

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛГОРОДСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ,
ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»**

СОГЛАСОВАНО

Студенческим советом
АНО ВО «Белгородский университет
кооперации, экономики и права»
(протокол 14.02.2024 г. № 15/1)

Председатель
 Я.А. Мушарова


СОГЛАСОВАНО

«Профорганизация студентов
Белгородского университета
кооперации, экономики и права»
(протокол 14.02.2024 г. № 15/1)

Председатель
 Ю.Д. Шевченко

СОГЛАСОВАНО

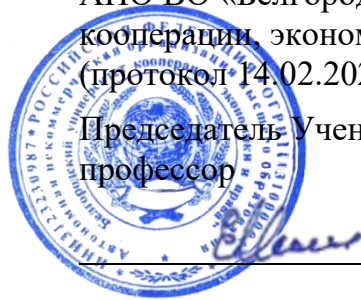
Советом родителей
АНО ВО «Белгородский университет
кооперации, экономики и права»
(протокол 14.02.2024 г. № 15/1)

Председатель
 Н.Н. Буравцова

УТВЕРЖДАЮ

Ученым советом
АНО ВО «Белгородский университет
кооперации, экономики и права»
(протокол 14.02.2024 г. № 5)

Председатель Ученого совета,
профессор



 Е.В. Исаенко

Введено в действие с 01 марта 2024 г.
(изменения, внесенные Приказом
Минпросвещения России от
13.10.2023 № 767, вступают в силу с
1 мая 2024 г.)
приказом ректора
от 14 февраля 2024 г. № 70

**ПРАВИЛА ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ
по образовательным программам среднего профессионального
образования в Автономную некоммерческую организацию
высшего образования «Белгородский университет кооперации,
экономики и права» и ее филиалы в 2024 году**

I. Общие положения

1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в Автономную некоммерческую организацию высшего образования «Белгородский университет кооперации, экономики и права» и ее филиалы в 2024 году (далее – Правила приема в университет) регламентирует прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее соответственно – граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям среднего профессионального образования (далее – образовательные программы) в Автономную некоммерческую организацию высшего образования «Белгородский университет кооперации, экономики и права» и ее филиалы (далее – университет) по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Прием иностранных граждан на обучение в университет осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации или местных бюджетов в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

Правила приема в университет разработаны на основе:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями);
- Приказа Минпросвещения России от 02.09.2020 г. № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован в Минюсте России 06.11.2020 г. № 60770) (с последующими изменениями);
- других нормативных правовых актов уполномоченных органов государственной власти в области образования¹;
- Устава университета;
- положений о филиалах университета;
- иных локальных нормативных актов университета.

2. Университет не осуществляет образовательную деятельность по основным профессиональным образовательным программам, реализуемым в

¹ В случае принятия нормативных правовых актов, изменяющие порядок приема в образовательные организации среднего профессионального образования в 2024 год, в настоящие Правила приема в университет будут внесены соответствующие изменения и дополнения.

интересах обороны и безопасности государства, обеспечения законности и правопорядка.

3. Правила приема в университет на обучение по образовательным программам устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, университетом, самостоятельно.

4. Прием в университет лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»).

5. Прием на обучение по образовательным программам является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

6. Университет осуществляет обработку полученных в связи с приемом в университет персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

7. Организацию приема на обучение в филиале осуществляет приемная комиссия университета в порядке, определяемом настоящими Правилами приема в университет.

8. Условиями приема на обучение по образовательным программам должны быть гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

II. Организация приема в университет

9. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией университета (далее - приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является руководитель университета.

10. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым ректором университета.

11. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует

ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается ректором университета.

12. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей (далее - вступительные испытания), председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии.

13. При приеме в университет обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

14. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

III. Организация информирования поступающих

15. Университет объявляет прием на обучение по образовательным программам при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

Университет имеет лицензию на осуществление образовательной деятельности, выданную от 24 августа 2015 г. регистрационный № ЛО35-00115-31/00096672 Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, и свидетельство о государственной аккредитации, выданное от 23 января 2019 г. серия 90А01 № 0003136, регистрационный № 2982 Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки.

Прием в университет

Университет (г. Белгород) осуществляет прием лиц на обучение по следующим образовательным программам среднего профессионального образования:

Код	Наименование образовательной программы	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
09.02.07	Информационные системы и программирование	■	
10.02.05	Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем	■	
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	■	■
38.02.02	Страховое дело (по отраслям)	■	
38.02.03	Операционная деятельность в логистике	■	
38.02.06	Финансы	■	

Код	Наименование образовательной программы	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
38.02.07	Банковское дело	■	
38.02.08	Торговое дело	■	
40.02.04	Юриспруденция	■	■
42.02.01	Реклама	■	
43.02.15	Поварское и кондитерское дело	■	
43.02.16	Туризм и гостеприимство	■	

Прием для обучения в филиалах университета

В составе университета прием также осуществляют следующие филиалы:

- Ставропольский институт кооперации (филиал) (г. Ставрополь);
- Липецкий институт кооперации (филиал) (г. Липецк);
- Курский институт кооперации (филиал) (г. Курск).

Ставропольский институт кооперации (филиал) осуществляет прием лиц на обучение по следующим образовательным программам среднего профессионального образования:

Код	Наименование образовательной программы	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	■	■
38.02.08	Торговое дело	■	
40.02.04	Юриспруденция	■	■
43.02.16	Туризм и гостеприимство ²	■	■

Липецкий институт кооперации (филиал) осуществляет прием лиц на обучение по следующим образовательным программам среднего профессионального образования:

Код	Наименование образовательной программы	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	■	■
38.02.08	Торговое дело	■	
40.02.04	Юриспруденция	■	■

Курский институт кооперации (филиал) осуществляет прием лиц на обучение по следующим образовательным программам среднего профессионального образования:

Код	Наименование образовательной программы	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	■	■
38.02.02	Страховое дело (по отраслям)	■	■
38.02.06	Финансы	■	■
38.02.08	Торговое дело	■	■

² Неаккредитованная образовательная программа

Код	Наименование образовательной программы	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
40.02.04	Юриспруденция	■	■
43.02.15	Поварское и кондитерское дело	■	■

16. Университет обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

17. В целях информирования о приеме на обучение университет и его филиалы размещают информацию на официальных сайтах университета и его филиалы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт), иными способами с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также обеспечивает свободный доступ в здание университета (филиала) к информации, размещенной на информационном стенде (табло) приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе - информационный стенд).

18. Приемная комиссия на официальном сайте университета (филиала) и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

18.1. Не позднее 1 марта:

- правила приема в университет;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей, по которым университет объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием форм обучения (очная, заочная);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- перечень вступительных испытаний;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);

18.2. Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам обучения;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов по каждой специальности, в том числе по различным формам обучения;
- количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам обучения;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

19. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте университета и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с указанием форм обучения (очная, заочная).

Приемная комиссия университета обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте университета для ответов на обращения, связанные с приемом в университет.

IV. Прием документов от поступающих

20. Прием в университет по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием документов начинается 20 июня.

Прием заявлений в университет *на очную форму обучения* осуществляется *до 15 августа*, а при наличии свободных мест в университете прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

Прием заявлений у лиц, поступающих для обучения по образовательным программам *по специальности 42.02.01 «Реклама»*, требующим у поступающих определенных творческих способностей осуществляется *до 10 августа*.

Прием заявлений в университет *на заочную форму обучения* осуществляется *до 20 сентября*, а при наличии свободных мест в университете прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

21. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в университет поступающий предъявляет следующие документы:

21.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - ЕПГУ);

– оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;

– в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации);

– 4 фотографии, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;

21.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

– копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

– оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», - также свидетельство о признании иностранного образования);

– заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

– копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

– 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

21.3. При необходимости создания специальных условий при проведении

вступительных испытаний инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья - дополнительно документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий;

21.4. Поступающие помимо документов, указанных в подпунктах 21.1 - 21.3 данного пункта настоящих Правил приема в университет, вправе представить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также заявку, указанную в части 9 статьи 56 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

21.5. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий университета.

22. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность(и), для обучения по которым он планирует поступать в университет, с указанием условий обучения и формы обучения (мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития;
- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с выпиской из реестра лицензии на осуществление образовательной деятельности, выпиской из реестра свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам или отсутствия выписки из реестра указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в университет персональных данных поступающих;
- факт получения среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление с уставом университета, с выпиской из реестра лицензии на осуществление образовательной деятельности, выпиской из реестра свидетельства о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и

осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

– ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, университет возвращает документы поступающему.

23. При поступлении на обучение по специальности 43.02.15 «Поварское и кондитерское дело», входящей в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности, профессии или специальности.

24. Поступающие вправе направить/представить в университет заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

1) лично в университет;

2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами приема в университет;

3) в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи» (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов):

– посредством электронной почты университета или электронной информационной системы университета, в том числе с использованием функционала официального сайта университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

– с использованием функционала ЕПГУ;

– с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

Университет осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки университет вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в университет одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 20 настоящих Правил приема в университет.

25. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 21 настоящих Правил приема в университет.

26. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала ЕПГУ.

27. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

28. По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются университетом в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

V. Вступительные испытания

29. В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утверждаемым Министерством просвещения Российской Федерации, проводятся вступительные испытания при приеме на обучение по следующей специальности среднего профессионального образования: 42.02.01 Реклама

30. Вступительные испытания проводятся в устной форме, в виде

собеседования по предмету «Основы изобразительного искусства и грамотности».

31. Вступительное испытание, проводимое в устной форме, оформляется протоколом, в котором фиксируются вопросы к поступающему и комментарии экзаменаторов.

32. Оценка результатов вступительных испытаний осуществляется по зачетной системе, включающей критерии следующие критерии оценивания по каждому вопросу: верно или не верно.

Количество вопросов к собеседованию – 10.

Минимальное количество вопросов, необходимое для успешного прохождения вступительного испытания – 5.

Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, необходимых для обучения по соответствующей образовательной программе.

VI. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

33. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в университет сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих.

34. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

– вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

– присутствие ассистента из числа работников университета или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с экзаменатором);

– поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

– поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

– материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие

пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

– задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний зачитываются ассистентом;

б) для слабовидящих:

– обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

– поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

– задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих:

– наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

– все вступительные испытания проводятся в устной форме.

VII. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

35. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

36. Рассмотрение апелляции не является передачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

37. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться с протоколом хода вступительного испытания, в порядке, установленном Правилами проведения вступительных испытаний, проводимых университетом самостоятельно, для лиц, поступающих в

Автономную некоммерческую организацию высшего образования «Белгородский университет кооперации, экономики и права» и её филиалы. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

38. В апелляционную комиссию при рассмотрении апелляций рекомендуется включать в качестве независимых экспертов представителей органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования.

39. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

40. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

41. Решения апелляционной комиссии принимаются большинством голосов от числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии и присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

42. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

VIII. Зачисление в университет

43. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в в следующие сроки:

– на **очную форму** обучения **до 19 августа**, а при наличии свободных мест и продления приема документов до 26 ноября;

– на **заочную форму** обучения **до 23 сентября**, а при наличии свободных мест и продления приема документов до 26 ноября.

43(1). В случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в университет посредством функционала ЕПГУ в сроки, указанные в п. 43 Правил приема в университет для представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

44. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации ректор университета издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ, подтвердивших свое согласие на зачисление в университет посредством функционала ЕПГУ, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте университета.

В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, университет осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов вступительных испытаний (при наличии), результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме.

Лицам, указанным в части 7 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», предоставляется преимущественное право зачисления в университет на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при условии успешного прохождения вступительных испытаний (в случае их проведения) и при прочих равных условиях.

Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам по всем общеобразовательным предметам как средний балл этих результатов с точностью до десятых долей единицы по стандартным правилам округления.

Результаты индивидуальных достижений учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

45. При приеме на обучение по образовательным программам университетом учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

- 1) наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных

интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 19.10.2023 № 1738 «Об утверждении Правил выявления детей и молодежи, проявивших выдающиеся способности, и сопровождения их дальнейшего развития»;

2) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

3) наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы», отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций «АртМастерс (Мастера Искусств)»;

4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.

6) прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области;

Порядок учета результатов индивидуальных достижений приведен в приложении 1 настоящих Правил приема в университет.

46. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в университет осуществляется до 1 декабря текущего года.

47. В случае зачисления в университет на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации при подаче заявления с использованием функционала ЕПГУ

обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в университет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и 4 фотографии.

*Приложение 1
к Правилам приема на обучение
по образовательным программам среднего
профессионального образования
в Автономную некоммерческую организацию
высшего образования «Белгородский университет
кооперации, экономики и права»
и ее филиалы в 2024 году*

Порядок учета результатов индивидуальных достижений

1. Поступающие на программы среднего профессионального образования вправе представить сведения о своих индивидуальных достижениях, результаты которых учитываются при приеме на обучение в университет, а также и (или) наличие заявки, указанной в части 9 статьи 56 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

2. Сведения о наличии у поступающего индивидуальных достижений указываются поступающим в заявление о приеме.

3. Поступающий представляет оригинал и (или) копии документов, подтверждающие получение результатов индивидуальных достижений, при подаче заявления на обучение в приемную комиссию университета техническому секретарю, который передает их по мере поступления в комиссию.

4. Поступающий представляет заявку, указанную в части 9 статьи 56 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», при подаче заявления на обучение в приемную комиссию университета техническому секретарю, который передает их по мере поступления в комиссию.

5. Прием результатов индивидуальных достижений осуществляется в сроки, установленные настоящими Правилами приема в университет.

6. В случае отклонения документов, подтверждающих индивидуальные достижения, указанные поступающими в заявлении о приеме, приемная комиссия не позднее даты завершения предоставления оригиналов документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, указанных в Правилах приема в университет, информирует поступающего об отклонении документов.

7. При приеме на обучение по программам среднего профессионального образования учитываются индивидуальные достижения в следующем порядке:

№ п/п	Наименование индивидуального достижения	Подтверждающий документ	Приоритет учета индивидуальных достижений	Примечание
1.	Статус победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах,	Приказ (протокол) учредителя и (или) организатора с утверждением списков	1	в соответствии с постановлением Правительства Российской

	мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений	победителей (лауреатов) и призеров		Федерации от 17 ноября 2015 г. № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»
2.	Статус победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»	Документ, подтверждающий наличие статуса победителя или призера	2	-
3.	Статус победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы», отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций «АртМастерс (Мастера Искусств)	Документ, подтверждающий наличие статуса победителя или призера	3	-
4.	Статус чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр	Документ подтверждающий статус чемпиона или призера соответствующих игр	4	-
5.	Прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы	Справка подтверждающая военную службу по призыву, а также военную службу по контракту, военную службу по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в	5	-

	Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области	добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области		
--	---	---	--	--

8. В случае, если численность поступающих превышает количество мест, университет в соответствии с порядком приема, установленным в соответствии с частью 8 статьи 55 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», учитывает результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результаты вступительных испытаний (при наличии), результаты индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличие договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», если иное не предусмотрено статьей 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации». Лицам, указанным в пунктах 1 - 13 части 7 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», предоставляется преимущественное право зачисления в университет на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при условии успешного прохождения вступительных испытаний (в случае их проведения) и при прочих равных условиях. Лицам, указанным в части 5.1 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», предоставляется право на зачисление в университет на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в первоочередном порядке вне зависимости от результатов освоения указанными лицами образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».