в уставный капитал и др. Учет оборудования, требующего монтажа. Особенности учета НДС по основным средствам., Понятие амортизации, амортизационных отчислений. Способы начисления амортизации в бухгалтерском и налоговом учете.

		Порядок начисления амортизации основных средств. Журнал-ордер №13, порядок его заполнения., Виды ремонта основных средств и способы его проведения. Документальное оформление и порядок учета затрат по ремонту основных средств. Формирование ремонтного фонда и его использование. Синтетический учет затрат на восстановление основных средств, согласно выбранному методу отнесения затрат по капитальному ремонту на себестоимость продукции, работ и услуг. Учет НДС по выполненным ремонтным работам подрядным способом, Причины выбытия основных средств. Особенности синтетического учета выбытия основных средств из эксплуатации. Документальное оформление выбытия основных средств. Порядок определения непригодности основных средств. Учет операций по продаже основных средств. Учет НДС по продаже основных средств, Понятие и содержание арендных отношений. Виды аренды. Учет краткосрочной текущей аренды основных средств у арендатора и арендодателя. Учет долгосрочной аренды и лизинговых операций у лизингополучателя и лизингодателя. Особенности учета НДС по арендной плате, Понятие переоценки основных средств, причины ее проведения. Порядок осуществления операций по переоценке основных средств. Документальное оформление операций по учету. Синтетический учет результатов переоценки основных средств. Понятие, состав, классификация и оценка нематериальных активов. Синтетический и аналитический учет поступления и выбытия нематериальных активов. Особенности начисления амортизации нематериальных активов. Учет НДС по НМА. Журнал-ордер №13, порядок его заполнения. Долгосрочные инвестиции, их состав и характеристика. Источники финансирования долгосрочных инвестиций. Принципы учета вложений во внеоборотные активы. Синтетический учет долгосрочных вложений. Документальное оформление операций по учету, Понятие и виды финансовых вложений. Учет затрат на приобретение ценных бумаг (акций, облигаций, сертификатов и т.д.).учет доходов от финансовых вложений и займов. Документальное оформление операций по учету. Заполнение журнала-ордера №8 и ведомости №7, , Понятие, классификация, оценка и основные задачи учета материально-производственных запасов. Фактические затраты при приобретении производственных запасов. Оценка производственных запасов в балансе и текущем учете: фактическая себестоимость приобретения, средняя себестоимость, учетные цены. Метод ФИФО, средней себестоимости. Документальное оформление движения производственных запасов согласно первичным документам по учету материалов, Методы учета материалов: бухгалтерский и сальдовый. Взаимосверка данных складского учета с данными бухгалтерского учета при сальдовом и при бухгалтерском методах учета. Аналитический учет производственных запасов, Синтетический учет движения материалов. Учет неотфактурованных поставок и материалов в пути. Варианты учета поступления материалов. Учет продажи материалов. Особенности учета НДС при приобретении материалов и их продаже, Понятие транспортно-заготовительных расходов. Расчет ТЗР и их учет. Распределение транспортно-заготовительных расходов между остатками материалов на складе и их отпуском, , Понятие и система учета затрат. Классификация затрат. Учет затрат и калькулирование в системе управления себестоимостью продукции. Принципы организации учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции. Понятие расходов организации и определение их величины. Признание расходов организации. Группировка расходов. Синтетический и аналитический учет затрат основного производства. Учет расходов будущих периодов. Учет предстоящих расходов и платежей. Документальное оформление операций по учету. Понятие накладных расходов. Планирование и учет общехозяйственных и общепроизводственных расходов. Синтетический учет накладных расходов. Распределение общехозяйственных и общепроизводственных расходов, порядок их списания. Документальное оформление операций по учету. Учетные регистры и порядок их заполнения. Понятие и виды вспомогательных производств. Синтетический и аналитический учет затрат вспомогательных производств. Особенности калькулирования себестоимости продукции и услуг вспомогательных производств. Учетные регистры и порядок их заполнения. Состав незавершенного производства. Данные оперативно-технического учета. Инвентаризация и оценка остатков незавершенного производства. Определение фактической производственной себестоимости выпущенной продукции при наличии остатков незавершенного производства. Синтетический и аналитический учет остатков незавершенного производства. Этапы учетных работ при осуществлении сводного учета затрат на производство. Учетные регистры, порядок их заполнения., Состав, характеристика и учет брака. Виды брака. Оценка потерь от брака. Документальное оформление брака. Учет потерь от простоев, порчи и недостачи материальных ресурсов.

		Порядок включения в себестоимость выпускаемой продукции, потерь от брака, простоев, порчи и недостач. Синтетический и аналитический учет непроизводственных расходов и потерь. Учетные регистры и порядок их заполнения. Понятие метода калькулирования себестоимости и варианты калькуляционных расчетов. Классификация и выбор метода калькулирования себестоимости. Характеристика попередельного метода калькулирования и его разновидностей. Область и особенности применения позаказного метода калькулирования. Понятие и состав готовой продукции (работ, услуг). Оценка готовой продукции на складе и в бухгалтерии. Синтетический и аналитический учет готовой продукции. Понятие отгруженной продукции. Договор поставки. Документальное оформление; учет и оценка отгруженной продукции. Понятие проданной продукции, выполненных работ и оказанных услуг. Технология реализации готовой продукции (работ, услуг). Документальное оформление и учет продажи продукции. Способы отражения продажи продукции на синтетических счетах. Учет выручки от реализации продукции (работ, услуг). Учет НДС по продаже продукции, выполненных работ и оказании услуг, Понятие расходов на продажу. Синтетический и аналитический учет расходов на продажу, их распределение и списание. Учетные регистры и порядок их заполнения., , Понятие дебиторской и кредиторской задолженности. Списание задолженности по срокам исковой давности. Расчеты по товарным и нетоварным операциям. Особенности расчетов с покупателями и заказчиками, поставщиками и подрядчиками. Синтетический и аналитический учет расчетов. Документальное оформление операций. Подотчетные суммы. Понятие хозяйственных представительских, командировочных расходов. Отчетность подотчетных лиц. Порядок выдачи денег, возмещение расходов по командировкам. Журнал-ордер №7, порядок его заполнения. Расчеты с персоналом по прочим операциям. Синтетический и аналитический учет расчетов с работниками и подотчетными лицами. Документальное оформление операций. **Форма контроля** Экзамен (устно)

ПП.ПЦ.УП.01 01	Учебная практика	**Цели прохождения практики** Целями практики Учебная практика являются продолжение формирования профессиональных компетенций путем обобщения и систематизации знаний, полученных ранее при теоретическом обучении, приобретения практических профессионально необходимых умений и первоначального практического опыта в процессе выполнения видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, предусмотренных образовательной программой по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) **Место практики в структуре образовательной программы** ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА. Профессиональный учебный цикл. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации. **Требования к результатам прохождения практики** ПК-1.1 Обрабатывать первичные бухгалтерские документы, ПК-1.2 Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации, ПК-1.3 Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы, ПК-1.4 Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета **Содержание** Познакомиться с программой практики. Получить индивидуальные задания от руководителя практики. Составить рабочий график (план прохождения практики с указанием тем и участков работы). Информационный инструктаж: требования к оформлению отчетной документации по практике. Инструктаж по охране труда и пожарной безопасности в период практики. Ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка в организации., Темы практики и виды работы: выполнение работ в соответствии с темами практики (описать конкретные виды работ студентов, осуществляемых на практике). Оказание практической помощи организации. Фиксация в дневнике практики проделанной работы. Оказание практической помощи организации. Тема 1. Изучение законодательной и нормативной базы по бухгалтерскому учету. - бухгалтерский учет, его объекты и основные задачи; - понятия, используемые в настоящем Федеральном законе; - сфера действия настоящего Федерального закона; - организация бухгалтерского учета в организациях; - основные требования к ведению бухгалтерского учета; - ответственность за нарушения законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете. - задачи бухгалтерского учета; - документирование хозяйственных операций; - регистры бухгалтерского учета; - инвентаризация имущества и обязательств; - основные требования к составлению и представления бухгалтерской отчетности; - порядок представления бухгалтерской отчетности; - хранение документов бухгалтерского учета.

		- определение учетной политики; - значение и задачи формирования учетной политики организации; - принципы раскрытия учетной политики; - изменение учетной политики. Тема 2. Классификация активов организации - классификация активов по видам; - классификация активов по источникам образования. Тема 3. Бухгалтерский баланс - определение баланса - брутто и баланса - нетто; - перечислить разделы актива и пассива бухгалтерского баланса; - правила оценки статей бухгалтерского баланса. Тема 4. Рабочий план счетов и классификация счетов - порядок формирования рабочего плана счетов и принципы его построения. Тема 5. Учет основных хозяйственных процессов. - изучить порядок учета поступления и выбытия денежных средств, основных средств, нематериальных активов; амортизации основных средств и нематериальных активов в организации. - изучить порядок учета долгосрочных инвестиций, порядок учета финансовых вложений в организации. - изучить документальное оформление поступления и расхода материально-производственных запасов; учет материалов на складе и в бухгалтерии; синтетический учет движения материалов. - изучить порядок учета затрат на производство и калькулирование себестоимости: систему учета производственных затрат и их классификацию; сводный учет затрат на производство, обслуживание производства и управление; особенности учета и распределения затрат вспомогательных производств; учет потерь и непроизводственных расходов; учет и оценку незавершенного производства; калькуляцию себестоимости продукции. - ознакомиться с характеристикой готовой продукции, ее оценкой и синтетическим учетом; технологией реализации готовой продукции (работ, услуг); учетом выручки от реализации продукции (работ, услуг). - изучить порядок учета дебиторской и кредиторской задолженности и формы расчетов; учет расчетов с работниками по прочим операциям и расчетов с подотчетными лицами. - ознакомиться с действующей системой и формами оплаты труда на предприятии, документацией по организации и оформлению выплаты заработной платы. - изучить порядок выявления финансовых результатов, распределения прибыли в организации. - ознакомиться с порядком формирования и учета уставного капитала организации. - изучить виды кредитов по целевому назначению и срокам предоставления в организации. Тема 6. Техника и формы бухгалтерского учета. - формы бухгалтерского учета; - оборотно-сальдовую ведомость по счетам синтетического учета; - шахматную оборотную ведомость. Обработка и анализ собранного материала. Обобщение полученных на практике результатов и оформление отчета по практике. **Форма контроля** Зачет с оценкой
ПП.ПЦ.ПП.0101	Производственная практика	**Цели прохождения практики** Целями практики Производственная практика являются продолжение формирования общекультурных, профессиональных компетенций на основе углубления и закрепления теоретических знаний, умений и практического опыта, полученных при

		изучении общепрофессиональных дисциплин и междисциплинарных курсов, подготовка к сдаче квалификационных экзаменов по окончании освоения профессиональных модулей. **Место практики в структуре образовательной программы** ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА.Профессиональный учебный цикл.Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации. **Требования к результатам прохождения практики** ПК-1.1 Обрабатывать первичные бухгалтерские документы, ПК-1.2 Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации, ПК-1.3 Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы, ПК-1.4 Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета **Содержание** Познакомиться с программой практики. Получить индивидуальные задания от руководителя практики. Составить рабочий график (план прохождения практики с указанием тем и участков работы). Информационный инструктаж: требования к оформлению отчетной документации по практике. Инструктаж по охране труда и пожарной безопасности в период практики. Ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка в организации., Тема 1. Основы бухгалтерского учета. Изучить: - основы организации бухгалтерского учета на предприятии; - систему бухгалтерских счетов. Описать структуру бухгалтерии и составить краткий обзор отделов бухгалтерии, их основных функций. Ознакомиться с учетной политикой организации и рабочим планом счетов. Тема 2. Учет денежных средств. Изучить: - организацию учета кассовых операций, денежных документов и переводов в пути; - учет денежных средств на расчетных и специальных счетах; - особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций но валютным счетам; Составить приходные и расходные кассовые ордера. Записать их в кассовую книгу и составить отчет кассира, заполнить журнал-ордер № 1 и ведомость № 1. Составить объявление па взнос наличными, платежное поручение, платежное требование, произвести записи в журнал-ордер № 2 и ведомость № 2. Тема 3. Учет основных средств. Изучить порядок организации учета основных средств в организации. Ознакомиться с документальным оформлением и аналитическим учетом поступления и выбытия основных средств, порядком проведения инвентаризации основных средств, порядком составления ежемесячного расчета амортизационных отчислений, учетом расходов но ремонту основных средств. Заполнить инвентарную карточку типовой формы (№ОС-6). Составит ь акты о ликвидации основных средств, составить расчеты амортизационных отчислений. Составить несколько актов (накладных) приемки-передачи (внутреннего перемещения) основных средств (Ф. № ОС1). Тема 4 Учет нематериальных активов. Изучить порядок учета поступления и выбытия нематериальных активов; амортизации нематериальных активов в организации. Составить расчеты амортизационных отчислений, заполнить журнал-ордер № 13. 'Тема 5. Учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений. Изучить:

		- документальное оформление поступления и расхода материально-производственных запасов; - учет материалов на складе и в бухгалтерии; синтетический учет движения материалов. Описать и составить систему документации и документооборота но учету материальных ценностей. Тема 7. Учет затрат па производство продукции (работ, услуг) и калькулированнис себестоимости. Изучить: - порядок учета затрат па производство и калькулирование себестоимости; - систему учета производственных затрат и их классификацию; - сводный учет затрат на производство, обслуживание производства и управление; - особенности учета и распределения затрат вспомогательных производств; - учет потерь и непроизводственных расходов; учет и оценку незавершенного производства; - калькуляцию себестоимости продукции. Открыть ведомости № 12, 15, произвести записи в них с использованием первичных документов. Составить расчеты распределения общехозяйственных расходов. Заполнить калькуляционные листы и определить себестоимость единицы продукции. Составить журнал-ордер № 11), 10/1. Тема 8. Учет готовой продукции и се продажи. Ознакомиться: - с характеристикой готовой продукции, се оценкой и синтетическим учетом; - технологией реализации готовой продукции (работ, услуг); - учетом выручки от реализации продукции (работ, услуг). Заполнить приказы-накладные отдела сбыта на отгрузку готовой продукции; заполнить счета и платежные требования на отгружаемую продукцию; записать документы на отгрузку продукции в ведомость № 16. Тема 9. Учет текущих операций и расчетов. Изучить: - порядок учета дебиторской и кредиторской задолженности и формы расчетов; - учет расчетов с работниками по прочим операциям и расчетов с подотчетными лицами. Составить авансовый отчет, заполнить журнал-ордер № 7. Тема 10. Учет труда и заработной платы. Ознакомиться: - действующей системой и формами оплаты труда на предприятии; - с документацией по организации и оформлению выплаты заработной платы Заполнить расчетно-платежную ведомость по оплате труда разным категориям работников. Тема 11. Учет финансовых результатов и прибыли. Изучить:- порядок выявления финансовых результатов; - порядок распределения прибыли в организации. Составить бухгалтерские проводки по учету прибыли и убытков, расчета распределения прибыли, заключение произвести в журнал-ордер № 15. Тема 12. Учет собственного капитала. Ознакомиться с порядком формирования и учета уставного капитала организации. Составить бухгалтерские проводки по учету уставного капитала и записать их в журнал-ордер № 12. Тема 13. Учет кредитов и займов. Изучить виды кредитов по целевому назначению и срокам предоставления в организации. Заполнить журнал-ордер № 4 и ведомость. Обработка и анализ собранного материала. Обобщение полученных на практике результатов и оформление отчета по практике **Форма контроля** Зачет с оценкой

ПП.ПЦ.ПМ.01.ЭК01	Экзамен (квалификационный)	**Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы** ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА. Профессиональный учебный цикл. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации. **Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)** ПК-1.1 Обрабатывать первичные бухгалтерские документы, ПК-1.2 Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации, ПК-1.3 Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы, ПК-1.4 Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета **Форма контроля** Экзамен (устно)
ПП.ПЦ.02	Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации	
ПП.ПЦ.МДК.0201	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации	**Цели освоения дисциплины (модуля)** формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков бухгалтерского учета, бухгалтерской технологии проведения и оформления инвентаризации **Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы** ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА. Профессиональный учебный цикл. Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации. **Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)** ПК-1.1 Обрабатывать первичные бухгалтерские документы, ПК-2.2 Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения, ПК-2.3 Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета, ПК-2.4 Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации, ПК-2.5 Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации, ПК-2.6 Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов, ПК-2.7 Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля

		Содержание Роль и значение инвентаризации. Виды инвентаризации, сроки и периодичность ее проведения. Объекты инвентаризации и их характеристика. Задачи и состав инвентаризационной комиссии. Подготовительные мероприятия перед началом инвентаризации., Приемы подсчета инвентаризуемого имущества и определение реального состояния расчетов. Порядок составления инвентаризационных описей и сроки передачи их в бухгалтерию. Порядок составления сличительных ведомостей в бухгалтерии для выявления результатов инвентаризации, Оприходование излишков ценностей. Отражение недостач ценностей, выявленных в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения. Списание недостач в зависимости от причин их возникновения. Зачет недостач излишками (пересортица). Общие правила проведения инвентаризации основных средств. Особенности порядка проведения инвентаризации основных средств. Документальное оформление результатов инвентаризации основных средств. Отражение в бухгалтерском учете выявленных при инвентаризации расхождений между фактическим наличием основных средств и данными учета. Общие положения по проведению инвентаризации нематериальных активов. Порядок проведения инвентаризации нематериальных активов. Документальное оформление результатов инвентаризации нематериальных активов. Отражение результатов инвентаризации нематериальных активов в бухгалтерском учете. , Теоретические основы инвентаризации материально-производственных запасов, ее роль и значение в учете. Порядок проведения и технико-физические процедуры инвентаризации материально-производственных запасов. Отражение результатов инвентаризации материально-производственных запасов в бухгалтерском учете. , Регламент проведения инвентаризации расчетов с контрагентами (дебиторами и кредиторами). Документальное оформление результатов инвентаризации расчетов. Выявление дебиторской задолженности, нереальной для взыскания. Отражение результатов инвентаризации расчетов в бухгалтерской учете. Порядок списания дебиторской и кредиторской задолженности, по которой истек срок исковой давности., Обоснованность возникновения и порядок списания недостач и потерь от порчи ценностей. Проверка расходования средств на цели, предусмотренные целевыми программами и системами расходов. Правомерность отнесения полученных доходов к доходам будущих периодов и порядок списания сумм доходов. **Форма контроля** Экзамен (устно)
ПП.ПЦ. МДК. 0202	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации	**Цели освоения дисциплины (модуля)** формирование знаний в области практических основ документирования хозяйственных операций, бухгалтерского учета объектов хозяйствующего субъекта в виде источников формирования имущества и хозяйственных процессов, выработке умения идентифицировать, оценивать, классифицировать и систематизировать объекты бухгалтерского наблюдения; привитии навыков применения принципов бухгалтерского учета и приемов общения учетной информации. **Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы** ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА.Профессиональный учебный цикл.Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации. **Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)** ПК-1.1 Обрабатывать первичные бухгалтерские документы, ПК-2.1 Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета, ПК-4.1 Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период

		Содержание Документальное оформление учета численности работников, отработанного времени и выработки. Виды, формы и системы оплаты труда. Порядок расчета средств на оплату труда. Начисление заработной платы при повременной и сдельной формах оплаты труда, оплата работы в сверхурочное и ночное время, в выходные и праздничные дни. Порядок расчета оплаты отпусков. Расчет пособий по временной нетрудоспособности. Синтетический и аналитический учет расчетов по оплате труда. Документальное оформление операций по учету. Обязательные удержания из зарплаты, предусмотренные законодательством. Удержание налога на доходы с физических лиц. Объекты налогообложения, налоговые ставки, налоговые вычеты по налогу на доходы с физических лиц. Порядок удержания по исполнительным листам. Удержания по инициативе администрации. Синтетический и аналитический учет удержаний из заработной платы. Документальное оформление операций по учету. Порядок расчета зарплаты к выдаче. Федеральный закон «О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской федерации, Фонд социального страхования Российской федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и территориальные фонды обязательного медицинского страхования» № 212-ФЗ от 24.06.2009г. Виды платежей в фонды социального страхования и обеспечения. Объекты обложения, ставки, плательщики, сроки уплаты. Синтетический и аналитический учет расчетов по единому социальному налогу и страховому взносу. Документальное оформление операций по учету. Отчетность по платежам. Понятие финансовых результатов. Структурами по-рядок формирования финансовых результатов. Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности. Особенности учета финансовых результатов в бухгалтерском и налоговом учете. Журнал-ордер № 15, его заполнение., Понятие доходов и расходов от обычной и прочей деятельности, их синтетический и аналитический учет. Порядок списания доходов и расходов на финансовый результат деятельности организации., Понятие нераспределенной прибыли. Порядок списания нераспределенной прибыли (непокрытого убытка). Синтетический и аналитический учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка); Поря-док распределения (использования) прибыли., Понятие уставного капитала, его виды и назначение. Формирование и учет уставного капитала и его изменений. Учет расчетов с учредителями. Документальное оформление операций по учету. Журнал-ордер № 12, порядок его заполнения., Образование, пополнение, учет и использование резервного, добавочного капитала. Учет целевого финансирования, источники его формирования. Учет нераспределенной прибыли. Учет резервов под снижение стоимости материальных ценностей, резервов под обесценение вложений в ценные бумаги. Необходимость создания резерва для покрытия предстоящих расходов и платежей и его учет. Документальное оформление операций по учету. Значение кредитов банка и займов как источников финансирования производственно-хозяйственной деятельности организаций. Виды кредитов по целевому назначению и срокам предоставления. Учет кредитных операций. Виды займов. Учет заемных средств. Документальное оформление операций по учету. Журнал-ордер № 4, порядок его заполнения. **Форма контроля** Экзамен (устно)
ПП.ПЦ. ПП.0201	Производственная практика	**Цели прохождения практики** Целями практики Производственная практика являются продолжение формирования компетенций на основе углубления и закрепления теоретических знаний, умений и практического опыта, полученных при изучении общепрофессиональных дисциплин и междисциплинарных курсов, подготовка к сдаче квалификационных экзаменов по окончании освоения профессиональных модулей. **Место практики в структуре образовательной программы** ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА. Профессиональный учебный цикл. Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации. **Требования к результатам прохождения практики** ПК-1.1 Обрабатывать первичные бухгалтерские документы, ПК-2.1 Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета, ПК-2.2 Выполнять поручения руководства в

		составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения, ПК-2.3 Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета, ПК-2.4 Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации, ПК-2.5 Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации, ПК-2.6 Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов, ПК-2.7 Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля, ПК-4.1 Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период **Содержание** Обработка и анализ собранного материала. Обобщение полученных на практике результатов и оформление отчета по практике. , , Познакомиться с программой практики. Получить индивидуальные задания от руководителя практики. Составить рабочий график (план прохождения практики с указанием тем и участков работы). Информационный инструктаж: требования к оформлению отчетной документации по практике. Инструктаж по охране труда и пожарной безопасности в период практики. Ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка в организации., Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации Тема 1. Учет труда и его оплаты в организациях. Ознакомиться: - с первичной документацией по учету выработки и заработной плате рабочих; - с первичными документами по организации учета использования рабочего времени. Заполнить табель учета рабочего времени. Тема2. Учет удержаний из заработной платы работников. Ознакомиться с порядком учета удержаний из заработной платы работников в организации. Составить бухгалтерские проводки по операциям: - удержания из заработной платы работников за причиненный материальный ущерб; - удержания невозвращенных своевременно сумм, полученных под отчет. Тема 3. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению. Ознакомиться с порядком учета расчетов по социальному страхованию и обеспечению в организации. Составит ь бухгалтерские проводки по операциям удержания из заработной платы работников в пенсионный и другие фонды. Тема 4. Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности. Ознакомиться с порядком учета финансовых результатов от обычных видов деятельности в организации. Составить бухгалтерские проводки по операциям учета финансовых результатов от обычных видов деятельности в организации. Тема 5. Учет прочих доходов и расходов. Ознакомиться с порядком учета прочих доходов и расходов в организации. Составить бухгалтерские проводки по операциям учета прочих доходов и расходов в организации.

		Тема 6. Учет нераспределенной прибыли. Ознакомиться с порядком учета нераспределенной прибыли в организации. Рассмотреть отражение операций-по счету 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)». Тема 7. Учет и порядок формирования уставного капитала. Ознакомиться с порядком организации расчетов с учредителями организации. Рассмотреть отражение операций-по счету 75 «Расчеты с учредителями». Тема 8. Учет капитала и резервов, целевого финансирования. Ознакомиться с порядком учета капитала и резервов, целевого финансирования в организации. Описать порядок формирования резервов в организации. Тема 9. Учет кредитов и займов. Ознакомиться с порядком учета кредитов и займов в организации. Рассмотреть отражение операций-по учету кредитных операций в организации. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации Тема 1. Общие подходы к технологии проведения инвентаризации имущества и финансовых обязательств. Изучить объекты инвентаризации в организации. Ознакомиться с подготовительными мероприятиями перед началом инвентаризации. Тема 2. Порядок проведения инвентаризации, оформление ее результатов. Изучить задачи и состав инвентаризационной комиссии. Ознакомиться с порядком проведения инвентаризации и оформлением ее результатов. Тема 3. Отражение в бухгалтерском учете результатов проведенной инвентаризации. Изучить порядок отражения в бухгалтерском учете результатов проведенной инвентаризации. Ознакомиться с порядок отражения в бухгалтерском учете результатов проведенной инвентаризации в организации. Тема 4. Инвентаризация основных средств. Изучить особенности порядка проведения инвентаризации основных средств в организации. Составить инвентаризационную опись основных средств и сличительную ведомость. Отразить па счетах бухгалтерского учета результаты инвентаризации основных средств в организации. Тема 5. Инвентаризация нематериальных активов. Изучить особенности порядка проведения инвентаризации основных средств в организации. Составить инвентаризационную опись основных средств (нематериальных активов) и сличительную ведомость. Отразить па счетах бухгалтерского учета результаты инвентаризации нематериальных активов в организации. Тема 6. Инвентаризация и переоценка материально-производственных запасов. Изучить особенности порядка проведения инвентаризации материально-производственных запасов в организации. Составить инвентаризационную опись материально-производственных запасов и сличительную ведомость. Отразить па счетах бухгалтерского учета результаты инвентаризации материально-производственных запасов Тема 7. Инвентаризация дебиторской и кредиторской задолженности организации. Изучить особенности порядка проведения инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации. Составить акт сверки дебиторской и кредиторской задолженности. Отразить на счетах бухгалтерского учета результаты инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации. Тема 8. Инвентаризация недостач и потерь от порчи ценностей, целевого финансирования, доходов будущих периодов. Изучить особенности порядка проведения инвентаризации недостач и потерь от порчи ценностей, целевого финансирования, доходов будущих периодов в организации. Отразить на счетах бухгалтерского учета результаты инвентаризации недостач и потерь от порчи ценностей, целевого финансирования, доходов будущих периодов. **Форма контроля** Зачет с оценкой

ПП.ПЦ.ПМ.02.ЭК01	Экзамен (квалификационный)	**Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы** ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА. Профессиональный учебный цикл. Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации. **Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)** ПК-1.1 Обрабатывать первичные бухгалтерские документы, ПК-2.1 Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета, ПК-2.2 Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения, ПК-2.3 Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета, ПК-2.4 Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации, ПК-2.5 Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации, ПК-2.6 Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов, ПК-2.7 Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля, ПК-4.1 Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период **Форма контроля** Экзамен (устно)
ПП.ПЦ.03	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	
ПП.ПЦ.МДК.0301	Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации	**Цели освоения дисциплины (модуля)** обеспечение профессионального образования, способствующего осознанию социальной значимости своей будущей профессии, добросовестному исполнению профессиональных обязанностей, владению культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения, способности использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач, способности понимать структуру и особенности расчётов бюджетами бюджетной системы Российской Федерации **Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы** ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА. Профессиональный учебный цикл. Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами. **Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)** ПК-3.1 Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, ПК-3.2 Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям, ПК-3.3 Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, ПК-3.4 Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям **Содержание** Виды и порядок налогообложения. Система налогообложения в РФ. Элементы налогообложения. Синтетический и аналитический учет по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам». Порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов. Порядок заполнения реквизитов платежного поручения. Порядок присвоения кодов бюджетной классификации для налога, штрафа и пени. Особенности начисления и перечисления сумм в СФР. Особенности начисления и перечисления взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, Синтетический и аналитический учет по счету 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению». Использование средств внебюджетных фондов. Порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды. Процедура контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка. **Форма контроля** Экзамен (устно)

ПП.ПЦ.ПП.0301	Производственная практика	**Цели прохождения практики** Целями практики Производственная практика являются продолжение формирования компетенций на основе углубления и закрепления теоретических знаний, умений и практического опыта, полученных при изучении общепрофессиональных дисциплин и междисциплинарных курсов, подготовка к сдаче квалификационных экзаменов по окончании освоения профессиональных модулей. **Место практики в структуре образовательной программы** ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА. Профессиональный учебный цикл. Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами. **Требования к результатам прохождения практики** ПК-3.1 Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, ПК-3.2 Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям, ПК-3.3 Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, ПК-3.4 Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям **Содержание** Обработка и анализ собранного материала. Обобщение полученных на практике результатов и оформление отчета по практике. , , Познакомиться с программой практики. Получить индивидуальные задания от руководителя практики. Составить рабочий график (план прохождения практики с указанием тем и участков работы). Информационный инструктаж: требования к оформлению отчетной документации по практике. Инструктаж по охране труда и пожарной безопасности в период практики. Ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка в организации. Тема 1. Основы налогообложения в РФ. Ознакомиться со спецификой налогообложения организации. Изучить приказ об учетной политике для целей налогообложения. Тема 2. Бухгалтерский учет налогов и сборов. Ознакомиться с порядком учета по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам». Составить бухгалтерские записи по учету расчетов с бюджетом по налогам и сборам. Заполнить платежные документы для перечисления налогов в бюджет. Тема 3. Особенности исчисления страховых взносов во внебюджетные фонды. Ознакомиться с особенностями исчисления страховых взносов во внебюджетные фонды в организации. Заполнить платежные документы для перечисления страховых взносов в государственные внебюджетные фонды. Тема 4. Бухгалтерский учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению. Ознакомиться с порядком учета по счету 69 «Расчеты по социальному страхованию». Составить бухгалтерские записи но учету расчетов по социальному страхованию и обеспечению. **Форма контроля** Зачет с оценкой

ПП.ПЦ.ПМ. 03.ЭК01	Экзамен (квалификационный)	**Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы** ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА. Профессиональный учебный цикл. Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами. **Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)** ПК-3.1 Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, ПК-3.2 Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям, ПК-3.3 Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, ПК-3.4 Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям **Форма контроля** Экзамен (устно)
ПП.ПЦ.04	Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности	

ПП.ПЦ.МДК.0401	Технология составления бухгалтерской отчетности	**Цели освоения дисциплины (модуля)** получение теоретических знаний (основные понятия, назначение, содержание и правила формирования финансовых отчетов) и приобретение практических навыков (составление форм бухгалтерской отчетности). **Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы** ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА.Профессиональный учебный цикл.Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности. **Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)** ПК-4.1 Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, ПК-4.2 Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки, ПК-4.3 Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки, ПК-4.5 Принимать участие в составлении бизнес-плана **Содержание** Нормативное регулирование бухгалтерской (финансовой) отчетности в России. История становления и развития отчетности. Финансовая отчетность, ее понятие, сущность как источника информации о финансово-хозяйственной деятельности организации. Виды бухгалтерской отчетности организации. Состав годовой и промежуточной отчетности организации. Значение и функции отчетности в рыночной экономике. Пользователи бухгалтерской (финансовой) отчетности. Качественные характеристики бухгалтерской отчетности, Значение и функции бухгалтерского баланса современных экономических условиях. Баланс как соединение разнородных имущественных ценностей и прав, капитала, образованного волей собственников, и обязательства перед третьими лицами. Бухгалтерский баланс как денежный измеритель состояния хозяйства на определенную дату. Принципы и схемы построения баланса в России и международной практике. Состав, характеристика и классификация статей актива и пассива. Виды балансов, их характеристика. Формы бухгалтерских балансов. Оценка статей баланса, имеющихся в стандарте. Особенность оценки статей баланса в условиях гиперинфляции, влияние оценки на достоверность информации отчетных данных. Сущность инфляции, ее влияние на финансовую отчетность. Реальность баланса и пути ее достижения. Целевая направленность ОФР в современных условиях и его значение. Схемы построения отчета в отечественных и международных стандартах. Показатели формы, порядок их формирования и отражения в учетных регистрах. Различия и необходимость сближения подходов к отражению отчетной информации в формах отчета России и международной практике. Взаимосвязь ОФР с налоговыми расчетами. Целевая направленность отчета об изменениях капитала. Содержание и структура отчета: капитал (уставный, добавочный, резервный), резервы (образованные в соответствии с законодательством, с учредительными документами, оценочные), справки. Факторы, оказывающие влияние на изменение капитала.

		Назначение отчета о движении денежных средств. Содержание отчета. Потоки денежных средств организации, отражаемые в отчете по видам ее деятельности: производственно-хозяйственной, инвестиционной и финансовой. Модели составления отчета о движении денежных средств, применяемые в международной практике. Косвенный метод составления отчета о движении денежных средств. Прямой метод составления отчета о движении денежных средств. Отчет о движении денежных средств по форме, рекомендованной Министерством финансов РФ. Взаимосвязь форм, составляющих финансовую отчетность. Содержание, характеристика показателей и техника составления приложения к бухгалтерскому балансу Характеристика показателей и техника составления отчета о целевом использовании полученных средств. Назначение и структура пояснительной записки к бухгалтерской отчетности организации Содержание и требования к раскрытию информации в пояснительной записке к бухгалтерской отчетности организации. Виды искажений бухгалтерской отчетности Способы выявления искажений в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности Порядок исправления выявленных ошибок в бухгалтерском учете и отчетности Ситуации, приводящие к искажению отчетности. Классификация бухгалтерских ошибок. Способы выявления ошибок при подготовке бухгалтерской отчетности, порядок их исправления Аудиторское заключение: виды и роль в оценке достоверности бухгалтерской отчетности. Формы образования хозяйствующих субъектов: образование одного юридического лица путем слияния хозяйственных обществ; консолидация хозяйствующих субъектов. Формы консолидации акционерных и других хозяйственных обществ. Сводная и консолидированная отчетность, их назначение, методы составления. Отличие сводной и консолидированной бухгалтерской отчетности, Сегментарная отчетность организации, ее цель, виды, состав. Информация по сегменту, информация по операционному сегменту, информация по географическому сегменту. Порядок выделения информации по отчетным сегментам. Порядок формирования показателей, раскрываемых в информации по отчетному сегменту. Способ представления и состав информации по отчетным сегментам. **Форма контроля** Зачет с оценкой
ПП.ПЦ.МДК.0402	Основы анализа бухгалтерской отчетности	**Цели освоения дисциплины (модуля)** формирование у обучающихся понимания сущности и социальной значимости квалификации специалиста среднего звена бухгалтер,освоение обучающимися необходимого объема базовых теоретических знаний в области анализа бухгалтерской отчетности организации, формирование практических умений общих и профессиональных компетенций об анализе бухгалтерской отчетности организации, а также изучение методик анализа бухгалтерской отчетности, оценки ее информативности, чтения основных форм отчетности использования результатов анализа для принятия управленческих решений **Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы** ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА.Профессиональный учебный цикл.Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности. **Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)** ПК-4.4 Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности, ПК-4.6 Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков, ПК-4.7 Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков **Содержание** Финансовая отчетность как источник информации о составе и динамике активов, капитала, обязательств хозяйствующих субъектов, доходов, расходов и финансовых результатах деятельности в современных условиях их функционирования.

		Значение, функции и роль бухгалтерского баланса в оценке достигнутого изменения имущественного положения организации. Анализ состава, структуры и динамики актива бухгалтерского баланса. Анализ состава, структуры и динамики пассива бухгалтерского баланса. Система количественных и качественных показателей оценки финансовой устойчивости организации. Анализ и оценка ликвидности бухгалтерского баланса организации. Критерии неплатёжеспособности организации. Значение, функции и роль отчёта о финансовых результатах, его аналитические возможности. Анализ состава, структуры доходов и расходов организации, оценка динамики и факторов их формирования. Система показателей финансовых результатов деятельности организации и их анализ. Факторный анализ показателей прибыли. Анализ и оценка показателей рентабельности. Значение, функции и роль отчёта об изменениях капитала в оценке состава, структуры и динамики собственного капитала. Анализ состава, структуры и динамики собственного капитала и приравненных к ним средств. Анализ формирования и использования оценочных резервов, резервов предстоящих расходов. Значение, функции и роль формы «Отчёт о движении денежных средств» в оценке их динамики. Прямой метод расчёта и анализа денежных потоков. Косвенный метод расчёта и анализа денежных потоков. Обоснование критерия существенности информации в отечественной и международной практике представления финансовой отчётности. Анализ информации о составе, выбытии нематериальных активов, основных средств, финансовых вложениях. Анализ прочей информации, содержащихся в приложениях к бухгалтерской (финансовой) отчётности. **Форма контроля** Зачет с оценкой
ПП.ПЦ.ПП.0401	Производственная практика	**Цели прохождения практики** Целями практики Производственная практика являются продолжение формирования компетенций на основе углубления и закрепления теоретических знаний, умений и практического опыта, полученных при изучении общепрофессиональных дисциплин и междисциплинарных курсов, подготовка к сдаче квалификационных экзаменов по окончании освоения профессиональных модулей. **Место практики в структуре образовательной программы** ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА. Профессиональный учебный цикл. Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности. **Требования к результатам прохождения практики** ПК-4.1 Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, ПК-4.2 Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки, ПК-4.3 Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки, ПК-4.4 Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности, ПК-4.5 Принимать участие в составлении бизнес-плана, ПК-4.6 Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков, ПК-4.7 Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков

		Содержание Обработка и анализ собранного материала. Обобщение полученных на практике результатов и оформление отчета по практике. , , Познакомиться с программой практики. Получить индивидуальные задания от руководителя практики. Составить рабочий график (план прохождения практики с указанием тем и участков работы). Информационный инструктаж: требования к оформлению отчетной документации по практике. Инструктаж по охране труда и пожарной безопасности в период практики. Ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка в организации. Тема 1. Нормативное регулирование, состав и содержание бухгалтерской отчетности. Изучить нормативное регулирование бухгалтерской отчетности в России. Ознакомиться с формами и сроками представления квартальной, полугодовой отчетности организации. Тема 2. Техника составления бухгалтерского баланса. Изучит ь структуру и содержание бухгалтерского баланса. Ознакомиться с техникой составления статей актива и пассива бухгалтерского баланса. Тема 3. Отчет о финансовых результатах и техника его составления. Изучит ь содержание и характеристики статей отчета о финансовых результатах организации. Ознакомиться с техникой составления отчета о финансовых результатах. Ознакомиться с содержанием отчета о финансовых результатах организации. Тема 4. Назначение и техника составления отчета об изменении капитала. Изучить назначение отчета о движении капитала, его структуру и содержание разделов. Ознакомиться с техникой составления отчета об изменении капитала. Ознакомиться с содержанием отчета о движении капитала организации. Тема 5. Сущностная характеристика и техника составления отчета о движении денежных средств. Изучить назначение отчета о движении денежных средств; содержание и характеристику показателей отчета. Ознакомиться с содержанием отчета о движении денежных средств организации. Тема 6. Характеристика и техника составления пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах. Изучить назначение пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах, Ознакомиться с техникой составления пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах, Ознакомиться с содержанием пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах, Тема 7. Сводная, консолидированная и сегментарная бухгалтерская отчетность. Изучить назначение сводной и консолидированной отчетности, порядок ее составления. Ознакомиться с содержанием бухгалтерской отчетности по сегментам **Форма контроля** Зачет с оценкой
ПП.ПЦ.ПМ. 04.ЭК01	Экзамен (квалификационный)	**Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы** ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА. Профессиональный учебный цикл. Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности. **Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)** ПК-4.1 Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, ПК-4.2 Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки, ПК-4.3 Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки, ПК-4.4 Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности, ПК-4.5 Принимать участие в составлении бизнес-плана, ПК-4.6 Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков, ПК-4.7 Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков **Форма контроля** Экзамен (устно)

ПП.ПЦ.05	Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих	Экзамен (устно), Зачет с оценкой, Экзамен (устно), Зачет с оценкой
ПП.ПЦ.МДК 0501	Ведение кассовых операций	**Цели освоения дисциплины (модуля)** формирование у обучающихся понимания принципов организации и методики приёма, выдачи, учёта и хранения денежных средств и бумаг в кассе, получение глубоких знаний, умений и навыков учёта и контроля ведения кассовых операций, также использование данных бухгалтерского учёта в целях повышения уровня их в экономической работе в современных условиях. **Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы** ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА.Профессиональный учебный цикл.Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих. **Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)** ПК-1.1 Обрабатывать первичные бухгалтерские документы, ПК-1.3 Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы, ПК-1.4 Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета, ОК-03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях, ОК-09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. **Содержание** Порядок организации работы кассира. Должностные обязанности кассира. Права кассира. Ответственность кассира, Нормативно-правовое регулирование порядка ведения и учета кассовых операций. Организация работы и порядок ведения кассовых операций. Лимит остатка наличных денег. Порядок приема и выдачи наличных денег. Порядок ведения кассовой книги. Учет кассовых операций. Нормативное регулирование и оформление кассовых операций с применением ККТ при осуществлении денежных расчетов с населением. Использование ККМ при осуществлении денежных расчетов с населением. Ответственность за нарушение требований по применению ККТ. Правила проведения инкассации. Прием сумки с наличностью банком. Бухгалтерский учет инкассации денежных средств. Нормативно-правовое регулирование порядка ведения и учета операций на расчетном счете. Организация работы и порядок ведения операций на расчетном счете. Порядок приема и выдачи безналичных денег. Учет операций на расчетном счете. Нормативно-правовое регулирование порядка ведения и учета операций на валютном счете. Организация работы и порядок ведения операций на валютном счете. Порядок приема и выдачи безналичных денег. Учет операций на валютном счете. Состав и содержание отчета о движение денежных средств. Порядок составления отчета о движении денежных средств. **Форма контроля** Экзамен (устно)

ПП.ПЦ.ПП.0501	Производственная практика	**Цели прохождения практики** Целями практики Производственная практика являются продолжение формирования компетенций на основе углубления и закрепления теоретических знаний, умений и практического опыта, полученных при изучении общепрофессиональных дисциплин и междисциплинарных курсов, подготовка к сдаче квалификационных экзаменов по окончании освоения профессиональных модулей. **Место практики в структуре образовательной программы** ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА. Профессиональный учебный цикл. Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих. **Требования к результатам прохождения практики** ПК-1.1 Обрабатывать первичные бухгалтерские документы, ПК-1.3 Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы. ПК-1.4 Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана. счетов бухгалтерского учета, ОК-03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях, ОК-09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. **Содержание** Обработка и анализ собранного материала. Обобщение полученных на практике результатов и оформление отчета по практике. , , Познакомиться с программой практики. Получить индивидуальные задания от руководителя практики. Составить рабочий график (план прохождения практики с указанием тем и участков работы). Информационный инструктаж: требования к оформлению отчетной документации по практике. Инструктаж по охране труда и пожарной безопасности в период практики. Ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка в организации. Тема 1. Введение в профессию «Кассир», Изучить организацию работы кассы в организации, Ознакомиться с нормативными документами по организации наличного денежного и безналичного обращения, Тема 2. Порядок ведения и учета кассовых операций, Изучить Указание ЦБ РФ № 3073-У «Об осуществлении наличных расчетов» от 07.10.2013 г, Изучить порядок определения лимита кассы, Тема 3. Учет денежных средств па расчетных и специальных счетах, Изучить Инструкцию Банка России № 153-И «Об открытии и закрытии банковских счетов, счетов по вкладам (депозитам, депозитных счетов)» от 30.05.2014 г. Ознакомиться с порядком ведения бухгалтерского учета денежных средств на расчетных и специальных счетах. Тема 4. Учет операций на валютных счетах. Изучить ПБУ № 3/2007 "Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте". Ознакомиться с порядком ведения бухгалтерского учета операций на валютных счетах. Тема 5. Организация расчетов в условиях рыночных отношений. Изучить виды расчетов и сроки их исковой давности. Ознакомиться с перечнем дебиторов и кредиторов организации. Тема 6. Отчетность по движению денежных средств. Изучить назначение отчета о движении денежных средств; содержание и характеристику показателей отчета. Ознакомиться с содержанием отчета о движении денежных средств организации. Обработка и анализ собранного материала. Обобщение полученных на практике результатов и оформление отчета по практике. **Форма контроля** Зачет с оценкой

ПП.ПЦ.ПМ.05.ЭК01	Экзамен (квалификационный)	**Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы** ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА.Профессиональный учебный цикл.Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих. **Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)** ОК-03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях, ОК-09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках., ПК-1.1 Обрабатывать первичные бухгалтерские документы, ПК-1.3 Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы, ПК-1.4 Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета **Форма контроля** Экзамен (устно)
ПП.ПЦ.ПДП.00	**Производственная практика (преддипломная)**	
ПП.ПЦ.ПДП.01	Производственная практика (преддипломная)	**Цели прохождения практики** Целями практики Производственная практика (преддипломная) являются продолжение формирования общекультурных, профессиональных компетенций на основе углубления и закрепления теоретических знаний, умений и практического опыта, полученных при изучении общепрофессиональных дисциплин и междисциплинарных курсов, подготовка к сдаче квалификационных экзаменов по окончании освоения профессиональных модулей. **Место практики в структуре образовательной программы** ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА. Профессиональный учебный цикл. Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих. Производственная практика (преддипломная). **Требования к результатам прохождения практики** ПК-1.1 Обрабатывать первичные бухгалтерские документы, ПК-1.2 Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации, ПК-1.3 Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы, ПК-1.4 Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета, ПК-2.1 Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета, ПК-2.2 Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения, ПК-2.3 Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета, ПК-2.4 Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации, ПК-2.5 Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации

		ПК-2.6 Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов, ПК-2.7 Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля, ПК-3.1 Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, ПК-3.2 Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям, ПК-3.3 Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, ПК-3.4 Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям, ПК-4.1 Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, ПК-4.2 Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки, ПК-4.3 Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки, ПК-4.4 Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности, ПК-4.5 Принимать участие в составлении бизнес-плана, ПК-4.6 Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков, ПК-4.7 Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков, ОК-03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях, ОК-09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках., ОК-01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам, ОК-04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде, ОК-05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста, ОК-06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения, ОК-07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях, ОК-08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности, ОК-10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках, ОК-11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере **Содержание** Познакомиться с программой практики. Получить индивидуальные задания от руководителя практики. Составить рабочий график (план прохождения практики с указанием тем и участков работы). Информационный инструктаж: требования к оформлению отчетной документации по практике. Инструктаж по охране труда и пожарной безопасности в период практики. Ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка в организации. Тема тика практики зависит от выбранной темы дипломной работы, примерные виды работ согласно тем следующие:

		Тема 1. Ознакомление с предприятием и общей организацией на нем бухгалтерского учета: Практика начинается с общего ознакомления с предприятием, изучения структуры учетного аппарата и организации учета и контроля. Для ознакомления с предприятием, его технологическими особенностями руководитель практики от предприятия или представитель отдела подготовки кадров осуществляет экскурсию по цехам, рабочим участкам, местам хранения материальных ценностей и другим участкам с подробным объяснением характера работы каждого подразделения. После этого студенты знакомятся с Уставом организации, учредительным договором, свидетельством о регистрации (перерегистрации) и др. документами, учетной политикой, должностными инструкциями и основными показателями, характеризующими деятельность предприятия в предыдущем и отчетном году, результатами проверок, проведенными самим предприятием и другими организациями (налоговой инспекцией, аудиторской фирмой и др.). По результатам предварительного ознакомления с особенностью деятельности организации студент готовит его краткую технико-экономическую характеристику, в которой должны быть отражены: объем и тип предприятия и производства, производственный профиль, организационная структура предприятия, технологические особенности или другие особенности, связанные с функционированием предприятия, ассортимент выпускаемой продукции, степень ее обновления; важнейшие показатели организационно-технического уровня производства, хозяйственные связи с поставщиками и покупателями. После изучения работы бухгалтерии и функций каждого се подразделения студенты дают описание организации бухгалтерского учета, структуры учетного аппарата, схемы документооборота, применение форм и методов учета, системы внутреннего контроля, содержание и методы аналитической работы в организации: кто, когда и в какой форме осуществляет аналитическую работу на предприятии. Студент должен получить навыки ведения учета во всех подотделах бухгалтерии, осуществляющих учет имущества и обязательств: оборотных и внеоборотных активов, источников собственных и привлеченных заемных средств. Студент должен изучить состав бухгалтерской отчетности, сроки и порядок ее представления, структуру пояснительной записки к годовому отчету, состав отчетности перед бюджетами, внебюджетными фондами, органами статистики. Проанализировать учетную политику, ее организационные, технические и методически аспекты. Уметь сделать необходимые аналитические расчеты с использованием всех отчетных форм для оценки эффективности работы предприятия, выяснить причины отклонения отдельных показателей эффективности от предполагаемого уровня. Уметь сформировать выводы и предложения по устранению недостатков и мобилизации резервов для повышения эффективности хозяйственной деятельности на исследуемом предприятии. Получить навыки проведения инвентаризаций. Тема 2. Учет долгосрочных инвестиций и источников их финансирования Ознакомиться с организацией инвентарного учета основных средств, учета поступления и выбытия основных средств, учета амортизации, ремонта основных средств; ознакомиться с порядком учета капитальных вложений и ввода в действие объекта, с системой контроля за эффективным использованием основных средств, правильным начислением амортизации объектов основных средств, ознакомиться с результатами инвентаризации основных средств и их отражением в учете. Сделать выводы о соответствии осуществляемого учета в организации положениям по учету основных средств, методическим указаниям, законодательным и нормативным документам. Рассмотреть и оценить экономические последствия различных видов инвестиций. Рассмотреть информационную базу для использования финансовых методов анализа, достоинства и недостатки финансовых методов анализа. Сделать анализ выбора финансирования проекта, оценку их достоинств и недостатков. Тема 3. Учет нематериальных активов Ознакомиться с объектами нематериальных активов, учитываемых в организации. Выявить общие положения и закономерности в учете нематериальных активов и основных средств; изучить классификацию и оценку нематериальных активов, учет амортизации и особенности ее начисления в соответствии с положениями по бухгалтерскому учету, ознакомиться с порядком учета поступления и выбытия нематериальных активов, результатами инвентаризации. Ознакомиться с документооборотом по движению нематериальных активов. Определить финансовый результат от выбытия нематериальных активов (продажи, списания, безвозмездной передачи и др.), его Отражением в учете и его влияние на величину балансовой и налогооблагаемой прибыли.

		Тема 4. Учет производственных запасов В отделе снабжения изучить порядок планирования и условий поставок, учет выполнения договоров с поставщиками, действующий порядок оплаты счетов за поставленные материалы, порядок контроля за состоянием складских запасов; изучить действующий порядок работы претензионной службы и юридического отдела; - ознакомиться с организацией складского учета поступления и отпуска материалов в производство, состоянием контроля за сохранностью материальных ценностей и за работой материально-ответственных лиц; наличием и исправностью весового оборудования и контрольно-измерительных приборов; изучить действующий порядок сверки складского учета с данными бухгалтерского учета материалов в условиях использования вычислительной техники; - в планово-производственном отделе изучить порядок нормирования расхода материалов и выписки лимитных карт; - в материальном подотделе предприятия изучить порядок сверки поступающих счетов поставщиков, усвоить порядок контроля за своевременным оприходованием поступающих материалов. Ознакомиться результатами инвентаризации, формированием фактической себестоимости материалов, при наличии сличительной ведомости выявить правильность отражения в учете излишков или недостач ценностей, правильность взаимного зачета излишков и недостач в результате пересортицы; - изучить порядок расчета отклонений от плановой себестоимости израсходованных материалов или транспортно -заготовительных расходов, относящихся к стоимости отпущенных в производство материалов. Способы контроля за расходованием материальных ресурсов, вытекающие из особенностей технологии и организации производства в условиях внутрипроизводственного хозрасчета. Действующая практика состояния внутрипроизводственной отчетности об использовании материальных ресурсов. Роль оперативного и бухгалтерского учета в реализации мероприятий, направленных па ресурсосбережение Тема 5. Учет труда и его оплаты Ознакомиться с порядком документального оформления приема, перевода и увольнения рабочих и служащих в соответствии с унифицированными формами первичной учетной документации, с организацией табельного учета; - в производственных цехах изучить первичную документацию по учету выработки; - в расчетном подотделе бухгалтерии ознакомиться с ведением лицевых счетов и составлением расчетных или расчетно-платежных ведомостей. Изучить порядок ведения аналитического и синтетического учета расчетов с рабочими и служащими по оплате труда; правильность определения совокупности дохода за отчетный период; своевременность и полноту удержаний. Ознакомиться с учетом депонентских сумм; - ознакомиться с возможностями вычислительной техники для осуществления расчетов по оплате труда. Определить состав отчетных сводок, периодичность их составления и назначение; - оценить уровень социального развития предприятия; - провести выборочную проверку любого из изучаемых участков: начисленной оплаты труда (основной и дополнительной), удержаний и сумм, причитающихся к выдаче на руки. Тема 6. Учет собственного капитала организации Ознакомиться с формированием уставного капитала и учетом расчетов с учредителями по вкладам в уставной (складочный) капитал, исходя из уставных, учредительных документов организации. Изучить операции, связанные с формированием и учетом добавочного и резервного капитала, а также резервов, имеющихся в организации, и порядком их использования. Изучить постановку учета нераспределенной прибыли или непокрытых убытков. Тема 7. Калькулирование и анализ себестоимости продукции Ознакомиться с номенклатурой производственных затрат; - изучить порядок составления ведомостей распределения расходов материалов, заработной платы, начисленной амортизации по счетам производственных затрат; - познакомиться с учетом и распределением расходов по содержанию и эксплуатации машин и оборудования, общепроизводственных и общехозяйственных расходов;

		- изучить применяемый на предприятии метод учета затрат на производство и калькулирования себестоимости продукции, обусловленный особенностями технологического процесса; - при использовании нормативного учета познакомиться с организацией нормативного хозяйства, порядком составления нормативных калькуляций, с учетом отклонения от норм по материалам, заработной плате и другим статьям затрат; - познакомиться с организацией сводного учета затрат на производство; - ознакомиться с организацией контроля за хозрасчетной деятельностью цехов, участков, бригад. Тема 8. Учет продажи продукции, работ и услуг В отделе сбыта предприятия: ознакомиться с организацией сбытовой деятельности, выяснить состав покупателей и основные условия поставки готовой продукции; законности совершения хозяйственных операций; ознакомиться с организацией оперативного учета и контроля выполнения договорных обязательств, рассмотрения претензий покупателей, выявлением причин и виновников этих претензий; На складе: изучить порядок документального оформления и учета поступления, отгрузки, отпуска готовых изделий, а также контроля за сохранностью готовой продукции; В бухгалтерии: изучить организацию учета выпуска готовой продукции, учета отгруженных товаров, выполненных работ, услуг: ознакомиться с порядком оценки готовой продукции, сопоставить с рекомендациями ПБУ, методологией составления расчетов фактической себестоимости товаров отгруженных; изучить учет коммерческих (внепроизводственных) расходов, ознакомиться со сметой и фактической величиной коммерческих (внепроизводственных) расходов, изучить действующую методику распределения коммерческих расходов между реализованной и остатками нереализованной продукции; изучить организацию учета реализации продукции, включая методику расчета фактической себестоимости реализованной продукции и определить правильность корреспонденции счетов при различных вариантах отражения в учете реализации для целей налогообложения; оценить реальность остатков нереализованной продукции на начало и конец отчетного периода; изучить выполнение обязательств предприятия перед партнерами; проанализировать состав объема продаж продукции (услуг), определить факторы его изменения; проанализировать изменения выпуска продукции по сравнению с прошлыми периодами по объему, ассортименту, качеству; оценить уровень брака и охарактеризовать работу предприятия по повышению качества работы, конкурентоспособности выпускаемой продукции (работ, услуг); изучить мероприятия по освоению новых видов продукции (работ, услуг). Тема 9. Учет денежных средств, расчетных и кредитных операций Ознакомиться с документальным оформлением и ведением учета кассовых операций (в рублях и валюте), соответствия их утвержденному порядку ведения кассовых операций в РФ; принять участие в инвентаризации кассы; изучить порядок учета подотчетных сумм и осуществить проверку достоверности приложенных к авансовым отчетам (в рублях и валюте) документов и законность оплаты по ним; ознакомиться с учетом операций по расчетному и валютному счетам предприятия; с учетом операций на прочих специальных счетах в банке; с учетом денежных документов; с учетом средств в пути; - ознакомиться с применяемыми формами расчетов с поставщиками и покупателями, порядком ведения учета при различных формах безналичных расчетов, мерами воздействия, к неаккуратным плательщикам; - изучить порядок расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами; - ознакомиться с порядком учета расчетов с прочими дебиторами и кредиторами и списаниями просроченной дебиторской задолженности; - изучить порядок учета расчетов с учредителями; - изучить порядок оформления и ведения учета банковских кредитов, займов; - ознакомиться с организацией учета внутриведомственных и внутрихозяйственных расчетов. Тема 10. Учет внешнеэкономической деятельности организации При наличии внешнеэкономических операций в организации дать характеристику видов и форм внешнеэкономической деятельности предприятия; ознакомится с валютным законодательством; изучить учет и проанализировать экспортные и импортные операции предприятия; оценить исполнение обязательств по контрактам, видам поставок и формам расчетов;

		изучить учет валютной выручки по экспортным операциям и учету операций по обязательной продаже валютной выручки, отражение результатов в учете; проанализировать рентабельность отдельных видов продукции и услуг; изучить взаимоотношения предприятия с бюджетом, банками, государством, таможенными органами по распределению валютной выручки; ознакомиться с внутренним аудитом операций по экспорту и импорту товаров. Тема 11. Особенности учета фондов, резервов и финансовых результатов экономического субъекта Изучить действующий порядок учета образования и использования фондов специального назначения, средств целевого финансирования, резервов в организации. Проанализировать образование и использование фондов специального назначения. Усвоить порядок формирования финансовых результатов предприятия и организацию их учета. Изучить слагаемые балансовой прибыли. Проанализировать причины изменения прибыли за отчетный год по сравнению с предполагаемой величиной. Изучить организацию учета распределения прибыли (дохода) предприятия и проанализировать направления ее использования. Тема 12. Учет ценных бумаг Ознакомиться с видами финансовых вложений. Изучить учет операций по движению собственных акций акционерного общества и учет дивидендов. Изучить учет операций по долгосрочным обязательствам. Ознакомиться с аудитом инвестиций в ценные бумаги и другие финансовые вложения. Тема 13. Отчетность организаций Ознакомиться с порядком и техникой составления бухгалтерского баланса. Изучить взаимосвязь показателей баланса с другими формами отчета. Принципы оценки статей баланса. Порядок реформации баланса. Ознакомиться с порядком и техникой составления форм периодической годовой отчетности, взаимоувязкой отдельных показателей, в разных формах отчета. Порядок предоставления и утверждения бухгалтерского отчета. Обработка и анализ собранного материала. Обобщение полученных на практике результатов и оформление отчета по практике. **Форма контроля** Зачет с оценкой